



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 3]

नई दिल्ली, शनिवार, जनवरी 15, 1972 (पोष 25, 1893)

No. 3] NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 15, 1972 (PAUSA 25, 1893)

भाग III—खण्ड 1

(PART III—SECTION 1)

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-11, दिनांक 10 दिसम्बर 1971

सं० ए० 32014/1/71-प्रशासन-II—संघ लोक सेवा आयोग में केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के स्थायी सहायक श्री के० एल० सूरी को राष्ट्रपति द्वारा 1 दिसम्बर, 1971 से 31 दिसम्बर, 1971 तक 31 दिन की अवधि के लिए उक्त सेवा के अनुभाग अधिकारी ग्रेड में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए नियुक्त किया जाता है।

आर० के० जी० राव,
अवर सचिव,
(प्रशासन प्रभारी),
संघ लोक सेवा आयोग।

मंत्रिमंडल सचिवालय

(कार्मिक विभाग)

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-1, दिनांक 27 दिसम्बर 1971

सं० के-15/71-प्रशासन-5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो तथा पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना तमिल नाडु राज्य पुलिस से प्रतिनियुक्त श्री के० के० मारथन को दिनांक 13-12-71 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक के लिए केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में पुलिस उप-अधीक्षक नियुक्त करते हैं।

केन्द्रीय सतर्कता आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 27 दिसम्बर 1971

सं० 2/10/70-प्रशासन—केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त पदद्वारा श्री ओ० के० गोमना, केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग के सहायक अभियंता (इलेक्ट) को केन्द्रीय सतर्कता आयोग में 10 दिसम्बर, 1971 (अपराह्न) से अगले आदेश तक स्थानापन्न रूप से सहायक तकनीकी परीक्षक नियुक्त करते हैं।

बी० व्ही० दिवे,
अवर सचिव,
कृते केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त

दिनांक 1 जनवरी 1972

सं० ए/8/71-प्रशासन-5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो तथा पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना, पंजाब राज्य पुलिस से प्रतिनियुक्त श्री अचनाश चन्द्र को दिनांक 22-12-71 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक के लिए केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में पुलिस उप-अधीक्षक के पद पर नियुक्त करते हैं।

गुलजारी लाल अग्रवाल
प्रशासन अधिकारी,
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो।

गृह मंत्रालय
(खुफिया व्यूरो)

नई दिल्ली-1, दिनांक 30 दिसम्बर 1971

सं० 12/कनफर्म (सी०)/71 (4)---निदेशक, खुफिया व्यूरो, निम्नलिखित अधिकारियों को 1-2-1971 से कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी के पद पर खुफिया व्यूरो में स्थायी रूप से नियुक्त करते हैं:—

| क्र० सं० | नाम |
|----------|---------------------------|
| 1. | श्री अमर चट्टोपाध्याय। |
| 2. | श्री के० बी० एस० शिव राव। |

पी० जी० नायर
सहायक निदेशक
कृते निदेशक

महानिरीक्षक का कार्यालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-3, दिनांक 31 दिसम्बर 1971

सं० 86 (126)/71/एड-I---निरीक्षक बी० ए० देवाया को दिनांक 8 दिसम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से आगामी आदेश जारी होने तक के लिए केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल, दीघाघाट (पटना), की 7वीं बटालियन में स्थानापन्न रूप से सहायक कमांडेंट नियुक्त किया जाता है।

एम० सिंगारवेलु
महानिरीक्षक

कार्यालय, मुख्य नियन्त्रक, मुद्रण और लेखन सामग्री

नई दिल्ली, दिनांक 28 दिसम्बर 1971

सं० बी० (39)/ए-III---श्री सिवाचराता बन्धीपाध्य, परीक्षक, भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय, कलकत्ता को स्थानापन्न रूप से निरीक्षक (परीक्षक) के पद पर भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय, कलकत्ता में 10-11-1971 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश तक नियुक्त किया गया है।

दिनांक 1 जनवरी 1972

सं० आर (2)ए-III---श्री एस० पी० राय, सहायक प्रबंधक (प्रशासन), भारत सरकार मुद्रणालय के० एस० राय रोड कलकत्ता को स्थानापन्न रूप से सहायक नियन्त्रक, लेखन सामग्री, के पद पर भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय, कलकत्ता में 29-11-1971 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश तक नियुक्त किया गया है।

सं० डी (32)/ए-III---श्री बी० बी० दास, स्थानापन्न अधीक्षक, भारत सरकार फार्म भण्डार कलकत्ता, को स्थानापन्न रूप से सहायक प्रबंधक (प्रशासन) के पद पर भारत सरकार मुद्र-

णालय, के० एस० राय रोड कलकत्ता में 29-11-1971 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश तक नियुक्त किया गया है।

पी० के० सेन
मुख्य नियन्त्रक, मुद्रण और लेखन सामग्री

कार्यालय महालेखाकार, जम्मू व काश्मीर

श्रीनगर, दिनांक 14 दिसम्बर 1971

सं० प्रशा० I/8 (5)/70-72/8009-14---महालेखाकार जम्मू व काश्मीर ने स्थानापन्न अधिकारी श्री महेश्वर नाथ माम को तारीख 1-3-1971 से स्थायी रूप से लेखा अधिकारी के वेतनमान में नियुक्त किया है।

एस० जे० एस० अहलुवालिया,
वरिष्ठ उप-महालेखाकार
(प्रशासन तथा अदिकरण)

कार्यालय महालेखाकार, गुजरात

अहमदाबाद, दिनांक 23 दिसम्बर 1971

सं० ए०एस०टी०टी० (4)/जी०ओ०/2(9)---महालेखाकार गुजरात के कार्यालय के स्थायी लेखाधिकारी श्री एम० सी० जानी सेवानिवृत्ति आयु हो जाने के कारण दिनांक 13-12-71 (पूर्वाह्न) से अन्तिम रूप से सेवानिवृत्त हो गये।

बी० एम० शोसा,
उप-महालेखाकार,
(प्रशासन)

महालेखाकार का कार्यालय, केरल

त्रिवेन्द्रम, दिनांक 27 दिसम्बर 1971

सं० स्था० ए/IV/9-86/284---केरल के महालेखाकार ने प्रसाद पूर्वक इस कार्यालय के अधीन लेखा सेवा के स्थायी अधीक्षक श्री आर० वेनकिटनारायणन को 20 दिसम्बर, 1971 के पूर्वाह्न और श्रीमती बि० शान्त कुमारी को 17 दिसम्बर, 1971 के अपराह्न से इसी कार्यालय में अगले आदेश तक के लिये लेखाधिकारी नियुक्त किया है।

टी० सेतुमाधवन,
उप-महालेखाकार (प्रशासन)

भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा विभाग

**कार्यालय मुख्य लेखापरीक्षक,
पश्चिम रेलवे**

बम्बई-20, दिनांक 23 दिसम्बर, 1971

सं० एम० ए०/एच० क्यू०/ए० डी० एम० एन०/5475---मुख्य लेखा परीक्षक, श्रीयुक् ए० के० सीताराम, अस्थायी लेखा अधिकारी को लेखा अधिकारी के पद पर दिनांक 1-3-1970 से स्थायी रूप से महर्षि नियुक्त करते हैं।

के० बी० एस० चोप्रा,
उप-मुख्य लेखा परीक्षक

नई दिल्ली, दिनांक 29 दिसम्बर 1971

सं० ए 35018/71-72/एच क्यू/प्रशासन (समन्वय) -- सेवा निवृत्ति की आयु पर पहुँचने पर श्री हरिश्चन्द्र मोहन, कार्यवाहक सहायक महालेखापाल, भारतीय लेखा एवं लेखा परीक्षा विभाग, दिनांक 1-11-71 से सेवानिवृत्त हो गये।

अरुणा वर्मा
उप मु० वे० ले० अ०

महासर्वेक्षक का कार्यालय

देहरादून, दिनांक 27 दिसम्बर, 1971

सं० 4364/718-ए०—श्री एम० के० भजूमदार, अधीक्षक, महासर्वेक्षक कार्यालय को 6 अक्टूबर, 1971 पूर्वाह्न से अगले आदेश दिये जाने तक 590-30-800 रु० के परिणोधन वेतनमान में 590 रु० प्रतिमाह वेतन पर सर्वेक्षण प्रशिक्षण संस्थान, (सं० प्र० एवं मा० उ० के०) भारतीय सर्वेक्षण विभाग हैदराबाद में स्थापना एवं लेखा अधिकारी (सामान्य केन्द्रीय सेवा द्वितीय श्रेणी) सर्वेक्षण प्रशिक्षण एवं मानचित्र उत्पादन केन्द्र के स्थायी पद के प्रतिकूल स्थानापन्न रूप से नियुक्त हुये।

(यह आदेश जो कि अधिसूचना सं० सी०-4326/718 ए० दिनांक 14 अक्टूबर, 1971 द्वारा जारी किये गये थे उनका अधिलेखन करते हैं)।

जि० सि० पैन्ल
ब्रिगेडियर,
महासर्वेक्षक भारत
(नियुक्ति प्राधिकारी)।

विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशालय

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

नई दिल्ली-1, दिनांक 23 दिसम्बर 1971

सं० 9/56/64-गुस्ट-I—विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशक श्री आर० के० नायर, स्थानापन्न तकनीकी सहायक (विज्ञापन) को इस निदेशालय में 20 दिसम्बर, 1971 से श्री एम० सी० साइन की छुट्टी के दौरान, स्थानापन्न सहायक माध्यम कार्यपालक नियुक्त करते हैं।

रोगन लाल जैन
उप निदेशक (प्रशासन)
विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशक की ओर से।

नई दिल्ली, दिनांक 23 दिसम्बर 1971

सं० ए० 20012/18/70-प्रशासन-I—श्री एम० कोटेश्वर राव, शोध सहायक, गांधी वाङ्मय, प्रकाशन विभाग, नई दिल्ली, को अस्थायी रूप में गांधी वाङ्मय में सहायक सम्पादक के पद पर 9 दिसम्बर, 1971 के अपराह्न से अगला आदेश जारी होने तक नियुक्त किया जाता है।

सं० ए० 20011/18/71-प्रशासन-I—श्री जी० टी० मुन्शी, शोध सहायक, गांधी वाङ्मय, प्रकाशन विभाग, नई दिल्ली, को अस्थायी रूप में गांधी वाङ्मय में सहायक सम्पादक के पद पर 13 दिसम्बर, 1971 के अपराह्न से अगला आदेश जारी होने तक नियुक्त किया जाता है।

सी० एल० भारद्वाज
निदेशक

आकाशवाणी महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 30 दिसम्बर 1971

सं० 4 (2) 70-एस-I—इस महानिदेशालय की अधिसूचना सं० 4 (2) 70-एस-1 दिनांक 24 अप्रैल, 1971, में आंशिक आशोधन करते हुए, महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्द्वारा श्री बी० के० फूकन को, जो कि वर्तमान में ऐजल में सहायक केन्द्र निदेशक है, कार्यक्रम निष्पादक (प्रवरण श्रेणी) के पद पर, दिनांक 6-10-70 से 26-12-70 तक की कालावधि तक, स्थानापन्न रूप में कार्य करने को नियुक्त करते हैं।

शान्ति लाल
प्रशासन उपनिदेशक
कृते महानिदेशक

स्वास्थ्य-सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 24 दिसम्बर, 1971

सं० 29-70 सी० एच० एस०-I—स्वास्थ्य सेवा के महानिदेशक एतद्द्वारा डा० के० डी० अग्रवाल को 16 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, दिल्ली में कनिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 27 दिसम्बर, 1971

सं० 29-77/71-सी० एच० एस०-I—स्वास्थ्य-सेवा के महानिदेशक एतद्द्वारा डा० ए० एम० मिस्बाह को 23 नवम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, बम्बई में कनिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

सं० 29-94/71-सी० एच० एस०-I—स्वास्थ्य सेवा के महानिदेशक एतद्द्वारा डा० सुदर्शन कुमार गोयल को 22 नवम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, दिल्ली में कनिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 29 दिसम्बर 1971

सं० 35-57/71-सी० एच० एस० I—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक एतद्द्वारा डा० गंगाधर प्रसाद शाह को 16 नवम्बर 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक सफे अस्पताल, नई दिल्ली में कनिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

शिव चन्द्र
उप-निदेशक प्रशासन (के० स्वा०)

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय**(प्रशासन शाखा-6)**

नई दिल्ली-1, दिनांक 31 दिसम्बर 1971

सं० प्र०/17011 (26)/71-प्र०-6—महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान पत्रद्वारा मद्रास निरीक्षण मंडल, मद्रास में भंडार परीक्षक (इंजीनियरी) श्री आर० जगन्नाथन को दिनांक 1-12-71 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों के जारी होने तक कलकत्ता निरीक्षण मंडल, कलकत्ता में सहायक निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

कृ० ला० कांहली

उप निदेशक (प्रशासन)

कृते महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान

श्रम और पुनर्वास मंत्रालय**(श्रम और रोजगार विभाग)****खान सुरक्षा महानिदेशालय**

धनबाद, दिनांक 23 दिसम्बर 1971

सं० 11 (1) 71-प्रशासन/19034 ई०—(1) राध्याय खान सुरक्षा परिषद्, धनबाद से प्रत्यावर्तन पर श्री एस० शंकरन, निदेशक ने 7 अगस्त, 1971 अपराह्न को खान सुरक्षा (सुरक्षा मानक), धनबाद का कार्यभार ग्रहण किया। पुनश्च: केन्द्रीय क्षेत्र, नागपुर स्थानान्तर होने पर श्री शंकरन, निदेशक, खान सुरक्षा ने धनबाद कार्यालय से दिनांक 12 अगस्त, 1971 अपराह्न को पदभार त्याग कर निदेशक खान सुरक्षा, केन्द्रीय क्षेत्र, नागपुर का पदभार दिनांक 18 अगस्त, 1971 पूर्वाह्न को ग्रहण किया।

(2) धनबाद स्थानान्तर होने पर श्री एच० एस० आहूजा, निदेशक खान सुरक्षा ने 12 अगस्त, 1971 अपराह्न को अपने हैदराबाद कार्यालय का पदभार त्याग किया और दिनांक 24 अगस्त, 1971 पूर्वाह्न को निदेशक, खान सुरक्षा (सुरक्षा मानक), धनबाद का पदभार ग्रहण किया।

(3) हैदराबाद स्थानान्तर होने पर श्री के० पाल, सह निदेशक, खान सुरक्षा, गोवा उपक्षेत्र ने 4 सितम्बर, 1971 अपराह्न को गोवा कार्यालय का पदभार त्याग कर 14 सितम्बर, 1971 पूर्वाह्न को सह निदेशक, हैदराबाद उपक्षेत्र का पदभार ग्रहण किया।

(4) गोवा स्थानान्तर होने पर श्री एस० पी० तनेजा, सह निदेशक, खान सुरक्षा ने 10 सितम्बर, 1971 अपराह्न को अपने नागपुर कार्यालय का पदभार त्याग किया और 17 सितम्बर, 1971 को सह निदेशक, खान सुरक्षा, गोवा उपक्षेत्र का पदभार ग्रहण किया।

(5) धनबाद स्थानान्तर होने पर श्री आर० वाई० सिंह, उप निदेशक, खान सुरक्षा, सहदौल उपक्षेत्र ने 22 अक्तूबर, 1971 अपराह्न को सहदौल कार्यालय का पदभार त्याग किया और 28 अक्तूबर, 1971 पूर्वाह्न को उप निदेशक, खान सुरक्षा धनबाद उपक्षेत्र सं०-1, धनबाद का पदभार ग्रहण किया।

(6) सहदौल स्थानान्तर होने पर श्री एम० सी० वत्रा, उप निदेशक, खान सुरक्षा ने 12 अक्तूबर, 1971 अपराह्न को धनबाद

उपक्षेत्र सं०-1, धनबाद कार्यालय का पदभार त्याग किया और 20 अक्तूबर, 1971 पूर्वाह्न को सहदौल उपक्षेत्र में उप निदेशक, खान सुरक्षा का पदभार ग्रहण किया।

(7) धनबाद उपक्षेत्र सं०-3, धनबाद स्थानान्तर होने पर श्री ए० के० झा ने उप-निदेशक, खान सुरक्षा (मुख्यालय) का पदभार त्याग कर दिनांक 21 जून, 1971 पूर्वाह्न को धनबाद उपक्षेत्र सं०-3 का पदभार ग्रहण किया। पुनश्च: दक्षिण पूर्व क्षेत्र, रांची स्थानान्तर होने पर श्री ए० के० झा ने दिनांक 28 अगस्त, 1971 अपराह्न को धनबाद उपक्षेत्र सं०-3, धनबाद कार्यालय का पदभार त्याग किया और दक्षिण पूर्व क्षेत्र, रांची कार्यालय में उप निदेशक, खान सुरक्षा (व्यवसायिक प्रशिक्षण) का पदभार दिनांक 6 सितम्बर, 1971 पूर्वाह्न को ग्रहण किया।

(8) केन्द्रीय क्षेत्र, नागपुर, स्थानान्तर होने पर श्री ए० तथूभमूति, उप निदेशक, खान सुरक्षा, नागपुर उपक्षेत्र, नागपुर का पदभार त्याग कर उप निदेशक खान सुरक्षा (व्यवसायिक प्रशिक्षण), नागपुर क्षेत्र, नागपुर का पदभार दिनांक 18 अगस्त, 1971 अपराह्न को ग्रहण किया।

(9) नागपुर उपक्षेत्र स्थानान्तर होने पर श्री आर० एस० मिश्रा, उप निदेशक खान सुरक्षा (मुख्यालय) धनबाद ने दिनांक 24 जुलाई, 1971 अपराह्न को धनबाद कार्यालय का पदभार त्याग किया और 4 अगस्त, 1971 पूर्वाह्न को उप-निदेशक, खान सुरक्षा नागपुर उपक्षेत्र, नागपुर का पदभार ग्रहण किया।

(10) सीतारामपुर उपक्षेत्र सं०-3, सीतारामपुर स्थानान्तर होने पर श्री एम० एन० पार्डा उप निदेशक, खान सुरक्षा, सीतारामपुर उपक्षेत्र सं०-1, सीतारामपुर का पदभार त्याग कर दिनांक 1 जून, 1970 अपराह्न को सीतारामपुर उपक्षेत्र सं०-3 सीतारामपुर का पदभार ग्रहण किया।

(11) नागपुर उपक्षेत्र स्थानान्तर होने पर श्री ए० सी० मण्डल, सहायक निदेशक खान सुरक्षा (व्यवसायिक प्रशिक्षण) केन्द्रीय क्षेत्र, नागपुर ने अपना पदभार त्याग कर दिनांक 18 अगस्त, 1971 अपराह्न को सहायक निदेशक, नागपुर का पदभार ग्रहण किया।

हि० भू० घोष,

खान सुरक्षा महानिदेशक।

कोयला खान श्रमिक कल्याण संस्था

धनबाद, दिनांक 27 दिसम्बर 1971

सं० पी० 8(6)67—कोयला खान श्रमिक कल्याण कोष नियमावली 1949 के नियम 5 के उप-नियम (1) (बी) द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए, कोयला खान श्रमिक कल्याण कोष की सलाहकार समिति उप-सचिव पश्चिम बंगाल सरकार, श्रम विभाग (सी० एफ० एस० शाखा) कलकत्ता को, इस कार्यालय के अधिसूचना संख्या पी० 8(6)67 दिनांक 9-4-69 द्वारा गठित पश्चिम बंगाल कोयला क्षेत्र उप-समिति के अध्यक्ष के रूप में सचिव, पश्चिम बंगाल सरकार, श्रम विभाग कलकत्ता के स्थान पर नियुक्त करती है तथा उक्त अधिसूचना में निम्न-लिखित संशोधन करती है:—

क्रम-संख्या "1-सचिव, पश्चिमी बंगाल सरकार, श्रम विभाग कलकत्ता" के स्थान (क्रम संख्या 1) पर उप-सचिव पश्चिम बंगाल सरकार, श्रम विभाग (सी० एफ० एस० शाखा) का नाम प्रतिस्थापित किया जाय।

सं० पी० 8(6)67—कोयला खान श्रमिक कल्याण कोष नियमावली 1949 के नियम 5 के उप-नियम (1)(बी) द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुये कोयला खान श्रमिक कल्याण कोष की सलाहकार समिति मेसर्स देवजी घेलाभार्ड एण्ड ब्रदर्स जामवाड सेलेक्टेड कोलियरी के श्री जी० डी० परमार एवं बंगाल कोल कम्पनी पोस्ट डिमरगढ़ के श्री डब्लू० एन० बत्रा को अधिसूचना पी० 8(6)67 दिनांक 9-4-1969 द्वारा गठित पश्चिम बंगाल कोयला क्षेत्र उप-समिति के लिये एक सदस्य के रूप में वेस्ट बंगाल मार्निंग कम्पनी के श्री एन० एल० जलान और आन्ड्रयूल कम्पनी लिमिटेड के स्वर्गीय श्री डब्लू० जे० जैमसन के स्थान पर क्रमशः मनोनित करती तथा उक्त अधिसूचना में निम्नलिखित संशोधन करती है:—

(अ) क्रम संख्या "4—श्री डब्लू० जे० जैमसन, मेसर्स आन्ड्रयूल एण्ड कम्पनी लिमिटेड" के स्थान (क्रम संख्या 4) पर श्री डब्लू० एन० बत्रा, बंगाल कोल कम्पनी लि०, पोस्ट—डिमरगढ़ का नाम प्रतिस्थापित किया जाय।

(ब) क्रम संख्या "6—श्री एन० एल० जलान मेसर्स वेस्ट बंगाल मार्निंग कम्पनी रत्तीबत्ती कोलियरी" के स्थान (क्रम संख्या 6) पर श्री जी० डी० परमार, मेसर्स देवजी, घेलाभार्ड पोस्ट ब्रदर्स, जामवाड सेलेक्टेड कोलियरी पोस्ट कजोराग्राम का नाम प्रतिस्थापित किया जाय।

दिनांक 30 दिसम्बर 1971

सं० एस० आर० ओ० संख्या पी० 8(25)67—कोयला खान श्रमिक कल्याण कोष नियमावली 1949 के नियम 5 के उप-नियम (1)(बी) द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुये एव इस कार्यालय के उत्तरवर्ती संशोधित अधिसूचना संख्या पी० 8(25)67 दिनांक 30-4-1968 का अधिश्रमण कर, कोयला खान श्रमिक कल्याण कोष की सलाहकार समिति ने अपने दिनांक 13-10-71 को हुई बैठक में वित्तीय उप-समिति निम्नलिखित सदस्यों को लेकर गठित की:—

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| 1. कोयला खान कल्याण आयुक्त, धनबाद | अध्यक्ष |
| 2. श्री आर० एच० राइट | } नियोक्ता प्रतिनिधि सदस्य |
| 3. श्री एम० एल० अग्रवाल | |
| 4. श्री आर० के० मालवीय | |
| 5. श्री एस० दास गुप्ता | } मजदूर प्रतिनिधि सदस्य |

सं० प्र० 13(193)71—डा० (श्रीमती) कृष्णा पटनायक को दिनांक 22-11-71 के पूर्वोक्त से आगामी आदेश जारी होने तक कोयला खान श्रमिक कल्याण संस्था के क्षेत्रीय चिकित्सालय कल्ला, आसनसोल में कनिष्ठ महिला चिकित्सा-

धिकारी के रूप में अस्थायी और तदर्थ आधार पर नियुक्त किया जाता है।

सं० प्र० 13(195)71—डा० जी० एल० व्ही चल्पथी राव को दिनांक 22-11-71 के पूर्वोक्त से आगामी आदेश जारी होने तक कोयला खान श्रमिक कल्याण संस्था के क्षेत्रीय चिकित्सालय, कुरगमिया में कनिष्ठ चिकित्साधिकारी के रूप में अस्थायी और तदर्थ आधार पर नियुक्त किया जाता है।

श्रीनिवास पाण्डेय,
कोयला खान कल्याण आयुक्त
धनबाद

कृषि मंत्रालय विस्तार निदेशालय (कृषि विभाग)

नई दिल्ली-1, दिनांक 21 दिसम्बर 1971

प० सं० 2(6)/71-सि० (प्रथम)—श्री सी० बालकृष्णा पिल्लै, विशेष अधिकारी (प्रगति), श्रेणी द्वितीय (राजपत्रित) (अलिपिकवर्गीय) अपने पद पर 590-30-830-35-900 के वेतनमान में विस्तार निदेशालय, कृषि मंत्रालय (कृषि विभाग) में 17 नवम्बर, 1971 के बाद 29 फरवरी, 1972 तक तदर्थ रूप से स्थानापन्न बने रहेंगे।

अमरजीत सिंह सोढी,
प्रणामन निदेशक

खपणन और निरीक्षण निदेशालय (प्रधान शाखा कार्यालय)

नागपुर, दिनांक 21 दिसम्बर 1971

सं० एफ० 43(95)/1/71-वि० ना०-II—भारत सरकार के विज्ञान मंत्रालय (राजस्व विभाग) की सं० 126, 127 दिनांक 15-9-62, गं० 2907 दिनांक 5-9-71, सं० 3601, दिनांक 3601-ए० 3601-बी० 3601-सी०, दिनांक 1-10-71 तथा भारत के राजपत्र में प्रकाशित अधिसूचनाओं के लिये, में एतद् द्वारा निम्नलिखित अधिकारियों को अतः पर आदेशों तक इस अधिसूचना के जारी किये जाने की दिनांक से, प्रत्येक के नाम के सामने दर्शाई गई पण्यों के लिये कि इन पण्यों का श्रेणीकरण कृषि उपज (श्रेणीकरण और चिह्नन) अधिनियम 1937 (1937 का 1) के खण्ड 3 के अधीन निर्मित तथा समय-समय पर यथा संशोधित इलायची, मिर्च, धनियां, सौंफ, मेथी और सेलरी बीज श्रेणीकरण और चिह्नन नियमों के उपबल के अनुसार किया जा चुका है, श्रेणीकरण प्रमाणपत्र जारी क के लिये अधिकृत करता हूं।

अधिकारी का नाम पण्य, जिनके लिये अधिकृत

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| 1. श्री के० के० विजयन, | इलायची, मिर्च |
| प्रवर निरीक्षक, | |
| विरधूनगर | |
| 2. श्री बी० यू० सालोदकर | धनियां, सौंफ, मेथी, सेलरी |
| प्रवर निरीक्षक, | |
| ऊन्हा | |

दिनांक 30 दिसम्बर 1971

सं० एफ० 43(95)/1/71 विकास-II—भारत सरकार के वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग) की सं० 125, 126, 127 दि० 15-9-62 सं० 1131, 1132 दि० 7-8-65 तथा भारत के राजपत्र में प्रकाशित अधिसूचनाओं के लिये, मैं एतद् द्वारा श्री ए० जी० देशपांडे, प्रवर निरीक्षक, विपणन और निरीक्षण निदेशालय, उप-कार्यालय, नासिक, को इस अधिसूचना के प्रकाशित होने की तारीख से अतः परम आदेशों तक काली मिर्च, अदरक, हल्दी, इलायची तथा मिर्चों के लिये, कि इन पद्यों का श्रेणीकरण कृषि उपज (श्रेणीकरण और चिह्नन) अधिनियम 1937 (1937 का 1) के खण्ड 3 के अधीन निमित्त तथा समय-समय पर यथा संशोधित काली मिर्च, मिर्च, अदरक, इलायची, हल्दी, श्रेणीकरण और चिह्नन नियमों के उपबन्धों के अनुसार किया जा चुका है, श्रेणीकरण प्रमाण-पत्र जारी करने के लिये अधिकृत करता हूँ।

एन० एच० 4-फरीदाबाद, दिनांक 31 दिसम्बर 1971

सं० एफ० 3/175/66-ए० एफ०-1—श्री टी० रामन्ना, उप ज्येष्ठ विपणन अधिकारी गुन्तूर को उसकी आयु के 58 वर्ष पूरे होने पर सरकारी सेवा से, दिनांक 7-8-71 (अपराह्न) से अधिवापिक किया गया।

सं० एफ० 3/179/66-ए० एफ०-1—श्री के० आर० लक्ष्मी कान्ता राव, विपणन अधिकारी को, उसकी आयु के 58 वर्ष पूरे होने पर सरकारी सेवा से दिनांक 29-10-71 (अपराह्न) से अधिवापिक किया गया।

नागपुर, दिनांक 3 जनवरी 1972

सं० एफ० 74/15/70 विकास-I—भारत सरकार के वित्त मंत्रालय (राजस्व एवं कम्पनी विधि विभाग) की सं० (i) एम० आर० ओ० 3184, दिनांक 28 दिसम्बर, 1956, (ii) 83, दिनांक 29 जुलाई 1961 (iii) 3752, दिनांक 26 दिसम्बर 1955 और (iv) 157, दिनांक 22 जून 1963 की भारत के राजपत्र भाग II खण्ड III के क्रमशः दिनांक 28 दिसम्बर 1956; 29 जुलाई, 1961; 26 दिसम्बर 1955 और 22 जून 1963 में प्रकाशित अधिसूचनाओं के लिये मैं एतद् द्वारा श्री डी० एस० चन्द्रसेकरन, सहायक विपणन अधिकारी, विपणन और निरीक्षण निदेशालय, उप-कार्यालय, कुप्पम को इस सम्बन्ध में कि चन्दन तेल, मोतिया तेल, निम्बुघास तेल तथा खस के तेल का श्रेणीकरण, कृषि उपज (श्रेणीकरण और चिह्नन) अधिनियम 1937 (1937 का 1) के खण्ड 3 के अधीन जारी किये गये संगंध तेल श्रेणीकरण और चिह्नन नियम 1954 के उपबन्धों के अनुसार किया जा चुका है, प्रमाण-पत्र जारी करने के लिये अधिकृत करता हूँ।

सं० एफ० 74/15/70 विकास-I—भारत सरकार के वित्त मंत्रालय (राजस्व एवं कम्पनी विधि विभाग) की संख्या (i) जी० एस० आर०-904, दिनांक 27 जून, 1964 वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग) अधिसूचना सं० (ii) एम० आर० ओ० 3184, दिनांक 28 दिसम्बर 1956 (iii) 83, दिनांक 29 जुलाई 1961 (iv) 3752, दिनांक 26 दिसम्बर 1955 और (v) 157, दिनांक 22 जून 1963 तथा भारत के राजपत्र

भाग II खण्ड III में क्रमशः दिनांक 27 जून 1954; 28 दिसम्बर 1956; 29 जुलाई; 1961; 26 दिसम्बर 1955 तथा 22 जून 1963 को प्रकाशित अधिसूचनाओं के लिये, मैं एतद् द्वारा सर्वश्री पी० एल० मुखर्जी, प्रवर विपणन अधिकारी, के० के० राव, विपणन, अधिकारी, बी० के० घोष, सहायक विपणन अधिकारी, एच० डी० श्रीवास्तव, सहायक विपणन अधिकारी, विपणन और निरीक्षण निदेशालय पूर्वी क्षेत्र, कलकत्ता और ए० के० गुहा, सहायक विपणन अधिकारी, पटना को इस सम्बन्ध में कि वनस्पति तैलों, चन्दन तेल, निम्बुघास तेल, मोतिया तेल, तथा खस तेल का श्रेणीकरण, कृषि उपज (श्रेणीकरण और चिह्नन) अधिनियम 1937 (1937 का 1) के खण्ड 3 के अधीन जारी किये गये वनस्पति तेल श्रेणीकरण और चिह्नन नियम तथा संगंध तेल श्रेणीकरण और चिह्नन नियम के उपबन्धों के अनुसार किया जा चुका है, प्रमाण-पत्र जारी करने के लिये अधिकृत करता हूँ।

दिनांक 15 जनवरी 1972

सं० 3(44)/9/68 वि०-II—वित्त विभाग (केन्द्रीय राजस्व) सीमा शुल्क अधिसूचना सं० 12 दिनांक 9 जून 1945 और सीमा शुल्क अधिसूचना सं० 1 कंप दिनांक 5 जनवरी 1946 और भारत सरकार के वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग) सीमा शुल्क अधिसूचना सं० 6 दिनांक 5 फरवरी 1949 और भारत सरकार के वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग) सीमा शुल्क अधिसूचना सं० 64 दिनांक 17 जून 1961 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का उपयोग करने हुए मैं एतद् द्वारा इस अधिसूचना के जारी किये जाने की तारीख से श्री बी० ई० एडविन, प्रवर निरीक्षक को तम्बाकू के लिये जिसका श्रेणीकरण तम्बाकू श्रेणीकरण और चिह्नन नियम 1937 (यथा संशोधित) के अनुसार किया जा चुका है तथा जिसका निर्यात उपरोक्त अधिसूचनाओं के अधीन है, श्रेणीकरण प्रमाण-पत्र जारी करने के लिये अधिकृत करता हूँ।

एन० के० मुरलीधर राव,
कृषि विपणन सलाहकार

विदेश व्यापार मंत्रालय

मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय

आयात तथा निर्यात व्यापार निबंधन

स्थापना

नई दिल्ली, दिनांक 3 जनवरी 1972

सं० 6/948/71-प्रशा० (जी०)/30—राष्ट्रपति, भारतीय प्रशासनिक सेवा के श्री ए० के० चन्द्र को 20 दिसम्बर, 1971 के पूर्वाह्न में, अगला आदेश जारी होने तक, मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय, नई दिल्ली में संयुक्त मुख्य नियंत्रक आयात-निर्यात के रूप में नियुक्त करते हैं।

सं० 6/157/54-प्रशा० (जी०)/12—श्री पी० सी० वर्मा को केन्द्रीय गतिवालय सेवा के स्थायी अधिकारी थे और मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय में आयात-निर्यात के उप-मुख्य नियंत्रक थे, उनको उनकी आवश्यक सेवा निवृत्ति की

तारीख 1 दिसम्बर, 1971 से 120 दिनों का अस्वीकृत अर्जित अवकाश प्रदान किया जाता है।

एम० एम० सेन
मुख्य नियंत्रक, आयतन-निर्यात

इम्पान और खान मंत्रालय

(खान विभाग)

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-13, दिनांक 21 दिसम्बर 1971

सं० 40/58/19ए०—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के अधीक्षक श्री एम० सी० एन० सैनन को सहायक प्रशासनिक अधिकारी के रूप में भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में वेतन नियमानुसार 350-25-500-30-590-ई० बी०-30-800 रु० के वेतनाभन में तदर्थ आधार पर, आगामी आदेश आने तक, 12 नवम्बर, 1971 के पूर्वाह्न में पदोन्नति पर नियुक्त किया जाता है।

दिनांक 29 दिसम्बर 1971

सं० 40/59/सी०/19सी०—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के निम्नोक्त अधिकारियों की सहायक प्रशासनिक अधिकारी (राजपत्रित वर्ग-II) के पदों पर 350-800 रु० के वेतनमान में भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में उनके मामले दर्शायी तिथि से पुष्टि की जाती है:—

| क्रमांक | अधिकारियों के नाम | पुष्टि-तिथि |
|---------|----------------------|-------------|
| 1. | श्री आर० आर० घोष | 8-12-67 |
| 2. | „ डी० सूरचौधरी | 8-12-67 |
| 3. | „ पी० सी० मुखर्जी | 8-12-67 |
| 4. | „ एम० राना | 8-12-67 |
| 5. | „ के० आर० बरूरी | 8-12-67 |
| 6. | „ बी० पी० गुहागय | 8-12-67 |
| 7. | „ ए० चटर्जी | 8-12-67 |
| 8. | „ डी० पी० राय | 20-2-68 |
| 9. | „ बी० के० रौत | 20-2-68 |
| 10. | „ एस० एन० चटर्जी | 16-8-68 |
| 11. | „ बी० एन० मुखर्जी | 1-11-68 |
| 12. | „ एस० के० घोष | 1-4-70 |
| 13. | „ पी० आर० रत्नस्वामी | 2-6-70 |
| 14. | „ पी० पी० नायर | 2-6-70 |
| 15. | „ एस० एन० घोष | 2-6-70 |
| 16. | „ आई० बी० चक्रवर्ती | 2-6-70 |
| 17. | „ बी० के० मुत्ते | 2-6-70 |
| 18. | „ आर० पी० चटर्जी | 2-6-70 |
| 19. | „ पूर्ण सिंह | 2-6-70 |
| 20. | „ किमत राय | 2-6-70 |
| 21. | „ वसुदेव एस० यू० | 2-6-70 |
| 22. | „ ए० के० घोष | 2-6-70 |

| क्रमांक | अधिकारियों के नाम | पुष्टि-तिथि |
|---------|-------------------|-------------|
| 23. | „ जी० के० मित्रा | 2-6-70 |
| 24. | „ ए० वेरा | 2-6-70 |
| 25. | „ एम० पी० भटनागर | 22-8-70 |
| 26. | „ हिगाम्मू नाग | 1-11-70 |

दिनांक 31 दिसम्बर 1971

सं० 14/68/एन०सी०डी०सी०/19बी०—निम्नोक्त अधिकारियों की तदर्थ नियुक्ति को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में फरवरी 1972 के अंत तक बनाए रखने या जब तक इन पदों पर नियमित रूप से भर्ती हों, इनमें से जो पहले हों, का अनुमोदन किया जाता है।

| क्रमांक | अधिकारियों का नाम | पद-संज्ञा |
|---------|----------------------|-----------|
| 1. | श्री पी० दत्ता | डिप्टी |
| 2. | „ पी० पी० के० नायर | „ |
| 3. | „ एम० के० घोषाल | „ |
| 4. | „ धर्म पाल | „ |
| 5. | „ ए० टी० ऐसाव | „ |
| 6. | „ टी० बी० जार्ज | „ |
| 7. | „ टी० ओ० वरूधीज | „ |
| 8. | „ बी० टी० वरूधीज | „ |
| 9. | „ बी० सी० रायचौधरी | „ |
| 10. | „ एम० के० चक्रवर्ती | „ |
| 11. | „ पी० के० चौपड़ा | „ |
| 12. | „ टी० एन० गोस्वामी | „ |
| 13. | „ एल० पी० यादव | „ |
| 14. | „ पी० सी० एलेक्जेंडर | „ |
| 15. | „ टी० के० मिन्हा | „ |
| 16. | „ एच० एस० अटवाल | „ |
| 17. | „ एच० पी० गोस्वामी | „ |
| 18. | „ ए० एन० बिस्वास | „ |
| 19. | „ रतन सिंह | „ |

एम० एम० बालसुन्दरम,
सहानिदेशक

केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग
(जल स्कंध)

नई दिल्ली-22, दिनांक 23 दिसम्बर 1971

सं० क-19012/272/71-प्रसासन-5—अध्यक्ष, केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग श्री एस० के० चौधरी, अनुसंधान सहायक को सहायक अनुसंधान अधिकारी (भौतिकी) के ग्रेड में, स्थानापन्न

क्षमता में, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधानशाला, पूना में, सं० 350-25-500-30-590-20 रो०-30-830-35-900 के वेतनमान में, पूर्णतः अस्थायी एवं तदर्थ रूप में 17 नवम्बर, 1971 के (पूर्वाह्न) से केवल तीन महीने की कालावधि के लिए नियुक्त करते हैं।

दिनांक 30 दिसम्बर 1971

सं० क-19012/257/71-प्रशा०-5—अध्यक्ष, केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग श्री एम० एन० कटारिया को स्थानापन्न क्षमता में अतिरिक्त सहायक निदेशक/सहायक अभियन्ता/सहायक अनुसंधान अधिकारी (अभियान्त्रिकी) के पद पर केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग में, पूर्ण अस्थायी एवं तदर्थ रूप में, नियुक्त करते हैं। वह जब तक तदर्थ रूप में अतिरिक्त सहायक निदेशक/सहायक अभियन्ता/सहायक अनुसंधान अधिकारी (अभियान्त्रिकी) के पद पर नियुक्त रहेंगे, पर्यवेक्षक के वेतनमान के अतिरिक्त 10 प्रतिशत भत्ता, 24-11-1971 से आगे आदेश होने तक, प्राप्त करने के अधिकारी होंगे।

श्री एम० एन० कटारिया ने केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग (जल स्क्वैड) में अतिरिक्त सहायक निदेशक का कार्य-भार उपर्युक्त तिथि एवं समय से संभाल लिया है।

लक्ष्मी चन्द्र गर्ग,
अवर सचिव
केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग

भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र (कार्मिक प्रभाग)

बम्बई-85, दिनांक 10 दिसम्बर 1971

सं० पी० ए०/73(15)/71-आर०-चार—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के निदेशक, डा० विद्याधर शिवराम कारी को 26 नवम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से लेकर एक वर्ष तक की अवधि के लिए इसी अनुसंधान केन्द्र में अस्थायी रूप से आवामिक चिकित्सा अधिकारी नियुक्त करते हैं।

दिनांक 14 दिसम्बर 1971

सं० पी० ए०/29(10)/68-आर०-चार—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के एक स्थानापन्न सहायक श्री कृष्ण सुब्रह्मण्यन को 18 नवम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से लेकर अगला आदेश जारी होने तक की अवधि के लिए इसी अनुसंधान केन्द्र में अस्थायी रूप से सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त करते हैं।

दिनांक 15 दिसम्बर 1971

सं० पी० ए०/81(73)/71-आर०-चार—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के निदेशक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के एक स्थायी विज्ञान सहायक (सी) श्री नवल एदुलजी मेहरजी को 1 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से लेकर अगला आदेश जारी होने तक की अवधि के लिए इसी अनुसंधान केन्द्र में स्थानापन्न रूप से विज्ञान अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड एस० बी० नियुक्त करते हैं।

दिनांक 18 दिसम्बर 1971

सं० पी० ए०/81(64)/71-आर०-चार—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के निदेशक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के एक अस्थायी नवशान्दीय 'सी' श्री शिवा प्रसाद मुखर्जी को 1 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से लेकर अगला आदेश जारी होने तक की अवधि के लिए इसी अनुसंधान केन्द्र में अस्थायी रूप से विज्ञान अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड एस० बी० नियुक्त करते हैं।

एस० पी० महाने
उप-स्थापना अधिकारी (आर०)

बम्बई-85, दिनांक 17 दिसम्बर 1971

सं० 14(21)/71-स्थापना-तेरह/1750—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के एक स्थायी सहायक सुरक्षा अधिकारी तथा स्थानापन्न सुरक्षा अधिकारी (राजपत्रित वर्ग-II) श्री जे० एस० बत्रा को, 1 मार्च 1971 से सुरक्षा अधिकारी (राजपत्रित वर्ग-II) के स्थायी पद पर मौलिक रूप से नियुक्त करते हैं।

एल० एच० मीरखन्दानी
उपस्थापना अधिकारी

कार्यालय सहानिदेशक नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 22 दिसम्बर 1971

सं० ए-32014/3/71-ई०सी०—सहानिदेशक नागर विमानन निम्नलिखित तकनीकी सहायकों को नागर विमानन विभाग में उनके नाम के आगे लिखी तारीख से सहायक तकनीकी अधिकारी के पद पर और आगे आदेश तक स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं :—

| क्रम सं० | नाम | नियुक्ति की तारीख | नियुक्ति का स्टेशन |
|----------|-----------------------|-----------------------|--------------------|
| 1. | श्री एम० एम० साहनी | 27-9-71 (अपराह्न) | भट्टण्डा |
| 2. | श्री एन० एस० मिश्र | 1-10-71 (अपराह्न) | वाराणसी |
| 3. | श्री एस० आर० पद्मनाभन | 11-10-71 (अपराह्न) | कोयम्पूर |
| 4. | श्री एस० के० नायर | 11-10-71 (अपराह्न) | त्रिचूरापल्ली |
| 5. | श्री जी० बी० ब्राह्म | 29-11-71 (अपराह्न) | भुवनेश्वर |

नई दिल्ली, दिनांक 31 दिसम्बर 1971

सं० ए०-32013/1/71-ई०सी०—राष्ट्रपति श्री ए० वी० बालिगा को नागर विमानन विभाग में वरिष्ठ तकनीकी अधिकारी के पदक्रम में 26 फरवरी, 1971 (पूर्वाह्न) से प्रोफोर्मा पदोन्नति की स्वीकृति प्रदान करते हैं।

जी० सुब्रमणि
सहायक निदेशक प्रशासन,
नूते महानिदेशक नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 31 दिसम्बर 1971

सं० ए० 19011/19/71-ई०एच०—राष्ट्रपति, श्री आर० सी० गुप्त को कार्यालय महानिदेशक नागर विमानन में 4 नवम्बर, 1971 (पूर्वाह्न) से परियोजना अधिकारी नियुक्त करते हैं।

एस० एकाम्ब्रम,
सहायक निदेशक प्रशासन

विदेश संचार सेवा

बम्बई, दिनांक 28 दिसम्बर 1971

सं० 1/111/71-स्था०—विदेश संचार सेवा के महानिदेशक एतद्द्वारा मद्रास शाखा के स्थायी पर्यवेक्षक, श्री एस० रामचन्द्रन को एक अल्पकालीन रिक्त स्थान के विपरीत 19-10-1971 से 10-12-1971 तक (दोनों दिनों सहित) की अवधि के लिए उसी शाखा में स्थानापन्न रूप से परियात प्रबन्धक के पद पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 29 दिसम्बर 1971

सं० 1/171/71-स्था०—विदेश संचार सेवा के महानिदेशक एतद्द्वारा बम्बई शाखा के स्थायी सहायक पर्यवेक्षक, श्री जी० के० निकोल्स को एक अल्पकालीन रिक्त स्थान के विपरीत

15-9-1971 से 20-12-1971 (दोनों दिनों सहित) तक की अवधि के लिए उसी शाखा में स्थानापन्न रूप से पर्यवेक्षक के पद पर नियुक्त करते हैं।

सं० 1/254/71-स्था०—विदेश संचार सेवा के महानिदेशक एतद्द्वारा मद्रास शाखा के स्थायी सहायक पर्यवेक्षक, श्री एफ० पालिआथ को एक अल्पकालीन रिक्त स्थान के विपरीत 19 अक्तूबर, 1971 से 10 दिसम्बर, 1971 (दोनों दिनों सहित) तक की अवधि के लिए उसी शाखा में स्थानापन्न रूप से पर्यवेक्षक के पद पर नियुक्त करते हैं।

एम० एस० कृष्णस्वामी
प्रशासन अधिकारी,
नूते महानिदेशक

बम्बई, दिनांक 29 दिसम्बर 1971

सं० 1/255/71-स्था०—बम्बई शाखा के स्थायी सहायक पर्यवेक्षक, श्री पिण्टो थामस 8 दिसम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेशों तक नई दिल्ली शाखा में स्थानापन्न रूप से पर्यवेक्षक के पद पर नियुक्त किए जाते हैं।

बी० एस० दत्त,
महानिदेशक

दिल्ली कुग्ध योजना

दिल्ली-8, दिनांक 31 दिसम्बर 1971

सं० 2-70/65-स्थापना-1—दिल्ली कुग्ध योजना में उप-प्रबन्धक (कोटि नियंत्रण) के पद पर नियुक्ति के फलस्वरूप श्री एस० सी० सक्सेना ने दिनांक 1-11-71 पूर्वाह्न से छेरी रसायनश के पद का कार्यालय छोड़ दिया है।

एम० पी० खोसला,
उप महाप्रबन्धक (प्रशासन)

[सेंट्रल एक्साइज एवं साल्ट एक्ट 1944 की धारा 2 (जे०)]

सेंट्रल एक्साइज एवं साल्ट एक्ट 1944 (अधिनियम संख्या 1 सन् 1944) की धारा 2 (जे०) के अन्तर्गत दिये गये अधिकारों का प्रयोग करते हुए एवं भूतपूर्व अधिसूचना जो कि फोर्ट जोन पत्र द्वितीय भाग, दिनांक 12-10-1920 के पृष्ठ संख्या 1767 पर प्रकाशित है की पालना करते हुए नमक कमिश्नर जयपुर ने निम्नलिखित नमक फैक्टरियों की सीमाएं निम्न प्रकार अधिसूचित की हैं।

जहां स्थित है

| नमक फैक्ट्री का नाम | ग्राम | तालुक एवं जिला | राज्य | सीमायें |
|--|--------|--|----------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| मरकानम फैक्ट्री (मुख्य एवं विस्तृत) | मरकानम | टिन्डीवानम तालुक दक्षिणी अरकोट जिला | तमिलनाडु | उत्तर :- मरकानम के थातान्नाडु हाम-लेट की सर्वे संख्या 920 के उत्तरी पश्चिमी किनारे से उसके टुकड़े पर बांध और बाह (मेढ) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------------------------|---|---|---|---|
| | | | | <p>पूर्व :—मरकानाम के थालान्नाडु हामलेट की रेवेन्यु संख्या 84 के उत्तर पूर्वी कोने से, मरकानाम ग्राम की रेवेन्यु संख्या 342 के पूर्व की ओर के दरवाजे तक सड़क।</p> <p>दक्षिण :—रेवेन्यु संख्या 342 से 347 तक, 404 से 406 तक, 408, 409, 420/2, 5, 67, 8, एवं 492/1, 2 और 4।</p> <p>पश्चिम :—मरकानाम गांव के रेवेन्यु सर्वे संख्या 421 और मरकानाम के पीछे बहता हुआ बांध।</p> |
| मरकानाम (लाचू) कन्डाडु | „ | „ | „ | <p>उत्तर :—कन्डाडु गांव के रेवेन्यु सर्वे संख्या 644, 1</p> |
| कन्डाडु | | | | <p>पूर्व :—मरकानाम गांव के रेवेन्यु सर्वे संख्या 403 में बुकिन्धाम नहर।</p> <p>दक्षिण :—कन्डाडु गांव के रेवेन्यु सर्वे संख्या 616</p> <p>पश्चिम :—कन्डाडु गांव के रेवेन्यु सर्वे संख्या 178 से 185 और 634 ।</p> |

सेंट्रल एक्साइज व साल्ट ऐक्ट 1944 (अधिनियम सं० 1, 1944) की धारा 2 (जे०) के अन्तर्गत दिये गये अधिकारों का प्रयोग करते हुए नमक कमिश्नर, जयपुर ने निम्नलिखित नमक फैक्टरियों की सीमायें निम्न प्रकार अधिसूचित की हैं।

| जहां स्थित है | | | | |
|--|-------------|-------------------------------------|----------|---|
| नमक फैक्ट्री का नाम | ग्राम | तालुक एवं जिला | राज्य | सीमायें |
| कुडालौर फैक्ट्री कुन्डीकाडु (विस्तृत) | कुण्डी काडु | कुडालौर तालुक दक्षिणी अरकोट जिला | तमिलनाडु | <p>उत्तर :—130/1 उप्यानार—कुडिकाडु पूर्व :—130/2, 129-ए०, 131/2 132, 133/2 कुडिकाडु</p> <p>पश्चिम :—128 उप्यानार—कुडिकाडु</p> <p>दक्षिण :—133/1-बी० और 133/5 कुडिकाडु</p> |

सेंट्रल एक्साइज एवं साल्ट एक्ट 1944 (अधिनियम सं० 1 सन् 1944) की धारा 2 (जे०) के अन्तर्गत दिए गए अधिकारों का प्रयोग करते हुए एवं भूतपूर्व अधिसूचना जो कि फोर्ट जार्ज पत्र भाग द्वितीय दिनांक 23-9-1924 के पृष्ठ संख्या 1747 पर प्रकाशित है की पालना करते हुए नमक कमिश्नर जयपुर ने निम्नलिखित नमक फैक्टरियों की सीमायें निम्न प्रकार अधिसूचित की हैं।

| नमक फैक्ट्री का नाम | जहां स्थित है | | राज्य | सीमायें |
|------------------------|--------------------------|--|----------|--|
| | ग्राम | तालुक एवं जिला | | |
| मनाम बेडी नमक फैक्ट्री | पोटोनीवो एवं आगानम ग्राम | चिन्डाम्बाराम तालुक जिला दक्षिणी अरकोट | तमिलनाडु | उत्तर :—पोटोनीवो ग्राम के 55/8, 56, 63, 65, 69, और 70, आगानम ग्राम के सर्वे संख्या 299, 300/1, 300, 303/1 और 304 पूर्व :—पोटोनीवो ग्राम के सर्वे संख्या 77/1 बी 2—बेलार पोराम्बोक दक्षिण :—पोटोनीवो ग्राम के सर्वे संख्या 77/1 बी 2 बेलार पोराम्बोक। पश्चिम :—पोटोनीवो ग्राम के सर्वे संख्या 71, 72, और 65/1-ए० |

सेंट्रल एक्साइज एवं साल्ट एक्ट 1944 (अधिनियम संख्या 1 सन् 1944) की धारा 2 (जे०) के अन्तर्गत दिए गए अधिकारों का प्रयोग करते हुए एवं भूतपूर्व अधिसूचना जो कि फोर्ट जार्ज पत्र भाग द्वितीय दिनांक 23-9-1924 के पृष्ठ संख्या 1747 पर प्रकाशित है की पालना करते हुए नमक कमिश्नर जयपुर ने निम्नलिखित नमक फैक्टरियों की सीमायें निम्न प्रकार अधिसूचित की हैं।

| नमक फैक्ट्री का नाम | जहां स्थित है | | राज्य | सीमायें |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------|----------|---|
| | ग्राम | तालुक एवं जिला | | |
| नेडावसल (i) काडेकाडु (विस्तृत) | नं० 76, पेरेन्योट्टम पोन्डारावेडाई | सिरकाली थान्जावुर | तमिलनाडु | उत्तर :—रेवेन्यु सर्वे संख्या 501 पूर्व :—बालू रेत का क्षेत्र (समुद्री किनारा) दक्षिण :—किलायुर ग्राम के रेवेन्यु सं० 130 पश्चिम :—रेवेन्यु क्षेत्र संख्या 510, 514, 515 और 516 भाग। |
| (ii) नेडावसल (पुराना) | संख्या 81 किलापुर | „ | „ | उत्तर :—रे० सं० 130 पूर्व :—बालू रेत का क्षेत्र (समुद्री किनारा) दक्षिण :—रे० सं० सं० 163, 162 पश्चिम :—रे० सं० संख्या 147/1, 146/1, 142, 132, 120, 124, 125/6, 126 और 129/13 |

सेंट्रल एक्साइज एवं साल्ट एक्ट 1944 (अधिनियम संख्या 1 सन् 1944) की धारा 2 (जे०) के अन्तर्गत दिए गए अधिकारों का प्रयोग करते हुए एवं भूतपूर्व अधिसूचना जो कि भारत सरकार के राजपत्र, द्वितीय भाग दिनांक 15-3-30 के पृष्ठ संख्या 456 पर प्रकाशित है की पालना करते हुए नमक कमिशनर जयपुर ने निम्नलिखित नमक फैक्टरियों की सीमायें निम्न प्रकार अधिसूचित की हैं।

| नमक फैक्ट्री का नाम | जहां स्थित है | | राज्य | सीमायें |
|---------------------|---------------|------------------------|----------|--|
| | ग्राम | तालुक एवं जिला | | |
| ट्रान्क्युबार | चन्दापाडी | मायुराम तालुक थन्जावुर | तमिलनाडु | उत्तर :—रे० सं० संख्या 290, 427, 431 और 433 कुनेज नहरें। पश्चिम :—रे० सं० संख्या 424/1, 426/3, 4, 5, 7 और बी की सिक्त भूमि। पूर्व :—सं० संख्या 434 और 435/1 में नहर। दक्षिण :—नूण्डालार नदी, रे० सं० संख्या 528, 512, 511 |

सेंट्रल एक्साइज एवं साल्ट एक्ट 1944 (अधिनियम संख्या 1 सन् 1944) की धारा 2 (जे०) के अन्तर्गत दिए गए अधिकारों का प्रयोग करते हुए एवं भूतपूर्व अधिसूचना जो कि भारत सरकार के राजपत्र, द्वितीय भाग दिनांक 15-3-30 के पृष्ठ 456 पर प्रकाशित है की पालना करते हुए नमक कमिशनर जयपुर ने निम्नलिखित नमक फैक्टरियों की सीमायें निम्न प्रकार अधिसूचित की हैं।

| नमक फैक्ट्री का नाम | जहां स्थित है | | राज्य | सीमायें |
|---------------------|---------------|-------------------------------|----------|---|
| | ग्राम | तालुक एवं जिला | | |
| नेगापाटनाम फैक्ट्री | बाडाकु पोटयुर | नेगापटनाम तालुक थन्जावुर जिला | तमिलनाडु | उत्तर :—अन्डानेपेट ग्राम के सं० संख्या 115 से बेडाकुपोटयुर ग्राम के सं० संख्या 4 तक ओडाम्पोकी नदी। पूर्व :—बाडाकु पोयुर ग्राम सर्वे संख्या, 4, 282, 286, 287, 288, 289, पारावियर नदी। दक्षिण :—बाडाकुपोटयुर ग्राम के सं० संख्या 46, 45, 44 व 33, 77, से 79 के डायियर के बीच हिस्सा। पश्चिम :—पाप्पाकोहल ग्राम के सं० संख्या 1, 5, व 9, के साथ ओडाम्पो की नदी का भाग और अन्डानापेट ग्राम के सं० संख्या 115 के साथ साथ नदी का भाग। |

सेंट्रल एक्साइज एवं साल्ट एक्ट 1944 (अधिनियम संख्या 1, 1944) की धारा 2 (जे०) के अन्तर्गत दिए गए अधिकारों का प्रयोग करते हुए नमक कमिश्नर, जयपुर ने निम्नांकित फैक्टरियों की सीमायें निम्न प्रकार अधिसूचित की हैं।

| नमक फैक्ट्री का नाम | जहां स्थित है | | राज्य | सीमायें |
|----------------------|----------------|-------------------------------|------------|---|
| | ग्राम | तालुक एवं जिला | | |
| कारेकाल नमक फैक्ट्री | ओडुथुराई ग्राम | कारेकाल तालुक कारेकाल जिला | पान्डीचेरी | उत्तर :—अरासालन नदी पूर्व :—मुल्लियर नदी दक्षिण :—मुल्लियर नदी पश्चिम :—पुरानी अरासालर नदी, और ओडुथुराई, ग्राम का रेवेन्यू सर्वे संख्या। |

सेंट्रल एक्साइज व साल्ट एक्ट 1944 (अधिनियम संख्या 1 सन् 1944) की धारा 2 (जे०) के अन्तर्गत दिए गए अधिकारों का प्रयोग करते हुए नमक कमिश्नर, जयपुर ने निम्नांकित फैक्टरियों की सीमायें निम्न प्रकार अधिसूचित की हैं।

| नमक फैक्ट्री का नाम | जहां स्थित है | | राज्य | सीमायें |
|---------------------|--|-----------------------------------|----------|---|
| | ग्राम | तालुक एवं जिला | | |
| थाम्बी कोटाई | 71/1, मारावा काडु ग्राम 165 थामारान्को- टाई ग्राम | पाटुकोटाई तालुक थान्जावुर जिला | तमिलनाडु | उत्तर :—मारावाकाडु ग्राम के रे० सं० 318, 110, 109 और थामारान्कोटाई ग्राम के सं० संख्या 891, 892, 893, 894, 895। पूर्व :—मारावाकाडु ग्राम के रे० सं० 112। दक्षिण :—मारावाकाडु ग्राम के रे० सं० 116 और थामारान्को- टाई ग्राम के रे० सं० 954 पश्चिम :—थामारान्कोटाई ग्राम के रे० सं० 954। |

डी० व्ही० कीर्तिकर,
सहायक नमक कमिश्नर

रेल मंत्रालय

अनुसंधान अभिकल्प एवं मानक संगठन

लखनऊ-5, दिनांक 1 जनवरी 1972

सं० ए०/ई०पी०-1932—श्री जे० पी० सिंह, वरिष्ठ अभिकल्प सहायक, माल डिब्बा निदेशालय, अनुसंधान अभिकल्प और मानक संगठन, लखनऊ को उसी संगठन में दिनांक 22-10-71 (अपराह्न) से 15-11-71 तक तदर्थ व्यवस्था में द्वितीय श्रेणी में स्थानापन्न सहायक अभिकल्प इंजीनियर (माल डिब्बा) के रूप में पदोन्नत किया गया।

एम० श्रीनिवासन
महानिदेशक

उत्तर रेलवे

प्रधान कार्यालय

नयी दिल्ली, दिनांक 24 दिसम्बर 1971

सं० 729-ई०/663(ई०/ए०) उत्तर रेलवे के सहायक वाणिज्य अधीक्षक (आरक्षण) श्री पी० एन० भुट्टू 22-12-71 अपराह्न से रेल-सेवा से सेवा-निवृत्त हो गए हैं।

सी० एस० परमेश्वरन
महाप्रबन्धक

मध्य रेलवे

महाप्रबन्धक का कार्यालय

बम्बई 400, दिनांक 30 दिसम्बर 1971

सं० एच०पी०बी०/220/जी०/आई०/ए०सी०—निम्नलिखित अधिकारियों को इस रेलवे की भारतीय रेल लेखा सेवा में प्रवर वेतनमान में उनके नाम के सामने दिखाई गई तारीख से स्थायी किया गया है :-

| क्र० सं० | नाम | स्थायीकरण की तिथि |
|----------|--------------------|-------------------|
| 1. | श्री पी० एन० मैनी | 15-11-68 |
| 2. | श्री पी० बी० कथलकर | 27-6-68 |

दिनांक 1 जनवरी 1972

सं० एच०पी०बी०/राजपत्रि/16/ए०सी०—लेखा विभाग के निम्नलिखित अधिकारियों को सहायक लेखा अधिकारी (श्रेणी 2) के पद पर उनके नाम के सामने दिखाई गई तारीख से स्थायी किया गया है :-

| क्र० सं० | नाम | स्थायीकरण की तिथि |
|----------|-------------------------|-------------------|
| 1. | श्री डी० डी० शर्मा | 3-9-71 |
| 2. | श्री बी० एस० रामचन्द्रन | 13-9-71 |
| 3. | श्री एम० के० बिवालकर | 23-11-71 |

प्र० ना० माथुर
महाप्रबन्धक

आयकर अपीलीय अधिकरण

बम्बई-20, दिनांक 29 दिसम्बर 1971

सं० एफ० 48 ए०डी० (ए०टी०) 71—श्री एल० आर० अग्रवाल, सीनियर अधीक्षक, आयकर अपीलीय अधिकरण, बम्बई न्यायपीठ, बम्बई, जो सहायक रजिस्ट्रार, आयकर अपीलीय अधिकरण, बम्बई न्यायपीठ, बम्बई के पद पर तदर्थ आधार पर अत्यावधिक अवकाश रिक्ति में स्थानापन्न रूप से इस दफ्तर के अधिसूचना सं० 48 ए०डी० (ए०टी०) 71 दिनांक 13 अक्टूबर, 1971 द्वारा नियुक्त किए गए थे, उनको 25 दिसम्बर, 1971 से आरम्भ होने वाली और 31 दिसम्बर, 1971 को समाप्त होने वाली सात दिनों की अतिरिक्त कालावधि के लिए (जिसमें ये दोनों तारीखें सम्मिलित हैं) आयकर अपीलीय अधिकरण, बम्बई न्यायपीठ, बम्बई में सहायक रजिस्ट्रार के पद पर स्थानापन्न रूप से अवकाश रिक्ति में कार्य करते रहने के लिए अनुमति दी जाती है।

के० षडगोपाचारी,
अध्यक्ष

आयकर अपीलीय अधिकरण

मैसूर केन्द्रीय उत्पादन शुल्क समाहर्ता कार्यालय

बंगलूर, दिनांक 7 दिसम्बर 1971

सं० 22/71—समाहर्ता, सीमाशुल्क, मद्रास के दिनांक 11 नवम्बर 1971 के आदेश सं० एस०/1/1/71-संस्थापन के अनुसरण में, श्री पी० मोहम्मद अली ने, कोचीन समाहर्ता-कार्यालय से इस समाहर्ता-कार्यालय में प्रतिनियुक्ति तथा स्थानान्तरण होने पर, 24 नवम्बर, 1971 के दोपहर-पूर्व से विदेश डाक-घर, बंगलूर, में मूल्यांकक का कार्यभार संभाल लिया।

सं० 23/71—हाल ही में विदेश डाकघर, बंगलूर, में मूल्यांकक के तौर पर नियुक्त श्री एस० एल० गंगाधराप्पा को, वित्त मंत्रालय के दिनांक 28 अक्टूबर 1971 के आदेश सं० फा० 22/23/71-प्रशा० VI के अनुसार आयकर अधिकारी, श्रेणी 1, के रूप में नियुक्ति के परिणामस्वरूप उन्हें 16 नवम्बर, 1971 के दोपहरबाद से कार्यभार से मुक्त कर दिया गया है।

सं० 24/71—इस समाहर्ता-कार्यालय के श्री एस० ए० जे० कुरी, अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पादनशुल्क, श्रेणी II, अधिवाषिकी आयु प्राप्त करने पर, 27-11-71 के दोपहर-बाद से सेवा-निवृत्त हो गये।

एम० सी० दास,
समाहर्ता

कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मैसर्स छाया छवि प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

कटक, दिनांक 27 दिसम्बर 1971

सं० ए० 350/71-3162(1)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर

मैसर्स छाया छवि प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मैसर्स एजेन्सि हाउस प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

सं० ए० 103/71-3164(2)---कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मैसर्स एजेन्सि हाउस प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस० एन० गूह,
कम्पनियों का रजिस्ट्रार
उड़ीसा

कम्पनी अधिनियम, 1956 और व्यास ब्रदर्स प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

अहमदाबाद, दिनांक 28 दिसम्बर 1971

सं० 560—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर व्यास ब्रदर्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

जे० जी० गाथा,
कम्पनियों का रजिस्ट्रार
गुजरात

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मैसर्स गाजियाबाद बयाल बाग स्टोर्स प्रा० लि० के विषय में

कानपुर, दिनांक 29 दिसम्बर 1971

सं० 1362-एल०सी०—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 (5) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि गाजियाबाद बयाल बाग स्टोर्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मैसर्स उबेराय इंजीनियरिंग वर्क्स प्रा० लि० के विषय में

कानपुर, दिनांक 29 दिसम्बर 1971

सं० 2746-एल०सी०—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि उबेराय इंजीनियरिंग वर्क्स प्राइवेट लिमि-

टेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण न दर्शित किया गया तो इस तारीख से तीन माह के अवसान पर रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस० सी० बासू
रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज
उत्तर प्रदेश

कम्पनी अधिनियम, 1956 और आलमबाग टी० एण्ड ट्रेडिंग कम्पनी लि० के विषय में

शिलांग, दिनांक 28 दिसम्बर 1971

सं० 6716—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि आलमबाग टी एण्ड ट्रेडिंग कम्पनी लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और छाना एन्टरप्राइज प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

शिलांग, दिनांक 6 दिसम्बर 1971

सं० 1252/560/6250—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि छाना एन्टरप्राइज प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और स्टेडको स्टोर्स एण्ड लेवरेटरीज लिमिटेड के विषय में

शिलांग, दिनांक 6 दिसम्बर 1971

सं० 524/560/6252-53—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि स्टेडको स्टोर्स एण्ड लेवरेटरीज लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और रनासी ट्रेडिंग सिन्डीकेट प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

शिलांग, दिनांक 6 दिसम्बर 1971

सं० 1004/560/6254-55—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि रनासी ट्रेडिंग सिन्डीकेट प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

टी० के० एस० बिस्वास,
असम, त्रिपुरा, मणिपुर
और नागालैण्ड

में० मधु इन्डस्ट्रीज प्राइवेट लिमिटेड, जयपुर के विषय में ।

धारा 445 (2) कम्पनीज एक्ट 1956 के अन्तर्गत सूचना

जयपुर, दिनांक 31 दिसम्बर 1971

सं० 1093/एल०सी०—धारा 445(2) कम्पनीज एक्ट 1956 के अन्तर्गत सूचना दी जाती है कि में० मधु इन्डस्ट्रीज प्राइवेट लिमिटेड, जयपुर कम्पनी पिटिशन संख्या 9/1969 में राजस्थान उच्च न्यायालय जोधपुर के दिनांक 3 मार्च 1970 के आदेश द्वारा राजकीय समापन कर दिया गया है और उपरोक्त उच्च न्यायालय के संलग्न राजकीय समापक को उस कम्पनी का राजकीय समापक नियुक्त किया गया है।

प्रभु शंकर माथुर,
पंजियक समवाय
राजस्थान, जयपुर

सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान

मंत्रिमंडल सचिवालय

कार्मिक विभाग

नोटिस

श्रेणी 3 आशुलिपिक (विशेष) परीक्षा, 1972

नई दिल्ली, दिनांक 15 जनवरी 1972

सं० 14/10/71-अरेजमेंट—भारत के राजपत्र दिनांक 15 जनवरी, 1972 में मंत्रिमण्डल सचिवालय, कार्मिक विभाग द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा—श्रेणी 3 में अस्थायी रिक्तियों को भरने के लिए सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान मंत्रिमण्डल सचिवालय, कार्मिक विभाग द्वारा 9 जुलाई, 1972 को अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग, श्रीनगर, त्रिवेन्द्रम तथा विदेश स्थित कुछ खुले हुए भारतीय मिशनों में एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जायेगी।

प्रशिक्षण संस्थान यदि चाहे तो उपर्युक्त केन्द्रों तथा परीक्षा की तारीख में परिवर्तन कर सकता है। परीक्षा में प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जायेगा कि उन्हें कहां, किस समय और किस तारीख को उपस्थित होना है।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर ऊपर के पैरा 1 में दी गई सेवा के लिए भरी जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित संख्या 400 है। इस संख्या में परिवर्तन हो सकता है।

3. परीक्षा में प्रवेश प्राप्त करने के इच्छुक उम्मीदवारों को निर्धारित आवेदन पत्र भर कर सहायक निदेशक परीक्षा स्कंध सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्था, पश्चिमी ब्लाक नं० 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22 को भेजना चाहिए। निर्धारित आवेदन पत्र तथा परीक्षा के पूरे विवरण डाक से एक रुपया मनी आर्डर द्वारा निदेशक, सचिवालय

प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान, पश्चिमी ब्लाक नं० 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22, को भेज कर प्रशिक्षण संस्थान से 6 मार्च, 1972 तक प्राप्त किये जा सकते हैं। मनीआर्डर कूपन पर उम्मीदवार को अपना नाम तथा पता और परीक्षा का नाम मोटे अक्षरों में लिखना चाहिए। मनी आर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर, चैक व करंसी नोट स्वीकार नहीं किए जायेंगे। प्रशिक्षण संस्थान के कार्यालय के काउण्टर पर नकद भुगतान करके भी 6 मार्च, 1972 तक फारम प्राप्त किये जा सकते हैं। यह एक रुपये की राशि किसी भी अवस्था में वापस नहीं की जायेगी। (विदेश में रहने वाले अथवा अंडमान और निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनिदिव द्वीपसमूह के व्यक्तियों के लिए आवेदन पत्र तथा परीक्षा के पूरे विवरण प्राप्त करने के लिए प्रार्थनाएं 20 मार्च, 1972 तक भी स्वीकार कर ली जायेंगी)।

4. परिशिष्ट में उम्मीदवारों के लिए दिए गए अनुदेशों के अनुसार आवश्यक प्रलेखों सहित पूरित आवेदन पत्र सहायक निदेशक (परीक्षा स्कंध) सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान, पश्चिमी ब्लाक नं० 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22 को 6 मार्च, 1972 को या इससे पहले पहुँच जाना चाहिए। इस तारीख के पश्चात् प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर ध्यान नहीं दिया जायेगा।

विदेश में रहने वाले अथवा अंडमान और निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनिदिव द्वीप समूह में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन पत्र 20 मार्च, 1972 तक भी स्वीकार किये जायेंगे। यह उन्हीं उम्मीदवारों के लिए लागू होगा जो विदेश में अथवा अंडमान, निकोबार और लकादिव, मिनिक्वाय तथा अमिनिदिव द्वीपसमूह में 6 मार्च, 1972 से पहले रहते हों।

नोट :—जो उम्मीदवार आवेदन पत्र अथवा आवेदन पत्र के लिए प्रार्थनाएं देर से भेजेंगे वे अपनी जोखिम पर ही ऐसा करेंगे।

5. (1) निर्धारित शुल्क : परीक्षा में प्रवेश के इच्छुक उम्मीदवारों को पूरित आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित फीस देनी होगी :—

12.00 रुपये (3.00 रुपये अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों की अवस्था में)।

(2) पैरा 5 (1) में दी गई फीस रेखित भारतीय पोस्टल आर्डर द्वारा भुगतान होनी चाहिए जो निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान को देय हों। पोस्टल आर्डर नीचे दिए गए नमूने के अनुसार भरा जाना चाहिए :—

पोस्टल आर्डर

निदेशक। सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान
नई दिल्ली को रामाकृष्णापुरम (वितरण)
डाकघर, नई दिल्ली-22 पर देय।

प्रशिक्षण संस्थान अन्य रीति से भुगतान स्वीकार नहीं करेगा।

(3) प्रशिक्षण संस्थान अपनी स्वेच्छा से निर्धारित फीस से मुक्त कर सकता है जबकि उसे इस बात से सतुष्टि हो जाए कि उम्मीदवार बांगला देश (भूतपूर्व पूर्वी पाकिस्तान) का विस्थापित

व्यक्ति है तथा 1 जनवरी, 1964 को या उसके पश्चात् भारत में प्रविष्ट हुआ है अथवा बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून 1963 को या उसके पश्चात् भारत में प्रवेश किया है अथवा श्री लंका से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है तथा 1 नवम्बर, 1964 को या इसके पश्चात् भारत में आया है और निर्धारित फीस देने की स्थिति में नहीं है।

(4) उम्मीदवारों को ज्ञात होना चाहिए कि पोस्टल आर्डर को रेखांकित किए बिना अथवा निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान, रामकृष्णापुरम ब्रिटरन डर डाक घर, नई दिल्ली-22 को भेज दिए बिना भेजना सुरक्षित नहीं है। आवेदन-पत्र के स्तम्भ 26 में पोस्टल आर्डर के पूरे व्यौरे भर देने चाहिए। जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित फीस का रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होगा उसे सरसरी तौर से देखकर ही अस्वीकृत कर दिया जाएगा। यह नियम उन बांग्ला देश (भूतपूर्व पूर्वी पाकिस्तान) के विस्थापितों और बर्मा तथा श्री लंका से प्रत्यावर्तित मूल भारतीय निवासियों पर लागू नहीं होगा जो क्रमशः 1 जनवरी, 1964 1 जून, 1963, तथा 1 नवम्बर, 1964 को अथवा इसके पश्चात् भारत में आए हैं और फीस न वे सकने की स्थिति में होने के कारण ऊपर के पैरा 5 (3) के अनुसार निर्धारित फीस से छूट चाहते हैं।

6. प्रशिक्षण संस्थान को भुगतान किए गये शुल्क की वापसी से संबंध किसी भी दावे को स्वीकार नहीं किया जायेगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि प्रशिक्षण संस्थान किसी ऐसे उम्मीदवार को जिसने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया है, परीक्षा में प्रवेश नहीं देता है। अथवा परीक्षा में प्रवेश देने के अपने निर्णय की सूचना देने से पूर्व वह किसी उम्मीदवार को अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति दे देता है तो 27 अप्रैल 1972 को या इससे पूर्व प्रशिक्षण संस्थान को प्रार्थना प्राप्त हो जाने पर उसकी रु० 3.00 (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को रु० 1.00) की राशि वापिस कर दी जाएगी।

यदि किसी उम्मीदवार को देरी से आवेदन-पत्र प्राप्त होने के कारण, परीक्षा के रद्द होने अथवा किसी विशेष कारण से प्रशिक्षण संस्थान द्वारा परीक्षा में प्रवेश नहीं मिलता तो उसके द्वारा दी गई पूरी फीस वापिस कर दी जायेगी।

उम्मीदवारी वापसी के लिए ऊपर दी गई तारीख के पश्चात् सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान के कार्यालय में मिलने वाली, प्रार्थना पर कोई ध्यान नहीं दिया जायेगा।

7. आवेदन पत्र के विषय में सभी पत्र व्यवहार सहायक निदेशक (परीक्षा स्कंध) सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान पश्चिमी ब्लॉक 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22 को सम्बोधित करने चाहिए तथा निम्नलिखित विवरण देने चाहिए :—

(1) परीक्षा का नाम।

(2) परीक्षा का महीना तथा वर्ष।

3-416G1/71

(3) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को मिल गया हो)।

(4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा मोटे अक्षरों में)।

(5) आवेदन पत्र में दिया गया डाक पता।

इन विवरणों से रहित पत्राचार पर ध्यान नहीं दिया जा सकेगा। इस परीक्षा के बारे में सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान के साथ सभी पत्राचार में तथा अपने लिफाफों पर उम्मीदवार सदा श्रेणी 3 आशुलिपिक (विशेष) परीक्षा, 1972 का अवश्य प्रयोग करें।

वी० पी० मिश्रल,

निदेशक,

सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. इस नोटिस के पैरा 3 के अनुसार इस परीक्षा के संबंध नोटिस, नियमावली, आवेदन पत्र तथा अन्य कागजात सहायक निदेशक (परीक्षा स्कंध) सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान के कार्यालय से प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-पत्र भरने या निर्धारित शुल्क का भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में किसी भी अवस्था में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान में परिवर्तन से सम्बद्ध किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

जो उम्मीदवार उपर्युक्त पैरा 3 के अनुसार विदेशों में स्थित भारतीय मिशन में परीक्षा देना चाहते हैं और सामान्य ज्ञान के प्रश्नपत्र 2 का उत्तर तथा आशुलिपिक की परीक्षा हिन्दी में देना चाहते हैं, उन्हें अपने निजी व्यय पर आशुलिपिक की परीक्षा देने के लिए विदेश में किसी ऐसे भारतीय मिशन में, जहां ऐसी परीक्षाएं लेने के आवश्यक प्रबंध हों, आना पड़ सकता है।

2. (1) उम्मीदवार को आवेदन पत्र साक्षात्कृत प्रपत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से भरना चाहिए। सभी प्रविष्टियां/उत्तर शब्दों में होने चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं।

अपूर्ण तथा गलत रीति से भरा हुआ आवेदन पत्र रद्द किया जा सकता है।

टिप्पणी :—परीक्षा के नियमों के परिशिष्ट 1 के पैरा 3 के अनुसार जो उम्मीदवार सामान्य ज्ञान तथा आशुलिपि की परीक्षा हिन्दी में देने के इच्छुक हैं वे अपना विकल्प आवेदन पत्र के स्तम्भ 7 में स्पष्ट रूप से लिखें। एक बार का विकल्प अन्तिम समझा जाएगा और उक्त स्तम्भ में परिवर्तन करने का कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जायेगा। यदि उक्त स्तम्भ में कोई प्रविष्टि नहीं की गई तो उसका अर्थ यह समझा जाएगा कि उम्मीदवार लिखित परीक्षा तथा आशुलिपि की परीक्षा अंग्रेजी में लिखेंगे।

(2) भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र, माध्यमिक-प्रपत्र तथा पावती कार्ड सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग) सचिवालय प्रशिक्षण शाला, पश्चिमी ब्लाक 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-22 को सीधे भेजना चाहिए ताकि वह नोटिस में निर्धारित अंतिम तारीख तक अवश्य पहुँच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद इस संस्थान को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनिदिव द्वीपसमूह में रहने वाले उम्मीदवार से यह संस्थान यदि चाहे तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकती है कि वह नोटिस के पैरा 4 के प्रथम उप-परा में निर्धारित तारीख के पहले से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनिदिव द्वीपसमूहों में रह रहा था।

जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी या अस्थायी रूप से सरकारी नौकरी में हों, उसे अपना आवेदन-पत्र संबद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए पृष्ठांकन को भर कर इस संस्थान को भेज देगा।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी औद्योगिक संगठनों या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में काम करने वाले अन्य सभी उम्मीदवारों के आवेदन पत्र सीधे लिए जा सकते हैं। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियुक्ता के मार्फत भेजता है और वह सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान में देर से पहुँचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियुक्ता की अन्तिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने के समय कोई भी झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :—

- (i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर जो निदेशक सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान, की रामाकृष्णपुरम् (विवरण) डाकघर, नई दिल्ली-22 पर देय हो,
- (ii) आयु का प्रमाण पत्र,
- (iii) चरित्र का प्रमाण,
- (iv) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र,
- (v) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट-आकार (लगभग 7 में 0 मी० × 5 में 0 मी०) के फोटो की तीन एक जैसी प्रतियाँ।

ऊपर की मद (i), (ii), (iii), (iv) और (v) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का ब्यौरा निम्नलिखित है :—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर :—

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर रहनी

चाहिए। सभी पोस्टल आर्डर रेखांकित हों और इस प्रकार भरे जाएँ :—निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान, रामाकृष्णपुरम् (विवरण) डाकघर, नई दिल्ली-22।

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे, फटे अथवा काल निर्गृहीत पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

नोट :—जो उम्मीदवार आवेदन पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 12.00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 3.00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या प्रतिनिधि उस देश में जो भी हों के कार्यालय में जमा करवाएं और उनसे कहा जाए कि वे इस राशि को लेखा शीर्ष एल०-टू०-मिसलैनियस) महालेखापाल केन्द्रीय राजस्व, नई दिल्ली द्वारा समायोज्य) में जमा कर दें। उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेजें।

(ii) आयु का प्रमाण-पत्र : यह संस्थान सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करती है जो मेट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र (सैकण्डरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मेट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गये प्रमाण-पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्वविद्यालय के मेट्रिक—पास छात्रों के रजिस्टर के उद्घरण (एक्सट्रैक्ट) में दर्ज की गई हो। अनुदेशों के इस भाग में आए “मेट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र” के अन्तर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण पत्रों को सम्मिलित समझा जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मेट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ इस संस्थान को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति एक प्रतिलिपि के साथ भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मेट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मेट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस संस्था के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति एक प्रतिलिपि के साथ भेजनी चाहिए जहां से उसने मेट्रिकुलेशन या समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

यदि कोई उम्मीदवार अपने आवेदन-पत्र के साथ मेट्रिकुलेशन अथवा समकक्ष प्रमाण-पत्र भेजने में असमर्थ हो तो उसे प्रमाण-पत्र न भेजने के लिए उचित स्पष्टीकरण भी अवश्य देना चाहिए। ऐसे उम्मीदवार को पैरा (4) के नीचे नोट 3 के अन्तर्गत निर्धारित फार्म पर उस विद्यालय के प्रिंसिपल / हेडमास्टर से एक प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में (उसकी एक प्रतिलिपि के साथ) भेजना चाहिए जहां से वह मेट्रिकुलेशन या समकक्ष परीक्षा में बैठा हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी आयु। जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए। उम्मीदवार को मेट्रिकुलेशन

या समकक्ष योग्यता का अपना मूल प्रमाण-पत्र यथाशीघ्र प्रस्तुत करना होगा। यदि आगे चल कर उसके द्वारा आवेदन-पत्र में लिखी गई जन्म की तारीख उसके मैट्रिकुलेशन या समकक्ष प्रमाण-पत्र में दर्ज जन्म की तारीख से भिन्न पाई गई और असमानता के लिए निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान की संतुष्टि के लिए कोई स्पष्टीकरण नहीं दिया गया तो उसे अनर्ह घोषित कर दिया जाएगा।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुशेषों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो उनका आवेदन पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र में दी गई से भिन्न हो और इसके लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

नोट 1 :—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र (कम्प्लीटेड मैकण्डरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) हो उसे प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2 :—उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और इस संस्थान द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

नोट 3 :—जिस उम्मीदवार ने (i) किसी मान्यता प्राप्त उच्चतर माध्यमिक विद्यालय (ii) इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट एग्जामिनेशन के लिए विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यता प्राप्त स्कूल (iii) श्री अरविन्द अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पाण्डिचेरि, का हायर मैकण्डरी कोर्स या (4) दिल्ली पालिटैकनीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय की दसवी कक्षा उत्तीर्ण कर ली हो उसे संबद्ध स्कूल के प्रिंसिपल से पैरा 4(IV) के नीचे 3 अन्तर्गत निर्धारित फार्म पर लिया गया आयु का प्रमाण-पत्र अवश्य भेजना चाहिए। इसके अतिरिक्त आयु के प्रमाण के रूप में कोई अन्य प्रमाण-पत्र अपेक्षित नहीं होगा।

नोट : 4—जिन विस्थापित व्यक्तियों के मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में रखी गई हो, उन्हें संबद्ध विश्वविद्यालय से उसकी अनुलिपि मंगवा लेनी चाहिए। यदि वे संबद्ध विश्वविद्यालय मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र की अनुलिपि न मंगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय के उस गजट का उद्धरण भेजना चाहिए जिसमें उनके परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुए हों। इस उद्धरण में उनके जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हैडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए।

नोट : 5—जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी सरकारी नौकरी में हैं उनकी सेवा पुस्तिका की प्रविष्टियों को जन्म की तारीख और शैक्षिक योग्यता के प्रमाण के रूप में स्वीकार किया जा सकता है।

(iii) **चरित्र का प्रमाण-पत्र :** उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के किसी प्राधिकारी (जैसे प्रिंसिपल, प्राक्टर, डीन आदि) से जिसमें वह पढ़ रहा हो या जिस में वह आवेदन करने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम-से-कम एक वर्ष तक पढ़ चुका हो, चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए।

प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने वाले को अपना पूरा पदनाम लिखना चाहिए।

नोट : 1—जिस उम्मीदवार ने आवेदन-पत्र भेजने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम-से-कम एक शैक्षिक वर्ष किसी शिक्षा संस्था में अध्ययन न किया हो वह किसी सेवारत राजपत्रित अधिकारी से चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर एक प्रतिलिपि के साथ भेज सकता है।

नोट : 2—चरित्र का एक ही प्रमाण-पत्र अपेक्षित है।

(4) **शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र :—**उम्मीदवार को अपना मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 7 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी अन्य परीक्षानिकाय) का होना चाहिए जिसने उसे उस योग्यता विशेष का प्रमाण-पत्र दिया हो। यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसके न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से संबद्ध अपने दावे के प्रमाण में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल प्रति भेजनी चाहिए। यह संस्थान उक्त प्रमाण के औचित्य पर विचार करेगी, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगी।

नोट : 1—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र हो, उसे उस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल एस० एस० एस० एल० सी० परीक्षा परिणाम की प्रविष्टियां वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट : 2—उम्मीदवार ने (i) किसी मान्यता प्राप्त उच्चतर माध्यमिक विद्यालय, (ii) इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट एग्जामिनेशन के लिए विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यता प्राप्त स्कूल (iii) श्री अरविन्द अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पाण्डिचेरी, का हायर मैकण्डरी कोर्स या (4) दिल्ली पालिटैकनीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय की दसवी कक्षा उत्तीर्ण कर ली हो उसे संबद्ध स्कूल के प्रिंसिपल से नीचे नोट 3 के अन्तर्गत निर्धारित फार्म पर लिया गया शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र अवश्य भेजना चाहिए।

नोट : 3—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना नहीं मिली हो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है, वगैरें कि वह अर्हक परीक्षा इस परीक्षा के प्रारम्भ होने से पहले समाप्त हो जाए। अपेक्षित शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र जब तक प्रस्तुत न कर दिया जाए तब तक

ऐसे उम्मीदवारों को नीचे निर्धारित फार्म में संबद्ध स्कूल के हैडमास्टर/प्रिंसिपल से एक प्रमाण-पत्र लेकर प्रस्तुत करना चाहिए।

यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हैं तो उन्हें इस परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाएगा। परन्तु प्रवेश अन्तिम माना जाएगा और यदि वे अहर्क परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी-से-जल्दी और हर हालत में इस परीक्षा के प्रारम्भ होने की तारीख से अधिक दो महीने के भीतर प्रस्तुत नहीं करते तो यह प्रवेश रद्द किया जा सकता है।

इस प्रकार से प्रवेश किए गए उम्मीदवार को उपर्युक्त अवधि तक अहर्क परीक्षा पास करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा, चाहे वह इस परीक्षा के लिखित भाग में पास हुआ हो या नहीं। यदि वह इस अनुदेश का पालन करने में असफल रहता है तो उसकी उम्मीदवारी समाप्त कर दी जाएगी और वह अपना परिणाम जानने का हकदार नहीं होगा।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म (देखिए पैरा 4(2) का चौथा उप-पैरा और उसके नीचे का नोट 3, तथा उपर्युक्त नोट 2 और नोट 3)।

प्रमाणित किया जाता है कि :

(1) श्री/श्रीमती/कुमारी..... सुपुत्र/धर्मपति/सुपुत्री श्री..... ने इस विद्यालय की.....दसवी कक्षा जो कि हायर सैकण्डरी स्कूल/ईडियन स्कूल मर्टीफिकेट एजामिनेशन/श्री अर्गवन्द अंतर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र पांडीचेरी के हायर सैकण्डरी पाठ्यक्रम/दिल्ली पालीटेक्नीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय के पाठ्यक्रम की उच्चतम कक्षा है वर्ष में उत्तीर्ण कर ली है।

(2) वह कक्षा में पढ़ रहे/रही है तथा द्वारा संचालित परीक्षा में.....मास, 19.....में बैठने वाले/वाली है। बैठ चुके/बैठ चुकी है।

(3) इस विद्यालय के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उनकी जन्म की तारीख..... है। इस तारीख का स्थानांतरण प्रमाण-पत्र। विद्यालय में विद्यार्थी के दाखिले के समय उसके/उसकी ओर से प्रस्तुत किए गए विवरण से पुष्टि कर ली गई है।

(हैडमास्टर/प्रिंसिपल के हस्ताक्षर)

(विद्यालय का नाम)

तारीख.....

स्थान.....

जो शब्द लागू न हों उन्हें काट दें।

(5) फोटो की दो प्रतियां :—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 7 से० मी० × 5 से० मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से दो प्रति आवेदन-पत्र तथा माक्षक प्रपत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और तीसरी प्रति आवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह नथी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर की ओर उम्मीदवार को स्याही से अपने हस्ताक्षर करने चाहिये।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र अधूरा या गलत भरा हुआ होगा या उसके साथ ऊपर पैरा 4(2), (4)(3), 4(4) तथा 4(5) के अन्तर्गत लिये प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक भी साथ न लगा होगा और उसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी नहीं दिया होगा तो यह आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं मुनी जाएगी। यदि कोई प्रमाण-पत्र आदि आवेदन-पत्र के साथ न भेजे गए हों और उनके न भेजने का स्पष्टीकरण दे दिया हो, तो उन्हें आवेदन-पत्र भेजने के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिए और उनको (ऊपर पैरा 4(4) के अन्तर्गत नोट 3 में उल्लिखित स्थिति को छोड़ कर, हर हालत में आवेदन-पत्र भेजने की अंतिम तारीख से एक महीने के भीतर इस संस्थान के कार्यालय में पहुंच जाना चाहिए। यदि ऐसा न किया गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेरबदल करें, और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्र आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता पिता (या जीवन माता या पिता) आमतौर में रहते हों, जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे संबद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में एक प्रतिलिपि सहित मूल प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र पर उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आमतौर पर रहता हो।

भारत सरकार के अन्तर्गत पदों पर नियुक्त के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों के द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी..... सुपुत्र/धर्मपति/सुपुत्री श्री..... जो गांव/कम्बा..... जिला/मंडल..... राज्य/राज्य क्षेत्र..... के/की निवासी है,..... जाति/आदिम जाति से सम्बद्ध है।

जिसे अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की

सूचियां (मंशोधन) आदेश 1956 के साथ पठित ब्रम्बर्ड पुनर्गठन

अधिनियम, 1960 तथा पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966।

संविधान (जम्मू और काश्मीर) अनुसूचित जातियों आदेश, 1956

संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जातियों आदेश, 1959 ।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1962 ।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1962 ।

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964 ।

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश), 1967 ।

संविधान (गोवा दमन तथा दियु) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1968 ।

संविधान (नागालैण्ड) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1970 के अधीन अनुसूचित जाति ।

अनुसूचित आदिम जाति के रूप में मान्यता दी गई है ।

2. श्री/श्रीमती/कुमारी और/या उनका परिवार आमतौर से गांव/कस्बा जिला/मंडल राज्य/संघ राज्य क्षेत्र में रहते/रहती है ।

दस्तावेज
पदनाम
(कार्यालय की मोहर)

राज्य

स्थान

संघ राज्य क्षेत्र

तारीख

जो शब्द लागू न हों तो उन्हें काट दे ।

नोट:—यहां आम तौर से रहते/रहती है का अर्थ वही होगा जो रिप्रजेंटेशन आफ दि पॉपुल ऐक्ट, 1950 में धारा 20 का है । अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाणपत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी ।

- (1) जिला मैजिस्ट्रेट/अपर जिला मैजिस्ट्रेट/क्लैक्टर/ डिप्टी कमिश्नर/अपर डिप्टी कमिश्नर/डिप्टी क्लैक्टर/प्रथम श्रेणी वेतन भागी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब डिवीजनल मैजिस्ट्रेट/तालुक मैजिस्ट्रेट/एकजीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त सहायक कमिश्नर ।

(प्रथम श्रेणी के वेतन भागी मैजिस्ट्रेट से कम स्तर का नहीं ।)

- (2) मुख्य प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त मुख्य प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट ।

- (3) राजस्व अधिकारी जिला स्तर तहसीलदार या नाम न हो ।

- (4) उस क्षेत्र का सब-डिवीजनल अधिकारी जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आमतौर से रहता हो ।

- (5) मेडमिनिस्ट्रेटर/मेडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/विकास अधिकारी (लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिव द्वीप समूह) ।

7. (1) नोटिस के पैरा 5 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले बांग्ला देश (पूर्वी पाकिस्तान) से विस्थापित व्यक्ति को निम्न लिखित अधिकारियों में से किसी से एक मूल प्रमाण-पत्र, उसकी प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बांग्ला देश (पूर्वी पाकिस्तान) से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी 1964, को या उसके बाद भारत आया है ।

- (1) दण्डकारण्य परियोजना के पारगमन केंद्रों के अथवा विभिन्न राज्यों में सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से ।
- (2) उस जिले के जिला मैजिस्ट्रेट से जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है ।
- (3) उनके सम्बद्ध जिले के शरणार्थी पुनर्वास कार्यभारी अपर जिलाधीश ।
- (4) अपने चार्ज के उप-परगना का उप-परगना अधिकारी ।
- (5) उप-शरणार्थी पुनर्वास आयुक्त, पश्चिमी बंगाल ।
निदेशक (पुनर्वास) कलकत्ता ।

उसे किसी जिला अधिकारी से अथवा किसी सरकारी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद सदस्य या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लेकर एक मूल प्रमाणपत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(2) नोटिस के पैरा 5 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त में इस आशय का मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है, जो अक्टूबर 1961 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा किसी सरकारी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लेकर एक मूल प्रमाणपत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(3) नोटिस के पैरा 5 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को भारतीय राजदूतवास, रंगून से एक मूल परिचय-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून 1963 को या उसके बाद भारत आया है, अथवा जिम क्षेत्र का वह निवासी है, उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लेकर एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करे कि वह बर्मा से वास्तविक पलायनार्थी व्यक्ति है और 1 जून 1963 को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा किसी सरकारी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य

विधान मण्डल के किसी सदस्य से एक मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित गुणक दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(4) नियम 6 (घ) (2) अथवा 6 (घ) (3) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान में विस्थापित व्यक्ति को दंडकारण्य परियोजना के पारगमन केंद्रों के कैम्प कमांडेंट से अथवा महायुता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा इस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से, जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है, एक मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिये कि वह पूर्वी पाकिस्तान में वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी 1964 को अथवा उसके बाद भारत आया है।

(5) नियम 6 (घ) (4) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पांडिचेरी के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के प्रिन्सिपल से, जिसमें उसने शिक्षा प्राप्त की है, लेकर मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि उसने किसी स्तर पर फ्रेंच के माध्यम से शिक्षा प्राप्त की है।

(6) नियम 6 (घ) (5) अथवा 6 (घ) (6) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है, जो अक्तूबर, 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है।

(7) नियम 6 (घ) (7) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले गोआ, दमन और दियु के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को अपनी मांग की पुष्टि के लिये निम्नलिखित प्राधिकारियों से से किसी एक में लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिए :—

(1) सिविल प्रशासन का निदेशक,

(2) कौन्सिलरों के प्रशासक ()।

(8) नियम 6 (घ) (घ) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया उगान्डा तथा संयुक्त गणराज्य टंजानिया (भूतपूर्व टंगानिका तथा जंजीबार) से आए हुए उम्मीदवार को, उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जहाँ वह इस समय निवास कर रहा है लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों से आया है।

(9) नियम 6 (घ) (9) अथवा 6 (घ) (10) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को भारतीय राजदूतावास, रंगून, द्वारा जारी किया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, वह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है, उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए

कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है।

(10) नियम 6 (घ) (11) अथवा 6 (घ) (12) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक (पुनर्वास, रक्षा मन्त्रालय) से नीचे निर्धारित फार्म पर लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्रों में फौजी कार्यवाई के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्गुन हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट _____ के रैंक नं० _____ श्री _____ रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्यवाई के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्गुन हुए।

हस्ताक्षर _____
पदनाम _____
तारीख _____

जो शब्द लागू न हों, उसे काट दें।

8. (क) यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता प्रमाण-पत्र (एफ़िडेविट साटॉर्फिकेट) आवश्यक हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिए भारत सरकार के मन्त्रिमंडल मन्त्रिवालय (कार्मिक विभाग) को आवेदन करना चाहिए।

(ख) यदि किसी व्यक्ति के लिये पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक न हो तो उसे प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने नान-जुडीशियल स्टाम्प पेपर पर नीचे लिखे किसी भी रूप में (जो उस पर लागू होता हो) शपथ लेकर शपथ-पत्र (एफ़िडेविट) प्रस्तुत करना चाहिए :—

(1) मैं घोषणा करता हूँ कि मैं पात्रता प्रमाण-पत्र के बिना ही संविधान के लागू होने की तारीख, अर्थात् 26 जनवरी, 1950 से पहले संघ की सेवा में आ गया था और तब से मैं लगातार उसी सेवा में हूँ और मेरे सेवाकाल का क्रम नहीं टूटा है।

9. ऊपर के पैरा 4 (2), 4 (3), 4 (4), 6, 7 और 8 (ख) में उल्लिखित मूल प्रमाण पत्र (उनकी प्रतिलिपियों के साथ) अवश्य भेजे जाने चाहिए। यह संस्थान मूल प्रमाणपत्रों के बिना इन प्रमाणपत्रों की अभिप्रमाणता या किसी अन्य प्रकार की प्रतियां स्वीकार नहीं करती।

ऊपर के पैरा 4 (2), 4 (3), 4 (4), 6, 7 और 8 (ख) के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देने समय लौटा दिए जाएंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों को इस संस्थान के पास भेजने से पहले उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां अपने पास रखें। यह संस्थान आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकती है और न ही उनकी अभि-

प्रमाणित प्रतियां भेज सकती है, चाहे समीक्षार्थ को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्या न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 1 (2), 4 (3), 4 (4), 6, 7 और 8 (ख) में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को इस संस्थान द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के सम्बन्ध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देना चाहिए और यदि हो सके तो प्रत्येक प्रमाणपत्र की एक प्रतिलिपि भी साथ भेजनी चाहिए। यदि प्रमाण-पत्र इस संस्थान के पास न हो तो चाहे उम्मीदवार इस संस्थान द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र अवश्य भेजने चाहिए। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिए।

10. आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किये जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-पत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

11. यदि परीक्षा से सम्बद्ध आवेदन-पत्रों के पहुँच जाने की आखिरी तारीख से पन्द्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पावती (एकनालिजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए इस संस्थान से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए।

12. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जायेगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। परन्तु यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान में कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिये उसे इस संस्थान से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

13. उम्मीदवार परीक्षा में उपस्थित होने के लिए सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान से कोई भी यात्रा भत्ता पाने के हकदार नहीं होंगे।

14. आवेदन-पत्र से संबद्ध पत्र व्यवहार :—आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सहायक निवेशक सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान (परीक्षा विभाग) ब्रिस्ट ब्लॉक सं० 1, विंग सं० 5, डाक बैला सं० 2 रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22 को भेजे जाए तथा उनमें नीचे लिखा व्यौरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

- (1) परीक्षा का नाम
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (3) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा स्पष्ट अक्षरों में)
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र व्यवहार का पता

ध्यान दें :—जिजापत्तों आदि में यह स्वीकार नहीं होगा, सम्भवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जायेगा।

15. पत्र से परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पत्र पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसे बदले हुए पत्र पर मिल जाया करें। पत्र में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर इस संस्थान को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 14 में उल्लिखित व्यौरा के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि यह संस्थान ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करती है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकती।

सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान (परीक्षा स्कंध)

श्रेणी 3 आशुलिपिक (विशेष) परीक्षा, 1972।

सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान द्वारा केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा श्रेणी 3 के पदों पर अस्थायी खाली जगहों को भरने के लिए अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, नागपुर, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, पटना, शिलांग, श्रीनगर, त्रिवेन्द्रम तथा विदेशों में स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशन में 9 जुलाई, 1972 को एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जायेगी।

आयु सीमाएँ :—

उम्मीदवारों का जन्म 2 जनवरी, 1948 से पहले तथा 1 जनवरी 1954 से बाद का नहीं होना चाहिए। अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों, भूतपूर्व सैनिकों, जिन्होंने सशस्त्र सेनाओं में कम से कम 6 महीने तक लगातार सेवा की हो, तथा कुछ अन्य वर्गों जिनमें केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों के कुछ वर्ग भी शामिल हैं, के उम्मीदवारों को ऊपरी आयु सीमा में छूट दी जा सकती है।

योग्यताएँ :—

मैट्रिकुलेशन या समकक्ष।

वेतनमान : रु० 130-5-160-8-200-द० रु०-8-256-द० रु०-8-280।

परीक्षा से सम्बद्ध पूर्व विवरण तथा आवेदन-पत्र सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान, पश्चिम ब्लॉक नं० 1, विंग नं० 5, पोस्ट बॉक्स नं० 2, रामकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22, से एक रुपये का मनीऑर्डर, निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान को भेजकर अथवा संस्थान के काउन्टर पर एक रुपया नकद देकर 6 मार्च, 1972 तक (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनिदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए 20 मार्च, 1972 तक) प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को मनी ऑर्डर कूपन पर श्रेणी 3 आशुलिपिक (विशेष) परीक्षा, 1972 स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पत्र व्यवहार का पूर्ण पता भी साफ बड़े अक्षरों में लिखना चाहिए। मनीऑर्डर के स्थान पर पोस्टल ऑर्डर, चैक, ड्राफ्ट अथवा करंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। भरे हुए आवेदन पत्र सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान (परीक्षा स्कंध) के पास 6 मार्च, 1972 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनिदिव द्वीप समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए 20 मार्च, 1972) तक अवश्य पहुँच जाने चाहिए।

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

भारतीय वन सेवा (निर्मुक्त आपात-कालीन आयुक्त/
अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी)

परीक्षा, 1972

नई दिल्ली, दिनांक 15 जनवरी 1972

सं० एफ०-21/5/71-ई० 1 (बी)—भारत के राजपत्र दिनांक 15 जनवरी 1972, में मंत्रिमंडल सचिवालय (कामिक विभाग) द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार भारतीय वन सेवा (Indian Forest Service) में नियुक्ति के लिए 1 नवम्बर 1962, के बाद किंतु 10 जनवरी 1968 में पहले सशस्त्र सेना में कमीशन प्राप्त निर्मुक्त आपातकालीन आयुक्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के चयन के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, बिल्ली, हंदराबाद, जयपुर, नागपुर, मद्रास, पटियाला, पटना, शिलांग, तथा त्रिवेन्द्रम में 27 जुलाई, 1972 को एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी।

आयोग यदि चाहे तो परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा उसके प्रारंभ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकता है। परीक्षा में प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें कहां, किस समय और किस तारीख को उपस्थित होना है।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित संख्या 3 है। इस संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।

इन रिक्तियों में से अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षण भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा।

3. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले सशस्त्र सेनाओं में कार्य कर रहे उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सीधे अपनी यूनिट के अफसर कमांडिंग को ही आवेदन करना चाहिए, जो आवेदन-प्रपत्र के अंत में दिए गए प्रमाण-पत्र को भर कर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-11, को अग्रेषित कर देगा। जो उम्मीदवार अपनी यूनिट का स्वयं ही अफसर कमांडिंग हो उसे अपना आवेदन-पत्र अपने से अगले उच्च अधिकारी के पास सीधे प्रेषित करना चाहिए, जो आवेदन-पत्र के अंत में दिए गए उपर्युक्त प्रमाण-पत्र को भर कर आयोग को अग्रेषित कर देगा।

जो उम्मीदवार सशस्त्र सेनाओं से निर्मुक्त हो चुका है वह निर्धारित आवेदन प्रपत्र पर सीधे सचिव संघ लोक सेवा आयोग धौलपुर हाउस शाहजहां रोड नई दिल्ली-11 को आवेदन कर सकता है।

4. निर्धारित आवेदन-प्रपत्र, तथा परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण एक रुपया भेज कर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। या राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस शाहजहां रोड, नई दिल्ली-11, को मनीआडर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआडर कूपन पर उम्मीदवार का नाम और पता

तथा परीक्षा का नाम वही अक्षरों में लिखा होना चाहिए। मनीआडर के स्थान पर पोस्टल ऑर्डर या चेक या क्रेडिट नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र आयोग के काउंटर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपए की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

आवेदन-प्रपत्र तथा सम्बद्ध पत्र आदि निम्नलिखित सेना मुख्यालयों से भी निःशुल्क प्राप्त किए जा सकते हैं :—

- (i) कमान मुख्यालय
- (ii) कोर मुख्यालय
- (iii) डिवीजन मुख्यालय
- (iv) एरिया मुख्यालय, तथा
- (v) सब एरिया मुख्यालय।

5. भरा हुआ आवेदन-पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-11, के पास 13 मार्च 1972 को या उसके पूर्व उपाबन्ध में उम्मीदवारों को दिए गए अनुदेशों के अनुसार आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि के साथ अवश्य पहुंच जाना चाहिए। उस तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

किन्तु विदेशों में/समुद्र पार रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र 28 मार्च, 1972 तक लिए जाएंगे। (यह उन्हीं व्यक्तियों पर लागू होगा जो आवेदन-पत्र भेजते समय वास्तव में विदेश में समुद्र पार रह रहे हों।)

6. आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने के कारण में के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-प्रपत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-प्रपत्र को भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

नोट :—यदि उम्मीदवारों को उपर्युक्त पैरा 4 के दूसरे उप-पैरा उल्लिखित रक्षा प्राधिकारियों से आवेदन-प्रपत्र एवं सम्बद्ध कागजात प्राप्त करने में कोई कठिनाई या देरी अनुभव हो तो उन्हें उपर्युक्त पैरा 4 के प्रथम उप-पैरा में निर्धारित क्रिया-विधि के अनुसार उपर्युक्त प्रपत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, से प्राप्त करने के लिए सामयिक कार्रवाई अवश्य करनी चाहिए।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि वे संघ लोक सेवा आयोग को आवेदन-पत्र देर से भेजते हैं या आवेदन-प्रपत्र की मांग देर से करते हैं तो वे अपने दायित्व पर ही ऐसा करेंगे।

7. आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएंगे और उनमें निम्नलिखित व्योरा दिया जाए :—

- (i) परीक्षा का नाम
- (ii) परीक्षा का सहीना और वर्ष
- (iii) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित किया गया हो)

(iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)

(v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

जिन पत्रों आदि में यह व्योरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा। संघ लोक सेवा आयोग को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले प्रत्येक पत्र और उसके लिफाफे पर उम्मीदवारों को सबसे ऊपर अनिवार्यतः "भारतीय वन सेवा (निर्मुक्त आपात-कालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी) परीक्षा, 1967" लिखा देना चाहिए।

बनारसी दास मनोहर,
उप सचिव,
संघ लोक सेवा आयोग।

उपाध्यक्ष

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. इस नोटिस के पैरा 4 के अनुसार इस परीक्षा से सम्बद्ध नोटिस, नियमवली, आवेदन-प्रपत्र और अन्य विवरण संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय तथा अन्य प्राधिकारियों से प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा-1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहाँ वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यता चुने हुए स्थान में परिवर्तन से संबद्ध किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

2. (i) उम्मीदवार को आवेदन-प्रपत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से भरना चाहिए, और सभी प्रविष्टियाँ/उत्तर शब्दों में होनी/होने चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं। अघूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

(ii) भरा हुआ आवेदन-पत्र तथा पावती कार्ड सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजा जाना चाहिए ताकि वह उनके पास नोटिस में निर्धारित अंतिम तारीख तक अवश्य पहुँच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद आयोग को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

सशस्त्र सेना में कार्य करने वाले उम्मीदवार को अपना आवेदन-पत्र सीधे अपनी यूनिट के अफसर कमांडिंग को भेजना चाहिए जो आवेदन-प्रपत्र के अन्त में दिए गए प्रमाण-पत्र को भर कर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-11, को अर्पणित कर देगा। जो उम्मीदवार अपनी यूनिट का स्वयं अफसर कमांडिंग हो उसे अपना आवेदन पत्र अपने से अगले अधिकारी के पास सीधे प्रेषित करना चाहिए, जो आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए उपर्युक्त प्रमाण-पत्र को भर कर आयोग को अर्पणित कर देगा।

—416GI/71

जो उम्मीदवार सरकारी सिविल नौकरी में हो उसे अपना आवेदनपत्र सम्बद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए प्रमाण-पत्र को भर कर आयोग को भेज देगा।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी स्वामित्व वाले औद्योगिक उद्यमों या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में काम करने वाले दूसरे सभी उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र सीधे लिए जा सकते हैं। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की मार्फत भेजता है और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुँचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को अन्तिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. (क) सशस्त्र सेना से पहले ही निर्मुक्त किए गए उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ सेना/वायुसेना/नौसेना मुख्यालय से इस आशय का एक प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में (उसकी एक प्रतिलिपि के साथ) भेजना चाहिए कि वह सशस्त्र सेना में 1 नवम्बर, 1962 के बाद किन्तु 10 जनवरी 1968 से पहले कमीशन प्राप्त आपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी है और भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय द्वारा अनुमोदित क्रमबद्ध कार्यक्रम के अनुसार (आपातकालीन आयुक्त अधिकारी के मामले में)/अपने 3 अथवा 5 वर्ष, जैसी भी स्थिति हो, के सामान्य सेवा-काल की समाप्ति पर (अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी के मामले में) निर्मुक्त हुआ है। प्रमाण-पत्र में (i) उम्मीदवार के सशस्त्र सेना में कमीशन-पूर्व प्रशिक्षण यदि कोई हो, में सम्मिलित होने की तारीख (ii) उसके कमीशन पाने की तारीख और (iii) सशस्त्र सेना से निर्मुक्त किए जाने का अनुसूचित वर्ष अवश्य लिखा होना चाहिए।

(ख) सशस्त्र सेना से विकलांगता के कारण निर्मुक्त हुए उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ सेना/वायुसेना/नौसेना मुख्यालय से इस आशय का एक प्रमाण-पत्र लेकर, मूल रूप में (उसकी एक प्रतिलिपि के साथ) भेजना चाहिए कि वह सशस्त्र सेना में, 1 नवम्बर, 1962, किन्तु 10 जनवरी 1968 से पहले के बाद कमीशन प्राप्त आपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी है और वह सैन्य सेवा के कारण हुई या बढ़ गई विकलांगता के फलस्वरूप निर्मुक्त हुआ है। प्रमाण-पत्र में (i) उम्मीदवार के सशस्त्र सेना में कमीशन-पूर्व प्रशिक्षण यदि कोई हो, में सम्मिलित होने की तारीख, (ii) कमीशन पाने की तारीख, (iii) सशस्त्र सेना से निर्मुक्त किए जाने की वास्तविक तारीख तथा (iv) यदि वह विकलांग न हुआ होता तो, भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय द्वारा अनुमोदित क्रमबद्ध कार्यक्रम के अनुसार (आपातकालीन आयुक्त अधिकारी के मामले में)/3 अथवा 5 वर्ष, जैसी भी स्थिति हो, के सामान्य सेवाकाल की समाप्ति पर (अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी के मामले में) उसकी निर्मुक्ति के अनुसूचित वर्ष का अवश्य उल्लेख हो।

नोट :—यदि ऐसा उम्मीदवार 'ए०एम०सी०, ए०एम०सी०, (गैर-तकनीकी), ए०डी०सी० या एम०एन०एस का अधिकारी या उसे डी०जी०, ए०एफ०एम०एस० से अपेक्षित प्रमाण-पत्र लेकर प्रस्तुत करना चाहिए।

4. (क) उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-पत्र भरते समय कोई भी झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

(ख) जिस उम्मीदवार को इस परीक्षा में प्रवेश के लिए अपना आवेदन-पत्र भेजने के बाद सशस्त्र सेनाओं में स्थायी कमिशन प्राप्त हो जाता है अथवा वह सशस्त्र सेनाओं से त्यागपत्र दे देता है अथवा दुराचार, अकुशलता अथवा अपने ही अनुरोध पर बर्ह निर्मूक्त हो जाता है तो उसे संघ लोक सेवा आयोग को सारे संगत तथ्यों की सूचना तुरन्त दे देनी चाहिए। ऐसा न करना महत्वपूर्ण सूचना का छिपाना समझा जाएगा। (दृष्टव्य—नियम 15)।

5. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ ऊपर पैरा 2 और 3 में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों के अतिरिक्त नीचे लिखे प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :—

(i) आयु का प्रमाण-पत्र

(ii) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र

(iii) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट-आकार (लगभग 5 सें० × 7 सें० मी०) के फोटो की दो एक जैमी प्रतियां।

ऊपर की मद (i), (ii), और (iii) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का ब्यौरा इस प्रकार है :—

(i) आयु का प्रमाण पत्र :—आयोग सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र या माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्व-विद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्वविद्यालय के मैट्रिक पास-छात्रों के रजिस्टर के उद्धरण (एक्सट्रेक्ट) में दर्ज की गई हो। अनुदेश के इस भाग में आए “मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र” के अंतर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मिलित समझा जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ, आयोग को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष, या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस संस्था के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजनी चाहिए जहां से उसने मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उसकी जन्म की तारीख या उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन हिदायतों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। उन्हें यह भी

चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और उसके लिए कोई कारण न दिया गया हो तो आवेदन पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

नोट 1 :—जिस उम्मीदवार के पास पढाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय छोड़ने का प्रमाण-पत्र (कम्प्लीटेड सेकण्डरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) हो, उसे इस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु से संबंध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2 :—उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और आयोग द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

नोट 3 :—जिन विस्थापित लोगों के मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में खो गई हो, उन्हें संबंध विश्व-विद्यालय से उसकी अनुलिपि मंगवा लेनी चाहिए। यदि वे संबंध विश्वविद्यालय से मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की अनुलिपि न मंगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय के उस गजट का उद्धरण भेजना चाहिए जिसमें उनके परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुए हों। इस उद्धरण में जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हेडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए।

(ii) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र :—उम्मीदवार को अपने मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा को उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 10 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी अन्य परीक्षा-निकाय) का होना चाहिए जिसने उसे योग्यता विशेष का प्रमाण-पत्र दिया हो। यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता के अपने दावे के प्रमाण में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल प्रति भेजनी चाहिए। आयोग इस दावे के औचित्य पर विचार करेगा, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

यदि उम्मीदवार द्वारा अपनी शैक्षिक योग्यता के प्रमाण में प्रस्तुत किए गए विश्वविद्यालय की डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण करने के प्रमाण-पत्र में परीक्षा के विषय नहीं दिए गए हैं तो उसे, विश्वविद्यालय के प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त, प्रिंसिपल/विभाग के अध्यक्ष से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि उसने नियम 10 में निर्धारित एक या अधिक विषय लेकर अहंक परीक्षा (क्वलिफाइंग एग्जामिनेशन) उत्तीर्ण कर ली है।

नोट :—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो ऐसी स्थिति में वह इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अहंक परीक्षा में बैठना चाहता हो

वह भी आवेदन कर सकता है, बशर्ते कि वह अर्हक परीक्षा इस परीक्षा के प्रारम्भ होने से पहले समाप्त हो जाए। यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हों तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अन्तिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण—अल्दी-से-जल्दी, और हर हालत में इस परीक्षा के प्रारम्भ होने की तारीख से अधिक-से-अधिक दो महीने के भीतर प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

(iii) फोटो की दो प्रतियाँ:—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियाँ भेजनी चाहिए। इनमें से एक तो आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी आवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह नस्थी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

6. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदनपत्र के साथ ऊपर पैरा 3 और 5 में लिखे प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक न लगा होगा तो यह आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी।

यदि किन्हीं कारणों से कोई उम्मीदवार विद्यशतावश ऊपर पैरा 3 और 5 में लिखे किसी प्रमाण-पत्र को आवेदन-पत्र के साथ न भेज सके तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय उन कारणों का स्पष्ट उल्लेख करना चाहिए। आयोग उनके औचित्य पर विचार करेगा। उसे शेष प्रमाण-पत्र आदि अपना आवेदन-पत्र भेजने के तुरन्त बाद भेज देने चाहिए और उन्हें हर हालत में आवेदन पत्र पहुंचने की निर्धारित अंतिम तारीख से एक महीने के भीतर आयोग के कार्यालय में पहुंच जाना चाहिए। उसे किसी भी हालत में आवेदन-पत्र भेजने में देरी नहीं करनी चाहिए और यह नोटिस के पैरा 5 में उल्लिखित तारीख को या उससे पहले आयोग के कार्यालय में अवश्य पहुंच जाना चाहिए।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई श्रद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें, और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई श्रद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

7. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या ज. वित्त माता या पिता) आम तौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से पिछले किसी अन्य प्रयोजन से आम-तौर पर रहता हो।

भारत सरकार के पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों के द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि श्री—

सुपुत्र श्री—जो गांव*/
कस्बा—जिला*/मण्डल—
राज्य*/संघ राज्य क्षेत्र—के
निवासी—हैं

जाति*/आदिम जाति के हैं जिसे बम्बई पुर्नगठन अधिनियम 1960 तथा पंजाब पुर्नगठन अधिनियम, 1966 के साथ पठित निम्न-लिखित के अधीन अनुसूचित जाति अनुसूचित आदिम जाति के रूप में मान्यता दी गई है :— *

अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचियां (संशोधन) आदेश 1956।*

संविधान (जम्मू और काश्मीर) अनुसूचित जातियों आदेश, 1956।*

संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1959।*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां आदेश, 1962।*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1962।*

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964।*

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश), आदेश, 1967।*

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित जातियां आदेश, 1968।*

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1968।*

संविधान (नागालैंड) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1970।*

2. श्री—और/
या* उनका परिवार आम तौर से गांव/कस्बा*—
—जिला/मण्डल*—
राज्य/संघ* राज्य क्षेत्र—में
रहते हैं।

हस्ताक्षर—
पद नाम**—

(कार्यालय की मोहर)

स्थान—
तारीख—

राज्य*

संघ राज्य क्षेत्र

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

नोट:—यहाँ "आमतौर से रहते/रहती है" का अर्थ यहाँ होगा जो "रिप्रेजेंटेशन आफ़ दि पीपुल एक्ट, 1950" की धारा 20 में है।

अनुसूचित जाति**/अनुसूचित आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी।

(i) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/ब्लैकट/डिप्टी कमिशनर एडिशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी ब्लैकट/प्रथम श्रेणी का स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब-डिवीजनल मैजिस्ट्रेट/तालुक मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिशनर।

† (प्रथम श्रेणी के स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं)।

(ii) चीफ़ प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट/एडिशनल चीफ़ प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट।

(iii) रेवेन्यू अफ़सर जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो।

(iv) उस इलाके का सब-डिवीजनल अफ़सर जहाँ उम्मीदवार और/या उसका परिवार आम तौर से रहता हो।

(v) एडमिनिस्ट्रेटर/एडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डेवलपमेंट अफ़सर (लकाविष और मिनिक्वाय ट्रीपसमूह)।

8. (i) नियम 6 (ख) (ii) अथवा 6 (ख) (iii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को निम्नलिखित प्राधिकारियों से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित है और 1 जनवरी, 1954 को अथवा उसके बाद भारत आया है :—

- (1) वण्डकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केंद्रों अथवा विभिन्न राज्यों में स्थिति सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट।
- (2) उस क्षेत्र का जिला मैजिस्ट्रेट जहाँ वह इस समय निवास कर रहा है।
- (3) सम्बद्ध जिलों में शरणार्थी पुनर्वास कार्य के प्रभारी, अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट।
- (4) अपने ही कार्यभार के अधीन सम्बद्ध सब-डिवीजन का सब-डिवीजनल अफ़सर।
- (5) उप-शरणार्थी पुनर्वास आयुक्त, पश्चिमी बंगाल/निदेशक (पुनर्वास), कलकत्ता।

(ii) नियम 6 (ख) (iv) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पांडिचेरी के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के प्रिंसिपल से, जिसमें उसने शिक्षा प्राप्त की है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि उसने किसी स्तर पर फ़ैच के माध्यम से शिक्षा प्राप्त की है।

(iii) नियम 6 (ख) (v) अथवा 6 (ख) (vi) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका के प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय

से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधिन 1 नवम्बर 1964 को या उसके बाद भारत आया है।

(iv) नियम 6 (ख) (vii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले गोआ, दमन और दियु के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को अपनी मांग की पुष्टि के लिए निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिए:—

(1) सिविल प्रशासन का निदेशक।

(2) कौंसिलहोस के प्रशासक (Administrators of Concelhos)।

(v) नियम 6 (ख) (vii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया, उगांडा तथा संयुक्त गणराज्य टंजानिया (भूतपूर्व टंजानिका तथा जंजीबार) से आए हुए उम्मीदवार को, उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जहाँ वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों से आया है।

(vi) नियम 6 (ख) (ix) अथवा 6 (ख) (x) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को भारतीय राजदूतावास, रंगून द्वारा जारी किया गया मूल पहिचान प्रमाण पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो कि 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है।

(vii) नियम 6 (ख) (xi) अथवा 6 (ख) (xii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक, पुनर्वासन, रक्षा मंत्रालय से नीचे निर्धारित फार्म में इस आशय का एक प्रमाण-पत्र लेकर, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांति ग्रस्त क्षेत्रों में फ़ौजी कार्यवाई के दौरान विकलांग हुआ और परिणाम स्वरूप निर्मुक्त हुआ :—

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट—

के रैंक नं०—

श्री—रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फ़ौजी कार्यवाई के दौरान* विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणाम स्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर—

पदनाम—

दिनांक—

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

(viii) नियम 6 (ख) (xiii) अथवा 6 (ख) (xiv) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को अपना मूल "रिपयूजी रजिस्ट्रेशन कार्ड" अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से, जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है।

(ix) नियम 6 (ख) (xv) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले अंडमान एवं निकोबार द्वीपसमूह के उम्मीदवार को निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से इस आशय का लिया गया एक मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए कि वह अंडमान एवं निकोबार द्वीपसमूह का वास्तविक निवासी है :—

1. मुख्य आयुक्त .
2. उप आयुक्त,
3. अतिरिक्त उप-आयुक्त ,
4. अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट .
5. सहायक आयुक्त।

(x) नियम 6 (ख) (xvi) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित उम्मीदवार को श्रीलंका में भारतीय उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया इस आशय का मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है और श्रीलंका सरकार की "प्रत्यावर्तन योजना" के अन्तर्गत भारत आया है।

9. यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता प्रमाण-पत्र (एलिजिबिलिटी सर्टिफिकेट) आवश्यक हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिए भारत सरकार को मन्त्रिमण्डल सचिवालय (कार्मिक विभाग) को आवेदन करना चाहिए।

10. ऊपर के पैरा 3, 5 (I), 5 (II), 7 और 8 में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र, प्रतिलिपियों के साथ, अवश्य भेजे जाने चाहिए। आयोग मूल प्रमाण-पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की अभिप्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतियाँ स्वीकार नहीं करता।

ऊपर के पैरा 3, 5(i), 5(ii), 7 और 8 के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिए जाएंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों को आयोग के पास भेजने से पहले उनकी अभिप्रमाणित प्रतियाँ अपने पास रख लें। आयोग आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकता है और न ही उनकी अभिप्रमाणित प्रतियाँ भेज सकता है, चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 3, 5, (i), 5(ii), 7 और 8 में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को, संघ लोक सेवा आयोग द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के सम्बन्ध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो, तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देनी चाहिए और यदि हो सके तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र की एक प्रतिलिपि भी साथ भेजनी चाहिए। यदि प्रमाण-पत्र आयोग के

पास न हों तो, चाहे उम्मीदवार इस आयोग द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र भेजने चाहिए।

11. यदि परीक्षा से सम्बन्धित आवेदन-पत्रों के पहुंच जाने की आखिरी तारीख से पन्द्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पावती (एक्नालिजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए।

12. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरु होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

13. जिन पुस्तिकाओं में अन्य व्योरे के साथ-साथ पिछले वर्षों में ली गई भारतीय वन सेवा परीक्षा के प्रश्न पत्रों का व्योरा भी सम्मिलित होता है, उनकी बिक्री मैनेजर आफ पब्लिकेशनस्, सिविल लाइन्स, दिल्ली-6 के द्वारा की जाती है और उन्हें वहां से केवल मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है। उन्हें (i) किताब महल, 14 जनपथ, नई दिल्ली-1, और (ii) गवर्नमेंट आफ इण्डिया बुक डिपो, 8-हेस्टिंग्स स्ट्रीट, कलकत्ता-1, से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है। ये पुस्तिकाएं विभिन्न मुफ़्फ़िसल नगरों में भारत सरकार के प्रकाशनों के एजेंटों से भी प्राप्त की जा सकती हैं।

14. आवेदन-पत्र से संबद्ध पत्र-व्यवहार :—आवेदन-पत्र से संबद्ध सभी पत्र आवि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-11 को भेजे जाएं तथा उनमें नीचे लिखा व्योरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

- (i) परीक्षा का नाम
- (ii) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (iii) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र व्यवहार का पता।

ध्यान दें :—जिन पत्रों आवि में यह व्योरा नहीं होगा संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

15. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि, आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पते पर मिल जाया

करें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना, उपर्युक्त पैरा 14 में उल्लिखित ढ़ोरे के साथ, यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

संघ लोक सेवा आयोग

सहायक ग्रेड (निर्मुक्त आपतकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी तथा मूलतः सैनिक) परीक्षा, 1971 से सम्बद्ध नोटिस में संशोधन

नई दिल्ली, दिनांक 7 जनवरी 1972

सं० एफ० 14/3/70-ई० I (बी)—भारत के राजपत्र दिनांक 2 जनवरी, 1971 में प्रकाशित सहायक ग्रेड (निर्मुक्त अल्पकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी तथा मूलपूर्व सैनिक) परीक्षा, 1971 में सम्बद्ध संघ लोक सेवा आयोग के नोटिस संख्या 14/3/70-ई० I (बी) में निम्नलिखित संशोधन किया जाए :

1. पृष्ठ II पर नोटिस के वर्ग-II के खण्ड (i) की पहली पंक्ति में 'रेलवे बोर्ड सचिवालय सेवा' के आगे "ग्रेड-II (सहायक)" के स्थान पर "ग्रेड-IV (सहायक)" पढ़ा जाए।

दे० पार्थसारथी,
अवर सचिव

विज्ञापन संख्या 3

निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन-पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवार की आयु 1-1-1972 को निर्धारित आयु-सीमाओं के अन्तर्गत होनी चाहिए, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पदों को छोड़कर जिनके सम्बन्ध में ऐसी छूट न देने का उल्लेख किया गया हो, आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। ऊपरी आयु-सीमा में पूर्वी पाकिस्तान से आए विस्थापित लोगों, बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों तथा कानिया, उगांडा और संयुक्त गणराज्य टंजानिया के पूर्वी अफ्रीकी देशों से प्रजनन कर आए लोगों के कुछ वर्गों को 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु-सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है। विशिष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जाएगी और यह छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। अन्य दृष्टियों से सुयोग्य उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो, योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है। केवल उन पदों को छोड़कर जिनके सम्बन्ध में ऐसा वेतन न देने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारंभिक वेतन दिया जा सकता है।

आवेदन-प्रपत्र और विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, पोस्ट बॉक्स संख्या 186, नई दिल्ली, से प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र के लिए अनुरोध करने समय पद का नाम, विज्ञापन संख्या एवं मद-संख्या अवश्य लिखें और साथ ही प्रत्येक पद के लिए कम से कम 23×10 सें. भी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए। लिफाफे पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिए जिसके लिए

आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है। आयोग 1-1-1964 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से वस्तुतः विस्थापित तथा 1 जून, 1963, और 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद क्रमशः बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यथार्थतः निर्धन हों। प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग शुल्क के साथ अलग-अलग आवेदन-पत्र भेजना चाहिए। विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सादे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय दूतावास में शुल्क जमा कर सकते हैं। अपेक्षित होने पर उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। रु० 8.00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर सहित, आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अन्तिम तारीख 14 फरवरी, 1972 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 28 फरवरी, 1972) है खाना रसीदों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

क्रम-संख्या दो का पद स्थायी है। क्रम-संख्या 12 का पद स्थायी है किन्तु उस पर नियुक्ति अस्थायी आधार पर की जाएगी। क्रम-संख्या 10 का पद अस्थायी है किन्तु उसके स्थायी कर दिए जाने की सम्भावना है। क्रम-संख्या 9 के पद अस्थायी है किन्तु उनके अन्ततः स्थायी आधार पर बने रहने की आशा है। क्रम-संख्या 1, 3, 4, 7, 8 तथा 11 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चितकाल तक चलते रहने की सम्भावना है। क्रम-संख्या 6 का पद अस्थायी है किन्तु उसके चलते रहने की सम्भावना है। क्रम-संख्या 13 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके वार्षिक आधार पर चलते रहने की सम्भावना है। क्रम-संख्या 5 का पद अस्थायी है किन्तु उसके 2 से 3 वर्ष तक चलते रहने की सम्भावना है।

क्रम-संख्या 6 का पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है और उनके न मिलने पर अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रहेगा। क्रम-संख्या 9 का एक पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 9 का एक पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 3 तथा 5 के पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं और इनके लिए केवल उन्हें ही आवेदन करना चाहिए।

1. एक संयुक्त आयुक्त (खाद्य सस्य), कृषि विभाग, कृषि मंत्रालय। वेतन :- रु० 1600-100-1800। आयु-सीमा :- 45 वर्ष। योग्यताएं :- (i) सरयविज्ञान/सस्य सप्रजनन और आनुवंशिकी में विशेषज्ञता के साथ कृषि विज्ञान में एम० एस-सी० डिग्री अथवा भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान की एसोशिएटशिप अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) कृषि विकास तथा खाद्य सस्यो जैसे अनाज, दालों और मोटे अनाजों में असंन्धान का कम से कम 10 वर्ष का अनुभव जो विभिन्न राज्यों में अधिक उपज वाली किस्मों के कार्यक्रम के विशेष संदर्भ में हो।

2. एक सहायक आयुक्त (भेड़), कृषि मंत्रालय। वेतन :- रु० 700-40-1100-50/2-1250। आयु-सीमा :- 40 वर्ष। योग्यताएं :- (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय

से, मशुरोग विज्ञान या पशुपालन विज्ञान में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी मान्यताप्राप्त संस्था में भेड़ पालन या ऊन प्रौद्योगिकी में कम से कम 12 महीने की अवधि का उच्च प्रशिक्षण। (iii) भेड़/ऊन विकास कार्य का लगभग 5 वर्ष का अनुभव।

3. एक सहायक विपणन अधिकारी, सनाय की पत्तियों तथा कलियों की अनिवार्य प्रेसिंग योजना, खर्रा, कृषि, सामुदायिक विकास और सहकारिता मंत्रालय (कृषि विभाग)। वेतन :—रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कृषिविज्ञान/कृषि अर्थशास्त्र या वनस्पतिविज्ञान में एम० एस-सी० डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता।

4. यांत्रिक इंजीनियरी का एक सह-प्रोफेसर, पंजाब इंजीनियरी कालेज, चंडीगढ़। वेतन :—रु० 800-50-1300/50-1600। आयु-सीमा :—40 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रोटोडायनेमिक (Rotodynamic) मशीनों [टर्बाइन्स, पम्पों, कंप्रीडरों (Compressors) आदि] या अन्य समवर्गी विषयों में विशेषज्ञता के साथ यांत्रिक इंजीनियरी में डाक्टरेट अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) डिग्री कक्षाओं के अध्यापन का कम से कम 3 वर्ष का अनुभव। अथवा (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रोटोडायनेमिक (Rotodynamic) मशीनों [टर्बाइन्स, पम्पों, कंप्रीडरों (Compressors) आदि] या समवर्गी विषयों में विशेषज्ञता के साथ यांत्रिक इंजीनियरी में "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) कम से कम 5 वर्ष का अध्यापन, अनुसंधान व्यवहारिक या अभिकल्पन का अनुभव जिसमें कम से कम 3 वर्ष तक डिग्री कक्षाओं में पढ़ाने का अनुभव सम्मिलित हो।

5. एक सहायक निदेशक (सहायक इंजीनियर), भातयिकी प्लान का विनियोजन-पूर्व सर्वेक्षण (Pre-Inv estment Survey) बंगलूर, कृषि मंत्रालय (कृषि विभाग)। वेतन :—रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सिविल इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता।

6. एक वरिष्ठ अनुसंधान अधिकारी (परिवेक्ष्य आयोजन मॉडल/अन्तर-उद्योग-(Perspective Planning Models/Inter-Industry)), योजना आयोग। वेतन :—रु० 700-40-1100-50/2-1250। आयु-सीमा :—40 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अर्थशास्त्र या सांख्यिकी में "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय, अनुसंधान संस्था या सरकारी विभाग में लगभग 5 वर्ष का अनुभव जिसमें संख्यामूलक आर्थिक वित्तीय तथा विशेषकर आयोजन समस्याओं में निपज-निविष्ट प्रविधियों का प्रयोग निहित हो।

7. एक वरिष्ठ अभिकल्पन (Design) अधिकारी ग्रेड II (बैद्युत), रक्षा मंत्रालय (नौ सेना मुख्यालय)। वेतन :—रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—किसी

मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से बैद्युत/दूरसंचार इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता।

8. एक वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी (सुदृढ़ सामग्री), प्रलेख प्रभाग, केन्द्रीय विधि चिकित्सा विज्ञान प्रयोगशाला, गृह मंत्रालय। वेतन :—रु० 400-40-800-50-950। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) भौतिकी या रसायनविज्ञान में एम० एस-सी० डिग्री। (ii) प्रलेख परीक्षण का पांच वर्ष का अनुभव।

9. चार सहायक शिक्षा निदेशक/विद्यालय निरीक्षक, शिक्षा निदेशालय, दिल्ली, दिल्ली प्रशासन। वेतन :—रु० 740-40-980-द० रो०-40-1100। आयु-सीमा :—45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कम से कम द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" अथवा समकक्ष "आनर्स" डिग्री। (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से अध्यापन/शिक्षा शास्त्र में डिग्री/डिप्लोमा। (iii) लगभग पांच वर्ष का अध्यापन और/या प्रशिक्षण प्रशासन का अनुभव जिसमें दायित्वपूर्ण प्रशासक का हैरियत से लगभग तीन वर्ष का अनुभव सम्मिलित हो। (iv) हिंदी का ज्ञान।

10. रसायन विज्ञान का एक लेक्चरर, डी० एम० कालेज, इम्फाल, मणिपुर सरकार। वेतन :—रु० 350-30-500-द० रो०-30-680-द० रो०-35-925। आयु-सीमा :—30 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रसायन विज्ञान में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) रसायन विज्ञान में अध्यापन का लगभग 3 वर्ष का अनुभव।

11. एक पुस्तकाध्यक्ष, लोक उद्यम ब्यूरो, वित्त मंत्रालय। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री जो वरीयतः अर्थशास्त्र विषय के साथ हो अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से पुस्तकालय विज्ञान में डिग्री या समकक्ष डिप्लोमा। (iii) किसी प्रतिष्ठित पुस्तकालय में लगभग 5 वर्ष का अनुभव।

12. एक अनुबावक (इण्डोनेशियायी, सशस्त्र सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय)। वेतन :—रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950। आयु-सीमा :—45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—किसी भारतीय/विदेश स्थित मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से इण्डोनेशियावी भाषा में डिग्री या डिप्लोमा या प्रमाण-पत्र। अथवा किसी भारतीय/विदेश स्थित मान्यताप्राप्त संस्था से इण्डोनेशियायी भाषा में दुभाषिया परीक्षा उत्तीर्ण कर ली हो।

13. दो मूल्यांकक (पत्राचार पाठ्यक्रम), केन्द्रीय हिंदी निदेशालय, शिक्षा और समाज कल्याण मंत्रालय। वेतन :—रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से, डिग्री स्तर पर अंग्रेजी के विषय के साथ हिन्दी में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता।

(ii) किस: मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से शिक्षाशास्त्र में डिप्लोमा। (iii) हिन्दी पढ़ाने का लगभग 3 वर्ष का अनुभव जो वरीयतः अहिन्दी भाषा लोगों को पढ़ाने का हो।

भारतीय वन सेवा (निर्मुक्त आपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी) परीक्षा, 1972

भारतीय वन सेवा में नियुक्ति हेतु, 1 नवम्बर, 1962 के बाद किन्तु 10 जनवरी, 1968 से पहले सशस्त्र सेनाओं में कर्मीशन प्राप्त निर्मुक्त आपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों का चयन करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा 27 जुलाई, 1972 को एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी। **आयु-सीमा** :—कर्मीशन-पूर्व प्रशिक्षण में सम्मिलित होने अथवा कर्मीशन पाने (जहाँ केवल कर्मीशन के बाद प्रशिक्षण की व्यवस्था थी) के वर्ष की पहली जुलाई को 24 वर्ष से कम, अनुसूचित जातियों, अनुसूचित आदिम जातियों तथा कुछ अन्य वर्गों के उम्मीदवारों को आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। **योग्यताएं** : किस: मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वनस्पतिविज्ञान, रसायनविज्ञान, भू-विज्ञान, भौतिकी तथा प्राणिविज्ञान में से कम से कम किसी एक विषय के साथ “बैचलर” डिग्री या कृषि या इंजिनियरी में “बैचलर” डिग्री अथवा इस परीक्षा के लिए मान्य कुछ अन्य योग्यताएं।

परीक्षा से संबद्ध पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, से रु० 1.00 के मनीआर्डर द्वारा अथवा आयोग के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर “भारतीय वन सेवा (निर्मुक्त आपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी) परीक्षा, 1972, स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पत्र-व्यवहार का पूरा पता भी बड़े अक्षरों में लिखना चाहिए। मनी-आर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चैक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र (i) कमान मुख्यालय, (ii) कोर मुख्यालय, (iii) डिवाजन मुख्यालय, (iv) एरिया मुख्यालय, तथा (v) सब-एरिया मुख्यालय से भी निःशुल्क प्राप्त किए जा सकते हैं। यदि उम्मीदवारों को इन स्रोतों से प्रपत्र प्राप्त करने में कोई कठिनाई/देरी अनुभव हो तो उन्हें उपर्युक्त क्रिया-विधि के अनुसार प्रपत्र संघ लोक सेवा आयोग से प्राप्त करने के लिए समय पर अवश्य कार्रवाई करनी चाहिए। भरे हुए आवेदन-पत्र संघ लोक सेवा आयोग के पास 13 मार्च, 1972 (विदेशों में/समुद्रपार रहने वाले उम्मीदवारों द्वारा 28 मार्च, 1972) तक अवश्य पहुंच जाने चाहिए।

राजेन्द्र लाल,

सचिव,

संघ लोक सेवा आयोग

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-11, the 10th December 1971

No. A.32014/1/71-Admn.II—The President is pleased to appoint Shri K. L. Suri, a permanent Assistant of the Central Secretariat Service cadre of the Union Public Service Commission, to officiate in the Section Officer Grade of the Service for a period of 31 days from the 1st December 1971 to 31st December, 1971.

R. K. G. RAU
Under Secretary
(Incharge of Administration)
Union Public Service Commission

CENTRAL VIGILANCE COMMISSION

New Delhi, the 27th December 1971

No. 2/10/70-Admn.—The Central Vigilance Commissioner hereby appoints Shri O. K. Gogna, an Assistant Engineer (Elect.) of the Central Public Works Department as Assistant Technical Examiner in the Central Vigilance Commission, in an officiating capacity w.e.f. the afternoon of 10th December, 1971, until further orders.

B. V. DIGHE
Under Secretary (Admn.)
for Central Vigilance Commissioner

CABINET SECRETARIAT

Central Bureau of Investigation

New Delhi-1, the 27th December 1971

No. K-15/71-AD.V.—The Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Special Police Establishment appoints Shri K. K. Bharathan, a deputationist from Tamil Nadu State Police as Dy. Superintendent of Police in the Central Bureau of Investigation with effect from the forenoon of 13-12-1971 until further orders.

(Department of Personnel)
The 1st January 1972

No. A/8/71-Ad.V.—The Director, C.B.I. and I.G.P., S.P.E. appoints Shri Abnash Chander, a deputationist from Punjab State Police as Dy. Superintendent of Police in the Central Bureau of Investigation with effect from the forenoon of 22-12-1971 until further orders.

G. L. AGARWAL
Administrative Officer
C.B.I.

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

Intelligence Bureau

New Delhi-1, the 30th December 1971

No. 12/Confirm(C)/71(4).—The Director, Intelligence Bureau appoints the under mentioned officers to the post of Junior Scientific Officer in the Intelligence Bureau in a substantive capacity with effect from 1-2-71 :—

S. No. and Name

1. Shri Amar Chattopadhyay.
2. Shri K. V. S. Shiva Rao.

P. G. NAYAR
Assistant Director
for Director

**Office of the Inspector General
Central Industrial Security Force**

New Delhi-3, the 31st December 1971

No. 86(126)/71/Ad.I/1281.—Inspector B. A. Devaya is appointed to officiate as Assistant Commandant, No. 7 Battalion, Central Industrial Security Force, Digha-ghat (Patna) with effect from the forenoon of 8th December, 1971, until further orders.

M. SINGARAVELU
Inspector General

**OFFICE OF THE CHIEF CONTROLLER OF PRINTING
AND STATIONERY**

New Delhi, the 28th December 1971

No. B(39)/A-III.—Shri Sibabrata Bandopadhyaya, Examiner, Govt. of India Stationery Office, Calcutta, has been appointed to officiate as Inspector (Testing) in the C.I.S.O., Calcutta with effect from 10-11-1971 (F.N.), until further orders.

The 1st January 1972

No. R(2)/AIII.—Shri S. P. Roy, Asstt. Manager (Administration), Govt. of India Press, K. S. Roy Road, Calcutta, has been appointed to officiate as Asstt. Controller, Stationery, Govt. of India Stationery Office, Calcutta, with effect from 29-11-1971 (F.N.) until further orders.

No. D(32)/AIII.—Shri B. B. Das, officiating Superintendent, Govt. of India Forms Store, Calcutta, has been appointed to officiate as Asstt. Manager (Admn.), Government of India Press, K. S. Roy Road, Calcutta, with effect from 29-11-1971 (F.N.), until further orders.

P. K. SEN
Chief Controller of Printing & Stationery

INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT

(Office of the Accountant General, J & K)

Srinagar, the 14th December 1971

No. Adm.I/8(5)/70-72/8009-14.—The Accountant General, Jammu and Kashmir has appointed Shri Maheshwar Nath Mam Officiating Accounts Officer in a Substantive Capacity in the Accounts Officers grade with effect from 1-3-1971.

S. J. S. AHLUWALIA
Sr. Dy. Accountant General (A&E)

Office of the Accountant General, Gujarat

Ahmedabad, the 23rd December 1971

No. Estt(A)/GO/2(9)/5021.—Shri M. C. Jani, Permanent Accounts Officer of the office of the Accountant General Gujarat retired from Government Service with effect from 13-12-1971 (F.N.).

B. M. OZA
Deputy Accountant General (Admn.)

Office of the Accountant General, Kerala

Trivandrum, the 27th December 1971

No. Estt.A/IV/9-86/284.—The Accountant General, Kerala, is pleased to appoint the following Permanent S.A.S. Superintendents of this office, to officiate as Accounts Officers in the same Office with effect from the dates shown against each, until further orders:—

1. Shri R. Venkitanarayanan—20-12-1971 (F.N.).
2. Smt. B. Santhakumari—17-12-1971 (A.N.).

T. SETHUMADHAVAN
Deputy Accountant General (Admn.)

New Delhi, the 29th December 1971

No. A.35018/71-72/HQ/Admn(CDN).—On attaining the age of Superannuation Shri H. C. Mohanti, an officiating Assistant Accountant General of the Indian Audit & Accounts Department, retired from service with effect from 1st November, 1971.

ARUNA VERMA
Dy. Chief Pay & Accounts Officer

Office of the Chief Auditor, Western Railway

Bombay, the 23rd December 1971

No. SA/HQ/Admn/5475.—Chief Auditor is pleased to appoint Shri A. K. Sitaram, Officiating Audit Officer, in a substantive capacity to the Audit Officers Grade in this office with effect from 1-3-1970.

K. B. S. CHOPRA
Dy. Chief Auditor

SURVEY OF INDIA

Surveyor General's Office

Dehra Dun, the 27th December 1971

No. C-4364/718-A.—Shri S. K. Majumdar, Superintendent, Surveyor General's Office, is appointed to officiate against the permanent post of Establishment and Accounts Officer (G.C.S. Class II) attached to the Centre for Survey Training & Map Production, Survey of India, until further orders, on pay of Rs. 590/- p.m. in the revised scale of pay of Rs. 590-30-800 with effect from the 6th October 1971 forenoon and posted to the Survey Training Institute (CST&MP), Survey of India, Hyderabad.

(This is in supersession of the order issued vide Notification No. C-4326/718-A dated 14th October, 1971).

J. S. PAINTAL
Brigadier
Surveyor General of India
(Appointing Authority)

MINISTRY OF INFORMATION & BROADCASTING

(Directorate of Advertising & Visual Publicity)

New Delhi-1, the 23rd December 1971

No. 9/56/64-Est.I.—The Director of Advertising and Visual Publicity is pleased to appoint Shri R. K. Nair, an offg. Technical Assistant (Advertising), to officiate as Assistant Media Executive in this Directorate with effect from the 20th December, 1971 in the leave vacancy of Shri M. C. Syne.

R. L. JAIN
Deputy Director (Admn.)
for Director of Advtg. & Visual Publicity

(Publication Division)

New Delhi-1, the 23rd December 1971

No. A.20012/18/70-Prashasan.I.—Shri M. Koteswara Rao, Research Assistant, Collected Works of Mahatma Gandhi at New Delhi, is appointed as Assistant Editor, Collected Works of Mahatma Gandhi in a temporary capacity in the same Unit with effect from the forenoon of 9th December, 1971 until further orders.

No. A.20011/8/71-Prashasan.I.—Shri G. T. Munshi, Research Assistant, Collected Works of Mahatma Gandhi at Ahmedabad is appointed as Assistant Editor, Collected Works of Mahatma Gandhi in a temporary capacity in the same Unit at Ahmedabad with effect from the forenoon of 13th December, 1971 until further orders.

C. L. BHARDWAJ
Director

DIRECTORATE GENERAL: ALL INDIA RADIO

New Delhi, the 30th December 1971

No. 4(2)/70-SI.—In partial modification of this Directorate's Notification No. 4(2)/70-SI, dated the 24th April, 1971, the Director General, All India Radio hereby appoints Shri B. K. Phukan, at present Assistant Station Director, Aijal to officiate as Programme Executive (Selection Grade) for the period from 6-10-1970 to 26-12-1970.

SHANTI LAL
Deputy Director of Administration
for Director General

DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES

New Delhi, the 27th December 1971

No. 29-70/71-CHSI.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. K. D. Aggarwal as Junior Medical Officer in the Central Government Health Scheme, Delhi with effect from the forenoon of the 16th August, 1971 on an *ad hoc* basis until further orders.

No. 29-77/71-CHSI.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. A. M. Misbah as Junior Medical Officer in the C.G.H.S., Bombay, with effect from the forenoon of the 23rd November, 1971 on an *ad hoc* basis until further orders.

No. 29-94/71-CHSI.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. Sudarshan Kumar Goyal as Junior Medical Officer in the Central Government Health Scheme, Delhi with effect from the forenoon of the 22nd November, 1971 on an *ad hoc* basis until further orders.

The 28th December 1971

No. 35-57/71-CHSI.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. Gangadhar Prasad Shah Junior Medical Officer in the Safdarjang Hospital, New Delhi with effect from the forenoon of the 16th November, 1971 on an *ad hoc* basis until further orders.

S. C. KUMAR
Deputy Director Administration (CHS)

DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS

New Delhi, the 31st December 1971

No. A/17011(26)/71-A6.—The Director General of Supplies and Disposals hereby appoints Shri R. Jagannathan, Examiner of Stores (Engineering) Madras Inspection Circle, Madras to officiate as Assistant Inspecting Officer (Engineering) in the Calcutta Inspec-

tion Circle with effect from the forenoon of 1-12-1971 until further orders.

K. L. KOHLI
Deputy Director (Administration)
for Director General of Supplies and Disposals

MINISTRY OF LABOUR AND REHABILITATION

(Department of Labour & Employment)

Directorate General of Mines Safety

New Delhi, the 23rd December 1971

No. 11(1)71-Adm./19034E.—1. On his reversion from the National Council for Safety in Mines, Dhanbad Shri S. Sankaran has assumed charge of the Office of the Director of Mines Safety (Safety Standard) Dhanbad on the afternoon of 7th August, 1971. Subsequently on his transfer to Central Zone, Nagpur Shri Sankaran, Director of Mines Safety relinquished charge of his Office at Dhanbad on the afternoon of 12th August '71 and assumed charge of the Office of the Director of Mines Safety Central Zone, Nagpur on the forenoon of 18th August '71.

2. On his transfer to Dhanbad Shri H. S. Ahuja, Director of Mines Safety, Hyderabad relinquished charge of his Office at Hyderabad on the afternoon of 12th August '71 and assumed charge of the Office of the Director of Mines Safety (Safety Standard), Dhanbad on the forenoon of 24th August '71.

3. On his transfer to Hyderabad, Shri K. Paul, Joint Director of Mines Safety, Goa Region relinquished charge of his Office at Goa on the afternoon of 4th September '71 and assumed charge of the Office of the Joint Director of Mines Safety, Hyderabad Region on the forenoon of 14th September '71.

4. On his transfer to Goa Shri S. P. Taneja, Joint Director of Mines Safety, relinquished charge of his Office at Nagpur on the afternoon of 10th September '71 and assumed charge of the Office of the Joint Director of Mines Safety, Goa Region on the forenoon of 17th September '71.

5. On his transfer to Dhanbad Shri R. Y. Singh, Deputy Director of Mines Safety, Shahdol Region relinquished charge of his Office at Shahdol on the afternoon of 22nd October '71 and assumed charge of the Office of the Deputy Director of Mines Safety, Dhanbad No. I Region, on the forenoon of 28th October '71.

6. On his transfer to Shahdol Shri S. C. Batra, Deputy Director of Mines Safety, Dhanbad No. I Region, relinquished charge of his Office at Dhanbad on the afternoon of 12th October '71 and assumed charge of the Office of the Deputy Director of Mines Safety, Shahdol Region on the forenoon of 20th October '71.

7. On his transfer to Dhanbad No. III Region Shri A. K. Jha, Deputy Director of Mines Safety after relinquishing charge of the Office of the Deputy Director of Mines Safety (HQ), Dhanbad assumed charge of the Office of the Deputy Director of Mines Safety, Dhanbad No. III Region on the forenoon of 21st June '71. Subsequently on his transfer to South Eastern Zone, Ranchi, Shri Jha relinquished charge of his Office at Dhanbad No. III Region on the afternoon of 28th August '71 and assumed charge of the Office of the Director of Mines Safety (VT), South Eastern Zone, Ranchi on the forenoon of 6th September '71.

8. On his transfer to Central Zone, Nagpur, Shri A. Tathuvamurthy, Deputy Director of Mines Safety after relinquishing charge of his Office at Nagpur Region assumed charge of the Office of the Deputy Director of Mines Safety (VT), Central Zone, Nagpur on the afternoon of 18th August '71.

9. On his transfer to Nagpur Region Shri R. S. Mishra, Deputy Director of Mines Safety (HQ), Dhanbad relinquished charge of his Office at Dhanbad on the afternoon of 24th July '71 and assumed charge of the Office of the Deputy Director of Mines Safety Nagpur Region on the forenoon of 4th August '71.

10. On his transfer to Sitarampur No. III Region Shri S. N. Padhi, Deputy Director of Mines Safety Sitarampur No. I Region after relinquishing charge of his Office assumed charge of the Office of the Deputy Director of Mines Safety, Sitarampur No. III Region on the afternoon of 1st June 1970.

11. On his transfer to Nagpur Region, Shri A. C. Mondal, Assistant Director of Mines Safety (VT), Central Zone, Nagpur, after relinquishing charge of his Office assumed charge of the Office of the Assistant Director of Mines Safety, Nagpur Region on the afternoon of 18th August '71.

H. B. GHOSE
Director-General of Mines Safety

MINISTRY OF LABOUR AND EMPLOYMENT

Coal Mines Labour Welfare Organisation

Dhanbad, the 27th December 1971

No. P.8(6)/67.—In exercise of the powers conferred by Sub-Rule (1) (b) of Rule 5 of the Coal Mines Labour Welfare Fund Rules, 1949, the Coal Mines Labour Welfare Fund Advisory Committee hereby appoints the Dy. Secretary to the Government of West Bengal, Labour Department (CFS Branch), Calcutta as the Chairman of the West Bengal Coalfield Sub-Committee constituted in this office Notification No P.(8) (6) 67 dt. 9-4-1969 vice the Secretary, to the Government of West Bengal, in the Department of Labour, Calcutta and makes the following amendment in the said notification :

For the entry, "Sl. No. 1, the Secretary to the Government of West Bengal, Labour Department, Calcutta" the entry "Sl. No. 1, the Dy. Secretary to the Government of West Bengal, Labour Department (CFS Branch) Calcutta" shall be substituted.

No. P.8(6)67.—In exercise of the powers conferred by Sub-Rule (1) (b) of Rule 5 of the Coal Mines Labour Welfare Fund Rules, 1949, the Coal Mines Labour Welfare Fund Advisory Committee hereby nominates Shri G. D. Parmar, M/s. Devji Ghelabhai & Bros., Jambad Selected Colliery, and Shri W. N. Batra, Bengal Coal Company Limited, P.O. Disergarh as members on the West Bengal Coalfield Sub-Committee constituted in Notification No. P.8(6)67 dt. 9-4-1969 vice Shri N. L. Jalan, M/s. West Bengal Mining Company and late Shri W. J. Jameson. M/s. Andrew Yule & Company Limited and makes the following amendments in the said notification :

(a) For the entry "Sl. 4, Shri W. J. Jameson, M/s Andrew Yule & Company Limited" an entry "Sl. 4—Shri W. N. Batra, Bengal Coal Company Limited, P.O. Disergarh" shall be substituted.

(b) For the entry "Sl. No. 6—Shri N. L. Jalan, M/s West Bengal Mining Company, Ratibati "Colliery" an entry Sl. No. 6 Sri G. D. Parmar, M/s Devji Ghelabhai & Bros., Jambad Selected Colliery, P.O. Kajoragram" shall be substituted.

The 30th December 1971

No. S.R.O. No.-8(25)67.—In exercise of the powers conferred by Sub-Rule (1)(a) of Rule 5 of the Coal Mines Labour Welfare Fund Rules, 1949 and in supersession of this office notification No. P. 8(25)/67 dated 30th April, 1968 as subsequently amended, the Coal Mines Labour Welfare Fund Advisory Committee at its meeting held on the 13th October, 1971 constituted the Finance Sub-Committee consisting of the following members:—

| | | |
|---|---------------------------------|----------|
| 1. The Coal Mines Welfare Commissioner, Dhanbad. | | Chairman |
| 2. Shri R. H. Wright | } Employers' representatives | Member |
| 3. Shri M. L. Agarwalla | | |
| 4. Shri R. K Malviya, | } Workers' representatives | Member |
| 5. Shri S. Das Gupta | | |

No. Admn.13(193)71.—Dr. (Mrs.) Krishna Patnaik is appointed as Jr. Medical Officer (W) under the Coal Mines Welfare Organization on purely temporary and ad hoc basis with effect from 22-11-1971 (forenoon) and posted at Central Hospital, Kalla, Asansol until further orders.

No. Admn.13(195)71.—Dr. G. L. V. Chalapathi Rao, is appointed as Jr. Medical Officer under the Coal Mines Labour Welfare Organisation on purely temporary and on ad hoc basis with effect from 22-11-1971 (F/N) and posted at Regional Hospital, Kurasia until further orders.

S. N. PANDE
Coal Mines Welfare Commissioner
Dhanbad

MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture)

Directorate of Extension

New Delhi, the 21st December 1971

No. F.2(6)/71-Estt.(I).—Shri C. B. Pillai will continue to officiate as Special Officer (Progress), Class II (Gazetted) (non-Ministerial) in the scale of Rs. 590-30-830-35-900 in the Directorate of Extension, Ministry of Agriculture (Department of Agriculture) on ad hoc basis beyond 7th November, 1971 upto 29th February, 1972.

A. J. S. SODHI
Director of Administration

Directorate of Marketing & Inspection

Nagpur, the 21st December 1971

No. F.43(95)/1/71-DN.II.—For the purpose of the Government of India, Ministry of Finance (Department of Revenue) notifications No. 126, 127, dt. 15-9-1962, No. 2907 dt. 5-9-1971, No. 3601, 3601-A, 3601-B, 3601-C. dt. 1-10-1971 and published in the Gazette of India, I hereby authorise the following officers to issue Certificate of Grading in respect of the commodities shown against the name of each to the effect that these commodities have been graded in accordance with the provisions of the Cardamom, Chillies, Coriander, Fennel Fenugreek and Celery Seed Grading and Marking Rules as amended from time to time and formulated under Section 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act, 1937, (1 of 1937) from the date of issue of this notification until further orders.

Name of the Officers and Commodities for which authorised.

1. Shri K. K. Vijayan, Senior Inspector, Virudhunagar.—Cardamom, Chillies.

2. Shri V. U. Salodkar, Senior Inspector, Unjha.—Fennel, Fenugreek, Celery Seed, Coriander.

The 30th December 1971

No. F.43(95)/1/71-DN.II.—For the purpose of the Government of India Ministry of Finance (Department of Revenue) Notifications No. 25, 126, 127, dated 15-9-1962. No. 1131, 1132, dt. 7-8-1965, and published in the Gazette of India, I hereby authorise Shri A. G. Deshpande, Senior Inspector, Sub-office of the Directorate of Marketing and Inspection, Nasik to issue Certificate of Grading in respect of Black Pepper, Ginger Turmeric, Cardamom and Chillies to the effect that these commodities have been graded in accordance with the provision of Black Pepper, Chilliesfi Ginger, Cardamom, Turmeric Grading and Marking Rules as amended from time to time and formulated under sec-

tion 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act 1937 (1 of 1937) from the date of issue of this notification until further orders.

The 31st December 1971

No. F.3/175/66-A.F.I.—On his attaining the age of 58 years, Shri T. Ramanna, Deputy Senior Marketing Officer, Guntur, superannuated from Government Service with effect from 7-8-1971 (A.N.).

No. F.3/179/66-A.F.I.—On his attaining the age of 58 years, Shri K. R. Lakshmikantha Rao, Marketing Officer, superannuated from Government Service on the after-noon of 29-10-1971.

The 1st January, 1972

No. 3(44)/9/68-D.II.—In exercise of the powers conferred by the Finance Department (Central Revenues) Customs Notification No. 12 dated the 9th June, 1945 and Customs Notification No. 1 camp dated the 5th January, 1946 and Government of India Ministry of Finance (Revenue Division) Customs Notification No. 6 dated the 5th February, 1949 and Government of India, Ministry of Finance (Department of Revenue) Customs Notification No. 64 dated the 17th June, 1961, I hereby authorise Shri V. E. Edwin, Senior Inspector to issue Certificates of Grading from the date of issue of this notification in respect of Tobacco which has been graded in accordance with the Tobacco Grading and Marking Rules, 1937 (as amended) and the export of which is subject to the provisions of the above mentioned notifications.

The 3rd January 1972

No. 74/15/70-D.I.—For the purpose of the Government of India, Ministry of Finance (Department of Revenue and Company Law) Notification Nos. (i) SRO 3184, dated the 28th December, 1956 (ii) 83, dated the 29th July, 1961 (iii) 3752, dated the 26th December, 1955 and (iv) 157, dated the 22nd June, 1963, published in the Gazette of India, Part II, Section III dated the 28th December, 1956, 29th July, 1961, 26th December, 1955 and 22nd June, 1963, respectively, I hereby authorise Shri D. S. Chandrasekharan, Assistant Marketing Officer, Directorate of Marketing and Inspection, Sub-Office, Kuppam to issue Certificate to the effect that the Sandalwood Oil, Palmarosa Oil, Lemongrass Oil and Vetiver Oil have been graded in accordance with the provisions of the Essential Oils Grading and Marketing Rules, 1954 issued under Section 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act, 1937 (1 of 1937).

No. 74/15/70-D.I.—For the purpose of the Government of India, Ministry of Finance, (Department of Revenue and Company Law) Notification Nos. (i) GSR-904, dated the 27th July, 1964, Ministry of Finance (Revenue Division) Notification No. (ii) SRO 3184, dated the 28th December, 1956 (iii) 83, dated the 29th July, 1961 (iv) 3752, dated the 26th December, 1955 and (v) 157, dated the 22nd June, 1963, published in the Gazette of India, Part-II, Section-III dated the 27th June, 1964, 28th December, 1956, 29th July, 1961, 26th December, 1955 and 22nd June, 1963, respectively, I hereby authorise S/Shri P. L. Mukherjee, Senior Marketing Officer, K. K. Rao, Marketing Officer, B. K. Ghosh, Assistant Marketing Officer, H. D. Srivastava, Assistant Marketing Officer, Directorate of Marketing and Inspection, Eastern Region, Calcutta and A. K. Guha, Assistant Marketing Officer, Patna, to issue Certificate to the effect that the Vegetable Oils Sandalwood Oil, Lemongrass Oil, Palmarosa Oil and Vetiver Oil have been graded in accordance with the provisions of the Vegetable Oils Grading and Marking Rules, 1955 and the Essential Oils Grading and Marking Rules, 1954 issued under Section 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act, 1937 (1 of 1937).

N. K. MURALIDHARA RAO
Agricultural Marketing Adviser

MINISTRY OF FOREIGN TRADE

Office of the Chief Controller of Import and Exports

Import & Export Trade Control

(ESTABLISHMENT)

New Delhi, the 3rd January, 1972

No. 6/948/71-Admn.(G)/30.—The President is pleased to appoint Shri A. K. Chandra I.A.S. as Joint Chief Controller of Imports and Exports in the office of the Chief Controller of Imports and Exports, New Delhi, with effect from the forenoon of the 20th December 1971, until further orders.

No. 6/157/54-Admn.(G)/42.—Shri P. C. Verma, an officer permanent in Grade I of Central Secretariat Service and a Dy. Chief Controller of Imports and Exports in the office of the Chief Controller Imports & Exports is granted refused earned leave for 120 days with effect from 1st December, 1971, being the date of his compulsory retirement.

M. M. SEN

Chief Controller of Imports and Exports

MINISTRY OF STEEL & MINES

(Department of Mines)

Geological Survey of India

Calcutta-13, the 21st December 1971

No. 40/59/19A/259.B.—Shri M. C. N. Menon, Superintendent, Geological Survey of India is appointed on promotion as Assistant Administrative Officer in the same Department on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800/- on ad-hoc basis with effect from the forenoon of the 12th Nov., 1971, until further orders.

The 29th December 1971

No. 40/59/C/19C/3724B.—The following officers of the Geological Survey of India are confirmed in the grade of Assistant Administrative Officer (Gazetted, Class-II) in the scale of pay of Rs. 350-800/- in the Geological Survey of India, with effect from the dates shown against them:

SI. N., Name of officer and Date of confirmation:

1. Shri R. R. Ghosh—8-12-1967.
2. Shri D. Sur Chowdhury—8-12-1967.
3. Shri P. C. Mukherjee—8-12-1967.
4. Shri M. Rana—8-12-1967.
5. Shri K. R. Barury—8-12-1967.
6. Shri B. P. Guha Roy—8-12-1967.
7. Shri A. Chatterjee—8-12-1967.
8. Shri D. P. Roy—20-2-1968.
9. Shri B. K. Raut—20-2-1968.
10. Shri S. N. Chatterjee—16-8-1968.
11. Shri B. N. Mukherjee—1-11-1968.
12. Shri S. K. Ghosh—1-4-1970.
13. Shri P. R. Ratnaswamy—2-6-1970.
14. Shri P. P. Nair—2-6-1970.
15. Shri S. N. Ghosh—2-6-1970.
16. Shri I. B. Chakraborty—2-6-1970.
17. Shri V. K. Mulay—2-6-1970.
18. Shri R. P. Chatterjee—2-6-1970.
19. Shri Puran Singh—2-6-1970.
20. Shri Kimat Rai—2-6-1970.
21. Shri Vasudeo S. U.—2-6-1970.
22. Shri A. K. Ghosh—2-6-1970.
23. Shri G. K. Mitra—2-6-1970.
24. Shri A. Bera—2-6-1970.
25. Shri M. P. Bhatnagar—22-8-1970.
26. Shri Himangsu Nag—1-11-1970.

The 31st December 1971

No. 14/68/NCDC/19B/3768B.—The continuance of *ad hoc* appointments of following officers in the Geological Survey of India is hereby approved upto the end of February, 1972, or till the posts are filled up on a regular basis, whichever is earlier :

Sl. No., Name of Officer and Designation :

1. Shri P. Dutta—Driller.
2. Shri P. P. K. Nair,—Driller.
3. Shri M. K. Ghosal—Driller.
4. Shri Dharam Pall—Driller.
5. Shri A. T. Easaw—Driller.
6. Shri T. V. George—Driller.
7. Shri T. O. Varughese—Driller.
8. Shri V. T. Varughese—Driller.
9. Shri B. C. Roy Chowdhury—Driller.
10. Shri M. K. Chakraborty—Driller.
11. Shri P. K. Chopra—Driller.
12. Shri T. N. Goswami—Driller.
13. Shri L. P. Yadav—Driller.
14. Shri P. C. Alexander—Driller
15. Shri T. K. Sinha—Driller.
16. Shri H. S. Atwal—Driller.
17. Shri H. P. Goswami—Driller.
18. Shri A. N. Biswas—Driller.
19. Shri Ratan Singh—Driller.

M. S. BALASUNDARAM
Director General

CENTRAL WATER AND POWER COMMISSION

(Water Wing)

New Delhi, the 23rd December 1971

No. A-19012/272/71-Adm.V.—The Chairman, Central Water and Power Commission, is pleased to appoint Shri S. K. Choudhary, Research Assistant to officiate in the grade of Assistant Research Officer (Physics) in the Central Water and Power Research Station, Poona, in the scale of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 on a purely temporary and *ad hoc* basis for a period not exceeding 3 months with effect from the forenoon of 17th November, 1971.

The 30th December 1971

No. A-19012/257/71-Adm.V.—The Chairman, Central Water and Power Commission, hereby appoints Shri S. N. Kataria to officiate as an Extra Assistant Director /Assistant Engineer/Assistant Research Officer (Engg.) in the Central Water and Power Commission on a purely temporary and *ad hoc* basis. He will be entitled to draw his grade pay as Supervisor plus 10% allowance while employed as Extra Assistant Director/Assistant Engineer/Assistant Research Officer (Engg.) on an *ad hoc* basis, with effect from 24-11-1971 until further orders.

Shri S. N. Kataria took over charge of the office of Extra Assistant Director in the Central Water and Power Commission (Water Wing) with effect from the above date and time

L. C. GARG
Under Secretary
Central Water and Power Commission

BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE (Personnel Division)

Bombay-85, the 10th December 1971

No. PA/73(15)/71-R-IV.—The Director, Bhabha Atomic Research Centre, appoints Dr. Vidyadhar Shivaram Kari as DA Resident Medical Officer in a temporary capacity in the same Research Centre, with effect from the forenoon of November 26, 1971, for a period of one year.

The 14th December 1971

No. PA/29(10)/68-R-IV.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre, appoints Shri Krishnan Subramanian, an officiating Assistant in BARC, as Assistant Personnel Officer in a temporary capacity in the same Research Centre with effect from the forenoon of November 18, 1971, until further orders.

The 15th December 1971

No. PA/81(73)/71-R-IV.—The Director, Bhabha Atomic Research Centre, appoints Shri Nawal Edulji Mcherji, a permanent Scientific Assistant (C) in the Bhabha Atomic Research Centre as Scientific Officer/Engineer-Grade-SB in the same Research Centre in an officiating capacity with effect from the forenoon of August 1, 1971, until further orders.

The 18th December 1971

No. PA/81(64)/71-R-IV.—The Director, Bhabha Atomic Research Centre, appoints Shri Shiba Prosad Mukherjee, a temporary Draughtsman 'C' in the Bhabha Atomic Research Centre as Scientific Officer/Engineer Grade SB in the same Research Centre in a temporary capacity with effect from the forenoon of August 1, 1971 until further orders.

S. P. MHATRE
Dy. Establishment Officer (R)

Bombay-85, the 17th December 1971

No. 14(21)/71-Estt.XIII/1750.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre, hereby appoints Shri J. S. Batra, a permanent Assistant Security Officer and an officiating Security Officer (Gazetted Class-II) in the Bhabha Atomic Research Centre in a substantive capacity against the permanent post of Security Officer (Gazetted Class-II) with effect from March 1, 1971.

L. H. MIRCHANDANI
Establishment Officer

OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL AVIATION

New Delhi, the 22nd December 1971

No. A 32014/3/71-EC.—The Director General of Civil Aviation is pleased to appoint the undermentioned Technical Assistants in the Civil Aviation Deptt., as Assistant Technical Officer with effect from the date shown against each in an officiating capacity and until further orders:—

| S. No. | Name | Date from which appointed | Station to which posted |
|--------|-----------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1. | Shri M. S. Swahney | 28-9-71 FN | Bhatinda |
| 2. | Shri N. S. Sidhu | 1-10-71 FN | Varanasi |
| 3. | Shri S.R. Padmanabhan | 11-10-71 FN | Coimbatore |
| 4. | Shri S.K. Nair | 11-10-71 FN | Tiruchirapalli |
| 5. | Shri G.B. Bramhe | 29-11-71 FN | Bhubaneswar |

The 31st December 1971

No. A.32013/1/71-EC.—The President is pleased to accord sanction to the proforma promotion of Shri A. V. Baliga to the grade of Senior Technical Officer in the Civil Aviation Department with effect from the 26th February 1971 (F.N.).

G. SUBRAMANI
Assistant Director of Administration
for Director General of Civil Aviation

New Delhi, the 31st December 1971

No. A-19011/19/71-EH.—The President is pleased to appoint Shri R. C. Gupta as Project Officer in the office of the Director General of Civil Aviation with effect from 4th November 1971 (forenoon).

S. EKAMBARAM
Assistant Director of Administration

Branch as Supervisor in an officiating capacity, at the same Branch for the period from the 19th October, 1971 to the 10th December, 1971 (both days inclusive) against a short-term vacancy.

M. S. KRISHNASWAMY
Administrative Officer
for Director General

OVERSEAS COMMUNICATIONS SERVICE

Bombay-1, the 28th December 1971

No. 1/111/71-EST.—The Director General, Overseas Communications Service hereby appoints Shri S. Ramachandran, Permanent Supervisor, Madras Branch as Traffic Manager, in an officiating capacity, at the same Branch, for the period from the 19-10-1971 to 10-12-1971 (both days inclusive) against a short-term vacancy.

The 29th December 1971

No. 1/171/71-EST.—The Director General, Overseas Communications Service hereby appoints Shri G. K. Nicols, Permanent Assistant Supervisor, Bombay Branch as Supervisor in an officiating capacity at the same Branch for the period from 15-9-1971 to 20-12-1971 (both days inclusive) against a short-term vacancy.

No. 1/254/71-EST.—The Director General, Overseas Communications Service hereby appoints Shri F. Paaliath, Permanent Assistant Supervisor, Madras

Bombay, the 29th December 1971

No. 1/255/71-EST.—Shri Pinto Thomas, Permanent Assistant Supervisor, Bombay Branch is appointed as Supervisor in an officiating capacity at the New Delhi Branch with effect from the forenoon of the 8th December, 1971 and until further orders.

B. S. DUTT
Director General

DELHI MILK SCHEME

New Delhi-8, the 31st December 1971

No. 2-70/65-Estt.I.—Consequent upon his appointment to the post of Deputy Manager (Quality Control) in the Delhi Milk Scheme, Shri S. C. Saxena relinquished the charge of the post of Dairy Chemist in the forenoon of 1-11-1971.

M. P. KHOSLA
Dy. General Manager (Admn.)

(Under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944)

Under the powers conferred under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944 (Act No. 1 of 1944) the Salt Commissioner, Jaipur is pleased to notify the limits of the undermentioned salt factory, in modification of the previous Notification published at page 1767 of the Fort St. George Gazette part II dated 1-10-1920.

| Name of the Salt Factory | Where situated | | | Limits |
|-----------------------------------|----------------|------------------------------------|------------|--|
| | Village | Taluka & District | State | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Markanam Factory (Main and Extn.) | Markanam | Tindivanam Tq. South Arcot Distt. | Tamil Nadu | North : Embankment and fence from the head sluice to the north west corner of Survey No. 120 of Thalanganadu hamlet of Markanam. East : Road from the north west corner of R. S. No. 84 of Thalanganadu hamlet of Markanam to the gate on the eastern side of R. S. No. 342 of Markanam Village. South : R. S. Nos. 342 to 347 404 to 406. 408, 409, 420/2, 5, 6, 7, 8 & 412/1, 2 & 4. West : Embankment running along the eastern side of Markanam back waters and R. S. No. 421 of Marakanam Village. |
| Markanam—(Contd.) Kandadu | Kandadu | Tindivanam Tq., South Arcot Distt. | Tamil Nadu | North : R. S. No. 644 of Kandadu Village. East : Buckingham Canal in R. S. No. 403 of Markanam Village. South : R. S. No 178 to 185 and 634 of Kandadu Village. |

Under the powers conferred under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944 (Act No. 1 of 1944) the Salt Commissioner, Jaipur is pleased to notify the limits of the undermentioned Salt Factory as follows:—

| Name of the Salt Factory | Where situated | | | Limits |
|-------------------------------------|----------------|----------------------------------|------------|---|
| | Village | Taluk & District | State | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Cuddalore Factory Kudikadu Extn. | Kudikadu | Cuddalore Tq. South Arcot Distt. | Tamil Nadu | North : 130/1 Uppanar—Kudikadu East : 130/2, 129-A, 131/2, 132, 133/2 Kudikadu South : 133/1B and 133/3—Kudikadu West : 128 Uppanar—Kudikadu |

(Under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944)

Under the powers conferred under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944 (Act No. 1 of 1944) the Salt Commissioner, Jaipur is pleased to notify the limits of the undermentioned Salt Factory (in modification of the previous Notification published at page 1747 (Item and) of the Fort St. George Gazette Part II Section dated 23-9-1924.

| Name of the Salt Factory | Where situated | | | Limits |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|------------|---|
| | Village | Taluk & District | State | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Manambady Salt Factory | Portonovo Aganam Village | Chidambaram Tq. South Arcot District. | Tamil Nadu | <p><i>North</i> : 55/8, 56, 63, 65, 69 and 70 of Portonovo Village. S. No. 299, 300/1, 301, 303/1 and 304 of Agaram Village.</p> <p><i>East</i> : S.No. 77/1B2—Vellar Poramboke of Portonovo Village.</p> <p><i>South</i> : S. No. 77/1B 2 of Vellar Poramboke of Portonovo Village.</p> <p><i>West</i> : S.No. 71, 72 & 65/1-4 of Portonovo Village.</p> |
| Neidovasal (i) Kadaikadu Extn. | No- 76, Perunthottam Ponderavadai | Sirkali Thanjavur | Tamil Nadu | <p><i>North</i> : R. S. No. 501</p> <p><i>East</i> : Sand Area (Sea Beach)</p> <p><i>South</i> : R. S. No. 130 of Kilayur Village.</p> <p><i>West</i> : R. S. No. 510, 514 and 516 part.</p> |
| (ii) Neidavasal Parent | No. 81, Kilayur | Sirkali Thanjavur | Tamil Nadu | <p><i>North</i> : R. S. No. 130</p> <p><i>East</i> : Sand Area (Sea Beach)</p> <p><i>South</i> : R. S. No. 163, 162.</p> <p><i>West</i> : R. S. No. 147/1, 146/1, 142, 132, 120, 124, 125/6, 126 and 129/13.</p> |

(Under section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944)

Under the powers conferred under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944 (Act No. 1 of 1944) the Salt Commissioner, Jaipur is pleased to notify the limits of the undermentioned salt factory, in modification of the previous Notification published at pages (Item and) of the Gazette of India, Part II dated 15-3-1930 Section.

| Name of the Salt Factory | Where situated | | | Limits |
|--------------------------|----------------|--------------------------|------------|--|
| | Village | Taluk & District | State | |
| Tranquebar | Chandrapadi | Mayuram Taluk Thanjavur. | Tamil Nadu | <p><i>North</i> : R. S. 290, 427, 431 & 433 Drainage Channels.</p> <p><i>East</i> : Channel in R. S. No. 434 & 435/1.</p> <p><i>South</i> : Nandajar River R. S. No. 528, 512, 511</p> <p><i>West</i> : Wet lands in R. S. No. 424/1, 426/3, 4, 5, 7 & 8</p> |

(Under the Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944)

Under the powers conferred under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944 (Act No. 1 of 1944) the Salt Commissioner, Jaipur is pleased to notify the limits of the undermentioned Salt factory, in modification of the previous Notification published at page 456 (Item and) of the Gazette of India, Part II dated 15-3-1930 Section.

| Name of the factory | Where situated | | | Limits |
|---------------------|----------------|-------------------------------------|------------|--|
| | Village | Taluk & District | State | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Negapatnam Factory | Vadaku Poyyur | Negapatnam Tq., Thanjavur District. | Tamil Nadu | <p><i>North</i> : Odampokki River from S. No. 115 of Andanapet Village to S. No. 4 of Vadakku Poyyur Village.</p> <p><i>East</i> : S. No. 4 of Vadakkpoyyur Village—Paravjar river S. No. 282, 286, 287, 288, 289 of the same village.</p> <p><i>South</i> : Portion of Kadavjar between S. No. 79 to 77 & 76 of Vadakkpoyyur S. No. 46 to 44 and 33 of the same village.</p> <p><i>West</i> : Portion of Odampokki River along S. No. 1, 5 and 9 of Pappakoil Village Portion of Odampokki river along S. No. 115 of Andanapet Village.</p> |

(Under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944)

Under the powers conferred under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944 (Act No. 1 of 1944) the Salt Commissioner, Jaipur is pleased to notify the limits of the undermentioned Salt Factory, as follows:—

| Name of the Salt Factory | Where situated | | | Limits |
|--------------------------|-------------------|------------------------------|-------------|--|
| | Village | Taluk & District | State | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Karaikal Salt Factory | Oduthurai Village | Karaikal Tq. Karaikal Distt. | Pondicherry | North : R. S. No. nil River Arasalan East : R. S. No. nil River Mulliar South : R. S. No. nil River Mulliar West : R. S. No. nil—Old river Arasalar and R. S. No. 1 of Oduthurai Village. |

(Under Section 2(J) of the Central Excise and Salt Act, 1944)

Under the powers conferred under Section 2(j) of the Central Excise and Salt Act, 1944 (Act No. 1 of 1944) the Salt Commissioner, Jaipur is pleased to notify the limits of the undermentioned Salt Factory as follows:

| Name of the Salt Factory | Where situated | | | Limits |
|--------------------------|---|----------------------------------|------------|---|
| | Village | Taluk & District | State | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Thambikottai | 71/1 Maravakadu Village 165 Thamarankottai Village | Pattukottai Tq. Thanjavur Distt. | Tamil Nadu | North : Revenue S. No. 318, 110, 109 of Maravakadu Village and Revenue S. Nos. 891, 892, 893, 894 and 895 of Thamarankottai Village. East : R. S. No. 112 of Maravakadu Village. South : R. S. No. 116 of Maravakadu Village and R. S. No. 954 of Thamarankottai Village. West : S. No. 954 of Thamarankottai Village. |

D.V. KIRTIKAR
Assistant Salt Commissioner

MINISTRY OF RAILWAYS

(Research, Designs and Standards Organisation)

Lucknow-5, the 1st January 1972

No. A/EP-1932.—Shri J. P. Singh, Senior Design Assistant, Wagon Wing, Research Designs & Standards Organisation, Lucknow was promoted to officiate as Assistant Design Engineer (Wagon) in Class II on ad hoc basis w.e.f. 22-10-1971 (A.N.) to 15-11-1971.

M. SRINIVASAN
Director General

NORTHERN RAILWAY

New Delhi, the 24th December 1971

No. 149.—Shri P. N. Muttou, Assistant Commercial Officer (Reservation), Northern Railway, retired from Railway Service on 22-12-1971 (A.N.).

C. S. PARAMESWARAN
General Manager

CENTRAL RAILWAY

Bombay, the 30th December 1971

No. HPB/220/G/I/AC—The following Officers are confirmed in Senior Scale from the dates shown against each, in the Indian Railway Accounts Service of this Railway.

| Sr. No. | Name | Date of confirmation in Sr. Scale |
|---------|-----------------------|-----------------------------------|
| (1) | Shri P. N. Maini | 15-11-1968 |
| (2) | Shri P. V. Kawthalkar | 27-6-1969 |

The 1st January 1972

No. HPB/GAZ/16/AC.—The following officers of the Accounts Department are confirmed as Assistant Accounts Officer (Class II) from the date shown against each:—

| Sr. No. | Name | Date of confirmation |
|---------|------------------------|----------------------|
| 1. | Shri D.D. Sharma | 3-9-1971 |
| 2. | Shri V.S. Ramachandran | 13-9-1971 |
| 3. | Shri M.K. Biwalkar | 23-11-1971 |

P. N. MATHUR
General Manager

INCOME TAX APPELLATE TRIBUNAL

Bombay-20, the 29th December 1971

No. F.48-Ad(AT)/71.—Shri L. R. Aggarwal, Senior Superintendent Income-tax Appellate Tribunal, Bombay Benches, Bombay who was appointed to officiate as Assistant Registrar, Income-tax Appellate Tribunal, Bombay on ad hoc basis in a leave vacancy vide Notification No. F.48-Ad(AT)/71 dated 13-10-1971, is permitted to continue to officiate as Assistant Registrar, Income-tax Appellate Tribunal, Bombay Benches, Bombay for a further period of 7 days commencing from 25th December, 1971 and ending with 31st December, 1971 (both days inclusive) in a leave vacancy.

K. SADAGOPACHARI
President

TIF MYSORE CENTRAL EXCISE COLLECTORATE*Bangalore, the 7th December 1971*

No. 22/71—In pursuance of order No. S/1 1 71-Estt. dated the 11th November, 1971, of the Collector of Customs, Madras, Shri P. Mohammed Ali, on deputation and transfer from Cochin Collectorate to this Collectorate has assumed charge as Appraiser in the Foreign Post Office, Bangalore, on the forenoon of the 24th November, 1971.

Shri S. L. Gangadharappa lately Appraiser in the Foreign Post Office, Bangalore, has been relieved of his duties on the afternoon of the 16th November, 1971, consequent on his appointment as Income-tax Officer, Class I, vide Finance Ministry's order F. No. 22/23/71-Ad.VI dated the 28th October, 1971.

No. 24/71.—Shri S. A. J. Currie, Superintendent of Central Excise, Class II of this Collectorate has retired from service on the afternoon of 27-11-1971 on attaining the age of superannuation,

M. C. DAS
Collector

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Messers Chhaya Chhabhi Private Limited

Cuttack-1, the 27th December 1971

No. A350/71-3162/(2).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M s Chhaya Chhabhi Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Messers Agency House Private Limited

Cuttack-1, the 27th December 1971

No. A103/71-3164/(2).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M s Agency House Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

S. N. GUHA
Registrar of Companies, Orissa Cuttack-1

In the matter of the Companies Act, 1956, and of M/s. Vyas Brothers Private Limited

Ahmedabad, the 28th December 1971

No. 199/560—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s Vyas Brothers Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

(Sd.) ILLEGIBLE
Registrara of Companies,
Gujarat

In the matter of the Companies Act, 1956, and of M/s. Ghaziabad Dayalbagh Stores Pvt Ltd.

Kanpur, the 29th December 1971

No. 1362-LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Ghaziabad Dayalbagh Stores 6-416GU/71

Pvt. Ltd. has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of M/s. Uberoi Engineering Works Pvt. Ltd.

Kanpur, the 29th December 1971

No. 12104/2746-LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Uberoi Engineering Works Private Limited unless cause is shown to the contrary will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

S. C. BASU
Registrar of Companies
U.P., Kanpur

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Channa Enterprise Private Limited

Shillong-1, the 6th December 1971

No. 1252/560/6250—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Channa Enterprise Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Stadco Stores and Laboratories Limited

Shillong-1, the 6th December 1971

No. 524/560/6252-53. Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Stadco Stores & Laboratories Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of The Khasi Trading Syndicate Private Limited

Shillong-1, the 6th December 1971

No. 1004/560/6254-55—Notice hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of The Khasi Trading Syndicate Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Alambag Tea and Trading Company Limited

Shillong-1, the 28th December 1971

No. 234/560/6716—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Alambag Tea and Trading Company Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

T. K. S. BISWAS
Registrar of Companies, Assam, Tripura, Manipur
& Nagaland, Shillong-1

In the matter of the Companies Act, 1956, and of M/s. Madhu Industries Private

Jaipur, the 31st December 1971

No. 1093 LC.—Notice is hereby given in pursuance of Section 445(2) of the Companies Act, 1956 that M s. Madhu Industries Private Limited, Jaipur has been

ordered to be wound up by the Hon'ble High Court of Judicature for Rajasthan at Jodhpur vide orders dated 3rd March, 1970 in Company Petition No. 9 of 1969 and that the Official Liquidator, attached to the said High Court has been appointed as Official Liquidator of the aforesaid Company.

P. S. MATHUR
Registrar of Companies
Rajasthan, Jaipur

CABINET SECRETARIAT

(Department of Personnel)

NOTICE

INSTITUTE OF SECRETARIAT TRAINING & MANAGEMENT

GRADE III STENOGRAPHERS' (SPECIAL) EXAMINATION, 1972

New Delhi, the 15th January, 1972

F. 14/10/71-ARRNG.—A competitive examination for recruitment to temporary vacancies in the Central Secretariat Stenographers' Service—Grade III (for inclusion in the Select List of the Grade); will be held by the Institute of Secretariat Training & Management at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG, SRINAGAR, TRIVANDRUM and at selected Indian Missions abroad commencing on the 9th July, 1972 in accordance with the Rules published by the Cabinet Secretariat (Deptt. of Personnel), in the Gazette of India, dated the 15th January, 1972.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE INSTITUTE. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND ON WHAT DATES THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. The approximate number of vacancies in the Service, for which recruitment is to be made on the basis of this examination, is 400. This number is liable to alteration.

3. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Assistant Director (Examinations Wing), Institute of Secretariat Training & Management, West Block I, Wing No. 5, R. K. Puram, New Delhi-22 on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Institute by post on payment of Rs. 1.00, which should be remitted by Money Order to the Assistant Director (Examinations Wing), Institute of Secretariat Training & Management, West Block I, Wing No. 5, R. K. Puram, New Delhi-22 upto the 6th March, 1972. The name of the candidate with his address and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order Coupon. Postal orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The form can also be obtained on cash payment at the counter in the Institute's office upto the 6th March, 1972. This amount of Re. 1.00 will in no case be refunded. (Requests for supply of Application form and full particulars of the examination from candidates residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands will, however, be entertained upto 20th March, 1972).

4. The completed application form must reach the Asstt. Director (Examinations Wing) Institute of Secretariat Training & Management, West Block I, Wing No. 5, R. K. Puram, New Delhi-22 on or before the 6th March, 1972, accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in Annexure. No application received after that date will be considered.

Applications from candidates residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be accepted up to the 20th March, 1972. (This is applicable to persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands from a date prior to 6th March, 1972).

NOTE.—Candidates who send their applications or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

5. (i) *Prescribed Fee*.—Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the Institute with the completed application form :—

Rs. 12.00 (Rs. 3.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes).

(ii) The fee mentioned in para 5(i) should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Director, Institute of Secretariat Training & Management. The Postal Orders should be filled as per specimen given below :—

| | |
|-----------------|---|
| Pay to & Co. | Director, Institute of Secretariat Training and Management, New Delhi |
| | POSTAL ORDER |
| | at R K Puram Delivery Post Office |
| | New Delhi-22. |

The Institute will not accept payment made otherwise.

(iii) The Institute may at its discretion remit the prescribed fee where it is satisfied that the applicant is a bonafide displaced person from Bangla Desh (formerly East Pakistan) and has migrated to India on or after 1st January, 1964 or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June 1963, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) CANDIDATES MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NOT CROSSED OR MADE PAYABLE TO THE DIRECTOR, INSTITUTE OF SECRETARIAT TRAINING & MANAGEMENT, NEW DELHI, AT R. K. PURAM (DELIVERY) POST OFFICE NEW DELHI-22. FULL PARTICULARS OF THE POSTAL ORDERS SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 26 OF THE APPLICATION FORM.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDER FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM BANGLA DESH (FORMERLY EAST PAKISTAN) AND REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA & CEYLON WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE, 1963, AND 1ST NOVEMBER, 1964 RESPECTIVELY AND BEING NOT IN A POSITION TO PAY, ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE *VIDE* PARA 5(iii) ABOVE.

6. No claim for a refund of the fee paid to the Institute will be entertained, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If however, a candidate who has paid the prescribed fee is either not admitted to the examination by the Institute or is allowed to withdraw his candidature (The request for which should reach the Institute on or before 17th April, 1972) a refund of Rs. 3.00 (Rs. 1.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

In case the candidate is not admitted to the Examination by the Institute because of late receipt of his application, cancellation of examination or any other special reasons, the fee paid by him will be refunded in full.

No request for withdrawal of candidature received in the Institute's office after the date specified above will be entertained.

7. All communications in respect of an application should be addressed to the Assistant Director (Examinations Wing), Institute of Secretariat Training & Management, West Block I, Wing No. 5, R. K. Puram, New Delhi-22 and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Institute of Secretariat Training & Management concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "Grade III Stenographers Examination, 1972".

V. P. MITHAL
Director,
Institute of Secretariat Training &
Management

ANNEXURE

INSTRUCTIONS TO CANDIDATE

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Institute of Secretariat Training & Management in accordance with para 3 of the Notice. Candidate should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed can in no case be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION, ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

A candidate wishing to take the examination at an Indian Mission abroad, and exercising the option to answer paper (ii) General Knowledge, and take the Stenography Tests in Hindi in terms of para 3 of Appendix I to the Rules, may be required to appear, at his own expense, for the Stenography Tests at any Indian Mission abroad where necessary arrangements for holding such tests are available.

2. (i) The application form, the attestation form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/ answers should be in words and not by dashes or dots. An application which is incomplete or is wrongly filled in, is liable to be rejected.

NOTE : CANDIDATES SHOULD CLEARLY SPECIFY IN COLUMN 7 OF THE APPLICATION FORM THE LANGUAGE IN WHICH THEY WISH TO ANSWER THE QUESTION PAPER ON GENERAL KNOWLEDGE AND TAKE THE STENOGRAPHY TESTS. VIDE PARAGRAPH 3 OF APPENDIX 1 TO THE RULES OF THE EXAMINATION. THE OPTION ONCE EXERCISED SHALL BE TREATED AS FINAL AND NO REQUEST FOR ALTERATION IN THE SAID COLUMN SHALL BE ENTERTAINED. IF NO ENTRY IS MADE IN THE SAID COLUMN IT WILL BE ASSUMED THAT THE PAPER WILL BE ANSWERED AND THE SHORTHAND TESTS TAKEN IN ENGLISH.

(ii) The completed application form, the attestation form and the acknowledgement card should be sent to the Asstt. Director [Examinations Wing], Institute of Secretariat Training to Management, West Block I, Wing No. 5, R. K. Puram, New Delhi-22, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application, received by the Institute after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands may at the discretion of the Institute be required to furnish documentary evidence to show that he was residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands, from a date prior to the date specified in the first sub-para of para 4 of the Notice.

A candidate already in Government service, whether in a permanent or temporary capacity, must submit his application through the Head of the Department or office concerned who will complete the endorsement at the end of the application and forward it to the Institute.

Applications from all other candidates, whether in private employment or in Government owned industrial undertakings of other similar organisations can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Institute of Secretariat Training and Management late, the application even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application :

- (i) CROSSED Indian Postal Orders payable to the Director, Institute of Secretariat Training & Management at R. K. Puram (Delivery) Post Office, New Delhi-22.
- (ii) Certificate of Age.
- (iii) Certificate of Character.
- (iv) Certificate of Educational Qualification.
- (v) Three identical copies of recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph of the candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii), (iii), (iv) and (v) are given below :—

- (i) CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee—

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and completed as follows :—

"Pay to the Director, Institute of Secretariat Training and Management, at R. K. Puram (Deliver) Post Office, New Delhi-22.

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

NOTE.—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the prescribed fee (the equivalent of Rs. 12.00 Rs. 3.00 in the case of candidates belonging to the Schedule Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative, as the case may be, in that country, who should be asked to credit the amount to the account head "L-II—Miscellaneous" (Adjustable by the Accountant General, Central Revenues, New Delhi). The candidates should forward the receipt from that office with the application.

(ii) Certificate of Age.—The date of birth ordinarily accepted by the Institute is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the Institute in original, with a copy thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send, in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

If a candidate is unable to submit the Matriculation or equivalent Certificate with his application, he must give a reasonable explanation for its absence. Such a candidate should further submit, along with his application, a certificate in original (with a copy thereof) in the form prescribed under Note 3 below para 4(iv) from the Principal/Headmaster of the school from where he appeared at the Matriculation or equivalent examination showing his age/date of birth as recorded in the Admission Register of the School. The candidate will be required to submit his original Matriculation or equivalent Certificate as soon as possible. He will be disqualified if later on it is found that the date of birth claimed by him in the application differs from that entered in his Matriculation or equivalent Certificate, unless the discrepancy is explained to the satisfaction of the Institute of Secretariat Training and Management.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered the application may be rejected.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE INSTITUTE FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

NOTE 3.—A candidate who has passed the 10th Class of (i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised school preparing students for the Indian School Certificate Examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry or (iv) Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic, must submit a certificate of age in the form prescribed under Note 3 below para 4.(iv) from the Principal/Headmaster of the school concerned and no other certificate as evidence of age will be required.

NOTE 4.—Displaced persons, who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the University, they should submit an extract from the University Gazette in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

NOTE 5.—In the case of candidates who are already in permanent Government Service the entries in their Service-Book may be accepted as proof of the date of birth and educational qualification.

(iii) Certificate of Character.—A candidate must submit a certificate of character with a copy thereof, from some person in authority (for example, Principal, Proctor, Dean, etc.) at an educational institution which he is attending or has attended for at least one year during the three years immediately preceding the date of his application.

The signatory of the certificate should give his designation in full.

NOTE 1.—A candidate, who has not attended any educational institution for at least one academic year within three years immediately preceding the date of his application may submit a certificate of character, in original, with a copy thereof from a gazetted officer in service.

NOTE 2.—Only one certificate of character is required.

(iv) Certificate of Educational Qualification.—A candidate must submit a certificate or diploma, in original, with a copy thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e., University or other examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence, in original, as he can to support his claim to the requisite qualification. The Institute will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

Note 1.—Candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries regarding the result of the S.S.L.C. examination.

Note 2.—A candidate who has passed the 10th Class of (i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised school preparing students for the Indian School Certificate Examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry or (iv) Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic, must submit a certificate of educational qualification in the form prescribed below under Note 3, from the Principal/Headmaster of the school concerned.

NOTE 3.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to this examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply provided the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates must, however submit a certificate in the forms prescribed below, from the Principal/Headmaster of the College/Institution concerned. They will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examinations, as soon as possible, and in any case not later than two months after the commencement of this examination.

A candidate thus admitted is required to submit the proof of passing the qualifying examination by the above time limit, whether he qualifies or not at the written part of this examination. If he fails to comply with this instruction, his candidature will be cancelled and he will not be entitled to know his result.

The form of certificate to be produced by the candidate, (cf. fourth sub-para of para 4(ii) and Note 3 thereunder, and Notes 2 and 3 above).

This is to certify that

(1) Shri/Smt./Kumari*
son/wife/daughter* of Shri
has passed in the year Tenth class of this
school, which is the penultimate class of the course for
Higher Secondary School/Indian School Certificate exami-
nation/Higher Secondary Course of Sri Aurobindo Inter-
national Centre of Education, Pondicherry/Technical Higher
Secondary School of the Delhi Polytechnic*.

(2) He/She* is studying in Class and is
expected to appear/has appeared* at
Examination conducted by in the month
of 19

(3) His/Her* date of birth as recorded in the Admission
Register of this school is
This has been verified from the transfer certificate/statement
made on behalf of the student at the time of his/her* ad-
mission to the School.*

(Signature of Headmaster/Principal*)

(Rubber stamp of the School)

Date

Place

*Strike out whichever is not applicable.

(v) Three copies of photograph.—A candidate must submit three identical copies of his recent passport size (5 cm. x 7 cm. approximately) photograph, one each of which should be pasted on the first page of the application form and the first page of the attestation form respectively, and the third

copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

5. Candidates are warned that if an application is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 4(ii), 4(iii), 4(iv) and 4(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. Any documents not submitted with the application but explanation for the absence of which has been given, should be sent soon after the submission of the application, and in any case they must reach the Institute office [except as provided for in Note 3 under paragraph 4(iv) above] within one month after the last date for receipt of applications, otherwise the application is liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them, nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original, with a copy thereof, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate; if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district, in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* _____ son/daughter* of _____ of village/town* _____ in District/Division* _____ of the State/Union Territory* of _____ belongs to the _____ Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* under the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956 read with the Bombay Reorganisation Act, 1960 and the Punjab Reorganisation Act, 1966*.

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968*

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970*

2. Shri/Shrimati/Kumari* _____ and/or* his/her* family ordinarily reside(s) in village/town* _____ of _____ District/Division* of the State/Union Territory* of _____

Signature _____

+Designation _____

(with seal of office)

State/Union Territory*

Place _____

Date _____

*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

†Officers competent to issue Caste/Tribe certificates.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/*Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

*(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Laccadive and Minicoy Islands).

7. (i) A displaced person from Bangla Desh (formerly East Pakistan) seeking remission of the prescribed fee vide paragraph 5 of the Notice should produce a certificate in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities to show that he is a *bona fide* displaced person from Bangla Desh (formerly East Pakistan) and has migrated to India on or after 1st January, 1964 —

(1) Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project or Relief Camps in various States.

(2) District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident

(3) Additional District Magistrates in charge of Refugee Rehabilitation, in their respective districts.

(4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge.

(5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner, West Bengal/Director (Rehabilitation), in Calcutta.

He should also produce a certificate in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee vide paragraph 5 of the Notice, should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee vide paragraph 5 of the Notice, should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He should also produce a certificate in original from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) A displaced person from Bangla Desh (formerly East Pakistan) claiming age concession under Rule 5(D)(ii) or 5(D)(iii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities to show that, he is a *bona fide* displaced person from Bangla Desh (formerly East Pakistan) and has migrated to India on or after 1st January, 1964 :—

- (1) Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project or of Relief Camps in various States.
- (2) District Magistrate of the area in which he may for the time being, be resident.
- (3) Additional District Magistrates in charge of Refugee Rehabilitation, in their respective districts.
- (4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge.
- (5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner, West Bengal/Director (Rehabilitation) in Calcutta.

(v) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under Rule 5(D)(v) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the Principal of the educational institution, he has attended to show that he had received education through the medium of French at some stage.

(vi) A candidate claiming age concession as a repatriate from Ceylon under Rule 5(D)(v) or 5(D)(vi) should produce in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October 1964.

(vii) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu claiming age concession under Rule 5(D)(vii) should produce a certificate, in original, together with a copy of thereof, from one of the following authorities in support of his claim :—

1. Director of Civil Administration.
2. Administrators of the Concelhos.

(viii) A candidate who has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) claiming age concession under Rule 5(D)(viii) should produce a certificate in original, together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(ix) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Burma under Rule 5(D)(ix) or 5(D)(x) should produce in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident, to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

x) A candidate disabled while in the Defence Services, claiming age concession under Rule 5(D)(xi) or 5(D)(xii) should produce, in original together with a copy thereof, a certificate in the form prescribed below, from the Director-General R & Settlement Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the candidate,

Certified that Rank No. _____ Shri _____ of Unit _____ was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with a foreign country in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature.....
Designation.....
Date.....

*Strike out whichever is not applicable.

8. (a) A person in whose case a certificate of eligibility is required should apply to the Government of India, Cabinet Secretariat (Deptt. of Personnel), for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

(b) If a certificate of eligibility is not necessary in the case of a person, he should produce an affidavit on non-judicial stamp paper sworn before a first class Magistrate in the following form :—

"I declare that I entered the Union Services without a certificate of eligibility before the commencement of the Constitution i.e., 26th January, 1950 and am continuing in such service since then without a break."

9. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 and 8(b) ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF), THE INSTITUTE DO NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 and 8(b) ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE INSTITUTE. THE INSTITUTE CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED, NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraphs 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 and 8(b) above in connection with another examination conducted by the Institute of Secretariat Training of Management and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application and, if possible, enclose a copy of each certificate. If the certificate are not with the Institute, they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at a previous examination conducted by the Institute or not. If a certificate cannot be submitted with the application, a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

10. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

11. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Institute for the acknowledgement.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Institute of Secretariat Training & Management a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Institute for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Candidates are not entitled to receive any Travelling Allowance from the Institute of Secretariat Training & Management for attending the examination.

14. *Communications regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE ASSISTANT DIRECTOR (EXAMINATIONS WING), INSTITUTE OF SECRETARIAT TRAINING & MANAGEMENT, WEST BLOCK I, WING NO. 5, R. K. PURAM, NEW DELHI-22, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS :—

- (1) NAME OF EXAMINATION.
- (2) MONTH AND YEAR EXAMINATION.
- (3) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—Communications not containing the above particulars may not be attended to.

15. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE AD-

DRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED. IF NECESSARY, CHANGE AN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE INSTITUTE AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 14 ABOVE. ALTHOUGH THE INSTITUTE MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

GRADE III STENOGRAPHERS' (SPECIAL) EXAMINATION, 1972

The Institute of Secretariat Training of Management will hold at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG SRINAGAR, TRIVANDRUM and at selected INDIAN MISSIONS ABROAD, a competitive examination on 9th July, 1972 for recruitment to temporary vacancies in Grade III of Central Secretariat Stenographers' Service.

Age Limits.—Candidates must have been born not earlier than 2nd January, 1948 and not later than 1st January, 1954. Upper age limit relaxable in favour of Scheduled Castes/Scheduled Tribes, ex-Servicemen, who have put in not less than 6 months continuous service in the Armed Forces, and certain other categories including certain categories of Central Government Servants.

Qualifications.—Matriculation or equivalent.

Pay Scale.—The scale of pay for the post is Rs. 130-5160-8-200-EB-8-256-EB-280.

Full particulars and application forms obtainable from Institute of Secretariat Training & Management, West Block No. 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22 by remitting Re. 1.00 by Money Order to the Director, Institute of Secretariat Training & Management or on cash payment at the counter in the Institute's office upto 6th March, 1972 (20th March, 1972 for candidates residing abroad and in the Andaman Nicobar and Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Candidates must state clearly on Money Order Coupon Grade III Stenographers' (Special) Examination, 1972" and also give their names and full postal address in block letters. Postal Orders or cheques or currency notes are not acceptable in lieu of money Orders. Completed applications must reach *Institute of Secretariat Training and Management (Examinations Wing)* by 6th March, 1972, (20th March, 1972 for Candidates residing abroad and in the Andaman and Nicobar and Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

V. P. MITHAL, Director
Institute of Secretariat Training
and Management.

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

INDIAN FOREST SERVICE (RELEASED EC/SSC

OFFICERS) EXAMINATION, 1972

New Delhi, the 15th January 1972

No. F. 21/5/71-El(B).—A competitive examination for selection of Released Emergency Commissioned Officers/Short Service Commissioned Officers who were commissioned in the Armed Forces after 1st November, 1962, but before 10th January, 1968, for appointment to the Indian Forest Service will be held by the Union Public Service Commission at ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG and TRIVANDRUM on the 27th July, 1972 in accordance with the Rules published by the Cabinet Secretariat (Department of Personnel) in the Gazette of India, dated the 15th January 1972.

THE CENTRES AND THE DATE OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO

THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND ON WHAT DATE THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. The approximate number of vacancies to be filled on the results of this examination is 3. This number is liable to alteration.

Reservations will be made for candidates belonging to the scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India.

3. A candidate serving in the Armed Forces seeking admission to the examination must apply on the prescribed form of application, direct to the Officer Commanding his Unit, who will complete the certificate at the end of the application form and forward it to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11. *A candidate who is himself the Officer Commanding his Unit must submit his application direct to his next superior officer who will complete the said certificate at the end of the application, and forward it to the Commission.*

A candidate who has been released from the Armed Forces may apply direct to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11 on the prescribed form of application.

4. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Re. 1.00, which should be remitted by Money Order, to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11. The name of the candidate with his address, and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order Coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's office. *This amount of Re. 1.00 will in no case be refunded.*

Application forms and connected papers can also be obtained without any payment from the following Army sources :—

- (i) *Command Headquarters.*
- (ii) *Corps Headquarters.*
- (iii) *Division Headquarters.*
- (iv) *Area Headquarters, and*
- (v) *Sub Area Headquarters.*

5. The completed application form *must* reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11, on or before the 13th March, 1972.

accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in the Annexure. *No application received after that date will be considered.*

Applications from candidates who are abroad/overseas will, however, be accepted up to the 28th March 1972.

(This is applicable to persons actually residing abroad/overseas at the time of submission of their applications).

6. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

NOTE.—Candidates experiencing difficulty or delay in obtaining application forms and connected papers from any of the Defence authorities mentioned in the second sub-para of para 4 above, must take timely steps to obtain the same from the Secretary, Union Public Service Commission in the manner prescribed in the first sub-para of para 4 *ibid*.

Candidates are warned that if they send their applications or requests for application forms to the Union Public Service Commission at a late date, they will do so at their own risk.

7. All communications in respect of an application should be addressed to the Secretary, Union Public Service Commission Dholpur House, New Delhi-11, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.

- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Union Public Service Commission concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "INDIAN FOREST SERVICE (RELEASED EC SSC OFFICERS) EXAMINATION, 1972."

B. D. MANOCHA,
Deputy Secretary,

Union Public Service Commission

ANNEXURE

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Union Public Service Commission and other authorities in accordance with para 4 of the Notice. *Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form. The conditions prescribed cannot be relaxed.*

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION. ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

2. (i) The application form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. An application which is incomplete or is wrongly filled in, is liable to be rejected.

(ii) The completed application form, and the acknowledgement card should be sent to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the Commission after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate serving in the Armed Forces must submit his application direct to the Officer Commanding his Unit, who will complete the certificate at the end of the application form and forward it to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11. *A candidate who is himself the Officer Commanding his Unit must submit his application direct to his next superior officer who will complete the said certificate at the end of the application, and forward it to the Commission.*

A candidate in civil employ of Government must submit his application through the Head of his Department or office concerned who will complete the certificate at the end of the application form and forward it to the Commission.

Applications from all other candidates, whether in private employment or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. (a) A candidate who has already been released from the Armed Forces should submit along with his application a certificate in original (with a copy thereof) from the Army/Air Force/Naval Headquarters to show that he is an Emergency Commissioned/Short Service Commissioned Officer commissioned in the Armed Forces after 1st November, 1962 but before 10th January, 1968, and released according to the phased programme approved by the Government of India in the Ministry of Defence (in the case of an Emergency Commissioned Officer) at the end of the normal tenure of 3 or 5 years service as the case may be (in the case of

a Short Service Commissioned Officer). The certificate must indicate (i) the date of his joining pre-Commission training if any, in the Armed Forces, (ii) the date of his getting Commission, and (iii) the scheduled year of his release from the Armed Forces.

(b) A candidate who has been released from the Armed Forces on invalidment should submit along with his application a certificate in original (with a copy thereof) from the Army/Air Force/Naval Headquarters to show that he is an Emergency Commissioned/Short Service Commissioned Officer commissioned in the Armed Forces after 1st November, 1962, but before 10th January, 1968 and has been invalided owing to a disability attributable to or aggravated by military service. The certificate must indicate (i) the date of his joining pre-Commission training, if any, in the Armed Forces, (ii) the date of his getting Commission, (iii) the actual date of his release from the Armed Forces, and (iv) the scheduled year of his release according to the phased programme approved by the Government of India in the Ministry of Defence (in the case of an Emergency Commissioned Officer) at the end of the normal tenure of 3 or 5 years service as the case may be (in the case of a Short Service Commissioned Officer) if he had not been invalided.

NOTE.—In case, however, such a candidate was an officer of the AMC, AMC (non-technical), ADC or MNS, he should submit the required certificate from the DG, AFMS.

4. (a) Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

(b) A candidate who after submitting his application for admission to this examination, is granted permanent Commission in the Armed Forces or resigns from the Armed Forces or is released therefrom on account of misconduct, inefficiency or at his own request, should communicate immediately, all relevant facts to the Union Public Service Commission. Failure to do so will be deemed to be a suppression of material information (cf. rule 15).

5. In addition to the certificate mentioned in paras 2 and 3 above, a candidate must send the following documents with his application :—

- (i) Certificate of Age.
- (ii) Certificate of Educational Qualification.
- (iii) Two identical copies of recent passport size (5 cm. x 7 cm. approx.) photograph of the candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii) and (iii), are given below :—

(i) *Certificate of Age.*—The date of birth ordinarily accepted by the Commission is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the Commission in original, with a copy thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send, in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further, they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

NOTE 3.—Displaced persons, who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation certificate from the University, they should submit an extract from the University Gazette in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Head Master.

(ii) *Certificate of Educational Qualification.*—A candidate must submit a certificate or diploma, in original, with a copy thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 10. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence, in original, as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

If the University Certificate of passing the degree examination submitted by a candidate in support of his educational qualification does not indicate the subjects of the examination, a certificate in original, with a copy thereof from the Principal/Head of Department showing that he has passed the qualifying examination with one or more of the subjects specified in Rule 10 must be submitted in addition to the University Certificate.

NOTE.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply provided the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates will be admitted to the examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible, and in any case not later than two months after the commencement of this examination.

(iii) *Two copies of Photograph.*—A candidate must submit two identical copies of recent passport size (5 cm.×7 cm. approximately) photograph one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

6. Candidates are warned that if an application is not accompanied with any of the document mentioned under paras 3 and 5 above, it is liable to be rejected, and no appeal against its rejection will be entertained. If for reasons beyond his control a candidate is not able to submit any of the documents mentioned in paras 3 and 5 above with the application, he should state the reasons while submitting the application which will be considered by the Commission on merits. He should submit the remaining documents soon after the submission of the application, and in any case they must reach the Commission's Office within one month after the last date prescribed for receipt of applications. He should in no case delay submission of application which must reach the Commission's office on or before the date specified in para 5 of the Notice.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

7. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original with a copy thereof in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other officer of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate, if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India :

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* son/daughter* of of village/town* in District/Division* of the State/Union Territory* of belongs to the Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe, under the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, Lists (Modification) Order, 1956 read with the Bombay Reorganisation Act, 1960 and the Punjab Reorganisation Act, 1966*

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968*

The Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970*

2. Shri/Shrimati/Kumari* and/or* his/her* family ordinarily reside(s) in village/town* of District/Division* of the State/Union Territory* of

Signature
**Designation
(with seal of Office)

Place.....

Date.....

State/Union Territory*

*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**Officers competent to issue Caste/Tribe certificates.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.
†(not below the rank of First Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Development officer (Laccadive and Minicoy Islands).

8. (i) A displaced person from East Pakistan claiming age concession under Rule 6(b)(ii) or 6(b)(iii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964 :—

- (1) Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project or of Relief Camps in various States.
- (2) District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident.
- (3) Additional District Magistrates in charge of Refugee Rehabilitation, in their respective Districts.
- (4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge.
- (5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner, West Bengal/Director (Rehabilitation), in Calcutta.

(ii) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under Rule 6(b)(iv) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the Principal of the educational institution he has attended to show that he had received education through the medium of French at some stage.

(iii) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Ceylon under Rule 6(b)(v) or 6(b)(vi) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian Citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(iv) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu claiming age concession under Rule 6(b)(vii) should produce a certificate, in original together with a copy thereof, from one of the following authorities in support of his claim :—

- (1) Director of Civil Administration.
- (2) Administrators of the Concelhos.

(v) A candidate who has migrated from Kenya, Uganda or the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) claiming age concession under Rule 6(b)(viii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(vi) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Burma under Rule 6(b)(ix) or 6(b)(x), should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(vii) A candidate disabled while in the Defence Services claiming age concession under Rule 6(b)(xi) or 6(b)(xii) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate in the form prescribed below from the Director General Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the candidate.

Certified that Rank No. Shri
of unit was disabled while in the Defence
Services, in operations during hostilities with a foreign country,
in a disturbed area and was released as a result of such
disability.

Signature.....
Designation.....
Date.....

*Strike out whichever is not applicable.

(viii) A displaced person from Pakistan claiming age concession under Rule 6(b)(xiii) or 6(b)(xiv) should produce, in original, his Refugee Registration Card or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident to show that he is a *bona fide* displaced person.

(ix) A candidate from the Andaman and Nicobar Islands claiming age concession under Rule 6(b)(xv) should produce, in original, together with a copy thereof a certificate from one of the following authorities stating that he is a *bona fide* resident of the Andaman and Nicobar Islands :—

1. Chief Commissioner
2. Deputy Commissioner
3. Additional Deputy Commissioner
4. Additional District Magistrate
5. Any of the Assistant Commissioners.

(x) A candidate claiming age concession as a repatriate from Ceylon under Rule 6(b)(xvi) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon stating that he is an Indian citizen who has come to India under the Repatriation Scheme of the Government of Ceylon.

9. A person in whose case a certificate of eligibility is required should apply to the Government of India, Cabinet Secretariat (Department of Personnel) for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

10. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 3, 5(i), 5(ii), 7 AND 8 ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF). THE COMMISSION DO NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 3, 5(i), 5(ii), 7 AND 8 ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE COMMISSION. THE COMMISSION CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraphs 3, 5(i), 5(ii), 7 and 8 above in connection with another examination conducted by the Union Public Service Commission and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application and if possible enclose a copy of each certificate. If the certificates are not with the Commission, they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at a previous examination conducted by the Commission or not.

11. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Copies of pamphlets containing *inter alia* the question papers of the examinations held in previous years are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6, and may be obtained from him direct by mail orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Mahal, 14 Janpath, New Delhi-1, and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1. The pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India publications at various mofussil towns.

Communications regarding Applications.—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, SHAJAHAN ROAD, NEW DELHI-11, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:—

1. NAME OF EXAMINATION.
2. MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
3. ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
4. NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
5. POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

15. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 14 ABOVE. ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CAN NOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

New Delhi-1, the 15th January 1972

CORRIGENDA

No. F.15/7/71-EI(B).—In the Union Public Service Commission Notice No. F.15/7/71-EI(B) dated 7th August, 1971, relating to the Stenographers Examination, 1972, published in the Gazette of India Part III, Section I, dated 7th August, 1971, the following amendments shall be made:

- (i) the words 'appointments to posts of Stenographers in these' shall be added after the word 'and' occurring in line 3 of Note below para 3 of the Notice;
- (ii) the word 'Tribes' in line 14 of the form of certificate to be produced by Scheduled Castes & Scheduled Tribes candidates, in para 6 of Annexure II to the Notice, shall be substituted by the word 'Castes'.

No. F.15/9/71-EI(B).—In the Union Public Service Commission Notice No. F.15/9/71-EI(B) dated 16th October, 1971, relating to 'Stenographers' (Released Emergency Commissioned/Short Service Commissioned Officers) Examination, 1972, published in the Gazette of India, Part III, Section I, dated 16th October, 1971, the following amendments shall be made:

- (i) the figure "16th" shall be added after the word "dated" occurring in line 8 of sub-para 2 of para 1 of the Notice;
- (ii) the word "Tourism" shall be added after the words "Department of" occurring in line 1 of item (vii) of para 2 of the Notice;
- (iii) the words "of para" shall be added after the word "sub-para" occurring in line 6 of Note below Para 7 of the Notice;
- (iv) the word "small" in line 4 of para 13 of Annexure to the Notice shall be substituted by the word "mail".

D. PARTHASARATHY

Under Secretary

Union Public Service Commission

Advertisement No. 3

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1972 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable upto 45 years for certain categories of displaced persons from East Pakistan, repatriates from Burma and Ceylon and for persons who migrated from East African countries of Kenya, Uganda and United Republic of Tanzania. Upper age limit relaxable by 5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for others save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well-qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Post Box No. 186, New Delhi. Requests for forms must specify name of post, Advertisement number and item number and should be accompanied by self-addressed unstamped envelopes for each post at least of size 23×10 cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and bona fide displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1st January, 1964 and to repatriates from Burma and Ceylon who migrated on or after 1st June, 1963 and 1st November, 1964 respectively. Separate application with separate fee required for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available and deposit fee with local Indian Embassy. If required, candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed INDIAN POSTAL ORDER for Rs. 800 (Rs. 200 for Scheduled Castes and Scheduled Tribes), 14th February, 1972 (28th February, 1972 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Treasury receipts not acceptable.

Post at S. No. 2 permanent. Post at S. No. 12 permanent but appointment on temporary basis. Post at S. No. 10 temporary but likely to be made permanent. Post at S. No. 9 temporary but expected to be retained on permanent basis eventually. Posts at S. Nos. 1, 3, 4, 7, 8, and 11 temporary but likely to continue indefinitely. Post at S. No. 6 temporary but likely to continue. Post at S. No. 13 temporary but likely to continue on year to year basis. Post at S. No. 5 temporary but likely to continue for 2 to 3 years.

Post at S. No. 6 reserved for Scheduled Castes candidates failing which reserved for Scheduled Tribes candidates. One post at S. No. 9 reserved for Scheduled Castes candidates. One post at S. No. 9 reserved for Scheduled Tribes candidates. Posts at S. Nos. 3 and 5 reserved for Scheduled Castes candidates who alone need apply.

1. One Joint Commissioner (Food Crops), in the Department of Agriculture, Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 1600-100-1800. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) M. Sc. degree in Agriculture with specialisation in Agronomy/plant Breeding and Genetics or Associateship of Indian Agricultural Research Institute or equivalent. (ii) At least 10 years' experience in Agricultural Development and Research in Food Crops, namely, cereals, pulses and millets with particular reference to High Yielding varieties Programme in different States.

2. One Assistant Commissioner (Sheep), Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Veterinary Science or Animal Husbandry of a recognised University or equivalent. (ii) Advanced training in Sheep Husbandry or Wool Technology at least for a period of 12 months in any recognised Institution. (iii) About 5 years' experience in Sheep/Wool development work.

3. One Assistant Marketing Officer, Scheme for Compulsory Grading of Senna Leaves and Pods. Ministry of Food, Agriculture, Community Development and Cooperation (Department of Agriculture). Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—M. Sc. degree in Agriculture, Agricultural Economics or Botany of a recognised University or equivalent.

4. One Associate Professor in Mechanical Engineering, Punjab Engineering College, Chandigarh. Pay.—Rs. 800-50-1300-50-1600. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Doctorate in Mechanical Engineering from a recognised University or equivalent with specialisation in Rotodynamic Machines (Turbines, Pumps, Compressors, etc.) or other allied subjects. (ii) At least 3 years' teaching experience of degree classes. OR (i) Master's degree in Mechanical Engineering from a recognised University or equivalent, with specialisation in Rotodynamic Machines (Turbines, Pumps, Compressors, etc.) or other allied subjects. (ii) At least 5 years' teaching, research, practical or design experience including at least 3 years' teaching experience of degree classes.

5. One Assistant Director (Assistant Engineer), Pre-Investment Survey of Fishing Harbours, Bangalore. Ministry of Agriculture (Department of Agriculture). Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—Degree in Civil Engineering of a recognised University or equivalent.

6. One Senior Research Officer (Perspective Planning Models/Inter-Industry), Planning Commission. Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Master's degree in Economics or Statistics from a recognised University or equivalent. (ii) About 5 years' experience involving quantitative economic analysis, and in particular the application of input-output techniques to planning problems, in recognised University Research Institution or Government Department.

7. One Senior Design Officer Grade II (Electrical). Ministry of Defence (Naval Headquarters). Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—Degree in Electrical/Tele-communication Engineering from a recognised University or equivalent.

8. One Senior Scientific Officer (Printed Matters) in the Documents Division of the Central Forensic Science Laboratory, Ministry of Home Affairs. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) M. Sc. degree in Physics or Chemistry. (ii) Five years' experience in Document Examination.

9. Four Assistant Directors of Education/Inspectors of Schools, Directorate of Education, Delhi, Delhi Administration. Pay.—Rs. 740-40-980-EB-40-1100. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) At least Second Class Master's or equivalent Honours Degree of a recognised University. (ii) Degree/Diploma in Teaching/Education of a recognised University/Institution. (iii) About five years' experience of teaching and/or educational administration including about three years in a responsible administrative capacity. (iv) Knowledge of Hindi.

10. One Lecturer in Chemistry, D.M. College, Imphal, Government of Manipur. Pay.—Rs. 350-30-500-EB-30-680-EB-35-925. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Master's Degree in Chemistry of a recognised University or equivalent. (ii) About 3 years' teaching experience in Chemistry.

11. One Librarian, Bureau of Public Enterprises, Ministry of Finance. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-30-800-EB-30-830-35-900. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree preferably with Economics as a subject from a recognised University or equivalent. (ii) Degree or equivalent Diploma in Library Science of a recognised University/Institution. (iii) About 5 years' experience in a Library of Standing.

12. One Translator (Indonesian), Armed Forces Headquarters, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—Degree or Diploma or Certificate in Indonesian language of a recognised University/Institution in India/abroad. OR should have passed the Interpretation Examination in Indonesian from a recognised institution in India/abroad.

13. Two Evaluators (Correspondence Courses), Central Hindi Directorate, Ministry of Education and Social Welfare. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Master's Degree in Hindi with English as one of the subjects at degree level from a recognised University or equivalent. (ii) Degree/Diploma in Education of a recognised University/Institution. (iii) About 3 years' experience of teaching Hindi preferably to Non-Hindi speaking people.

INDIAN FOREST SERVICE (RELEASED EC/SSC OFFICERS)

EXAMINATION, 1972

The Union Public Service Commission will hold a competitive examination on 27th July, 1972, for selection of released Emergency Commissioned Officer/Short Service Commissioned Officers commissioned in the Armed Forces after 1st November, 1962, but before 10th January, 1968 for appointment to the Indian Forest Service. AGE LIMITS.—Below 24 years on 1st July of the year of joining pre-Commission training or getting the Commission (where there was only post-Commission training), relaxable in favour of Scheduled Castes, Scheduled Tribes and certain other categories. QUALIFICATIONS.—Bachelor's degree with at least one of the subjects namely, Botany, Chemistry, Geology, Physics and Zoology or a Bachelor's degree in Agriculture, or in Engineering of a recognised University or certain other qualifications recognised for the purpose. Full particulars and application forms obtainable from Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, by remitting Re. 1.00 by money order or on cash payment at counter in Commission's office. Candidates must state clearly on money order coupons "INDIAN FOREST SERVICE (RELEASED EC/SSC OFFICERS) EXAMINATION, 1972" and also give their names and full postal addresses in block letters. Postal orders or cheques or currency notes not acceptable in lieu of money orders. Full particulars and application forms also obtainable free from (i) Command Headquarters, (ii) Corps Headquarters, (iii) Division Headquarters, (iv) Area Headquarters and (v) Sub-Area Headquarters. In case of difficulty/delay in obtaining forms from these sources, U.P.S.C. must be approached in above manner in time. Completed applications MUST reach Union Public Service Commission by 13th March, 1972 (28th March, 1972 for candidates residing abroad/overseas).

RAJENDRA LAL

Secretary

Union Public Service Commission